

ПЛАН РОБОТИ
Університету державної фіскальної служби України
на II семестр 2015 - 2016 навчального року

СТРУКТУРА ПЛАНУ РОБОТИ УНІВЕРСИТЕТУ

I. Пріоритети діяльності Університету

II. Список скорочень

III. Принципи побудови Плану

IV. Загальноуніверситетські корпоративні заходи

V. Циклограма управління

VI. Забезпечення якості освіти

VII. Навчально-методична діяльність

1. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА
2. МОНІТОРИНГ ЯКОСТІ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ
3. ЛІЦЕНЗУВАННЯ ТА АКРЕДИТАЦІЯ
4. ДОУНІВЕРСИТЕТСЬКА ПІДГОТОВКА

VIII. Наукова діяльність

1. НАУКОВІ КОНФЕРЕНЦІЇ, СЕМІНАРИ, ЧИТАННЯ
2. ВИКОНАННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ ТЕМ
3. ДІЯЛЬНІСТЬ НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ ЛАБОРАТОРІЙ
4. СТУДЕНТСЬКА НАУКОВА РОБОТА
5. ЗАХОДИ НАУКОВОЇ КОНКУРЕНЦІЇ
6. ДІЯЛЬНІСТЬ ДОКТОРАНТУРИ, АСПІРАНТУРИ ТА РОЗВИТОК НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОГО ПОТЕНЦІАЛУ
7. НАУКОВІ ВИДАННЯ

IX. Інноваційна та управлінська діяльність

- I. ІНФОРМАТИЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ УЧНІВ УНІВЕРСИТЕТУ
- II. РОЗВИТОК ПЕРСОНАЛУ

X. Виховна робота та соціально-гуманітарна взаємодія



1. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ
2. ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА РОЗВИТОК КОРПОРАТИВНОЇ КУЛЬТУРИ УНІВЕРСИТЕТУ
3. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ
4. ТЕМАТИЧНІ ЗАХОДИ
5. КУЛЬТУРНО-МИСТЕЦЬКІ ТА СПОРТИВНО-ОЗДОРОВЧІ ЗАХОДИ
6. ІМІДЖЕВІ ЗАХОДИ
7. СОЦІАЛЬНІ ПРОЕКТИ ТА БЛАГОДІЙНІ АКЦІЇ

XI. Міжнародна діяльність

1. РОЗВИТОК АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ
2. АКТИВІЗАЦІЯ УЧАСТІ УНІВЕРСИТЕТУ У МІЖНАРОДНИХ П[Р]ОЕКТАХ, ПРОГРАМАХ
3. НАВЧА[Н]НЯ ІНОЗЕМЦІВ
4. ВСТАНОВЛЕННЯ, ПІДТРИМКА, РОЗВИТОК ПАРТВ УКРАЇНИ ПАРТНЕРСЬКИХ ЗВ'ЯЗКІВ З І ЗА КОРДОНОМ МІЖНАРОДНИМИ ІНСТИТУЦІЯМИ
5. РОЗШИРЕННЯ МІЖНАРОД(НИХ КОНТАКТІВ УНІВЕРСИТЕТУ
6. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНОУНІВЕРСИТЕТСЬКИХ ЗАХОДІВ

XII. Організаційна та фінансово-господарська діяльність

1. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА
2. ДІЯЛЬНІСТЬ ПОСТІЙНО ДІЮЧИХ КОМІСІЙ ТА РОБОЧИХ ГРУП
3. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА РОБОТА

XIII. Інформаційно-рекламна та профорієнтаційна діяльність

XIV. Розвиток культури лідерства та робота з персоналом



I. Пріоритети діяльності Університету

- Імплементация положень Закону України “Про вищу освіту”.
- Систематизация заходів щодо впровадження корпоративних стандартів якості освіти.
- Розвиток корпоративної культури лідерства служіння.
- Європеїзація та інтернаціоналізація діяльності Університету.
- Формування переліку дисциплін, які відповідають новим освітнім програмам.
- Розвиток самоврядування в Університеті.
- Розвиток, закріплення та створення корпоративних університетських традицій.
- Створення та розширення кафедральних наукових досліджень.

II. Список скорочень

ННІП – навчально-науковий інститут права

ННІОАА – навчально-науковий інститут обліку, аналізу та аудиту

ННІФБС – навчально-науковий інститут фінансів, банківської справи

ННІЕОМС – навчально-науковий інститут економіки, оподаткування та митної справи

ННІІТМ – навчально-науковий інститут інформаційних технологій та менеджменту

ННІГН – навчально-науковий інститут гуманітарних наук

ННІСФБПР – навчально-науковий інститут спеціальної фізичної і бойової підготовки та реабілітації

ННІІОТРН – навчально-науковий інститут інноваційних освітніх технологій та регіонального навчання

НДІФП – науково-дослідний інститут фіскальної політики

КФ – кафедра військової підготовки

ФПППКППМ – факультет підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників податкової міліції

ВДА – відділ докторантури, аспірантури (ад`юнкттури)

НОВ – науково-організаційний відділ

ВК – відділ кадрів

ЮВ – юридичний відділ

ЗВ – загальний відділ

СБОФЗПЕР – служба бухгалтерського обліку, фінансової звітності та планово-економічної роботи

ВВА – відділ внутрішнього аудиту

ОРВ – організаційно-розпорядчий відділ



ВПРШЦО – відділ пропускового режиму та штаб цивільної оборони
ВОППБ – відділ з охорони праці та пожежної безпеки
ННЦООП – навчально-науковий центр організації освітнього процесу
НБ – наукова бібліотека
ВПЦ – видавничо-поліграфічний центр
ВІЗГ – відділ інформації та зв'язків з громадськістю
ВВУКБК – відділ внутрішнього університетського контролю та боротьби з корупцією
ВДЗДГ – відділ державних закупівель та договірної роботи
МПРО – майстерня з пошиття та ремонту одягу
ЦНІТК – центр навчальних інформаційних технологій та комунікацій
МЦ – медичний центр
СМ – студмістечко
ЦТРВС – центр творчого розвитку та виховання студентів «Сузір'я»
ЦУРМТБУ – центр утримання та розвитку матеріально-технічної бази університету

III. Принципи побудови Плану

цільової спрямованості
пріоритетності змісту
корпоративності у реалізації
хронологічності
інноваційності
послідовності
системності

IV. Загальноуніверситетські корпоративні заходи

№	Назва заходів	Термін виконання
1.	Конференція трудового колективу	квітень
2.	Вибори ректора	9 червня



3.	Зустріч випускників	4 червня
4.	Вручення дипломів випускникам	червень
5.	Засідання Вченої ради Університету	щомісяця (четвертий четвер)
6.	Організувати заходи по приведення студентів до складання Військової присяги на вірність українському народові	23 липня 2016

V. Циклограма управління

	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
ПН	8:00-Загальнофакультетське шиккування з перемінним особовим складом ФПППКППМ	8:00-Загальнофакультетське шиккування з перемінним особовим складом ФПППКППМ	8:00-Загальнофакультетське шиккування з перемінним особовим складом ФПППКППМ	8:00-Загальнофакультетське шиккування з перемінним особовим складом ФПППКППМ
	8:30-9:00 – Робоча нарада проректора з господарської діяльності та інфраструктури	8:30-9:00 – Робоча нарада проректора з господарської діяльності та інфраструктури	8:30-9:00 – Робоча нарада проректора з господарської діяльності та інфраструктури	8:30-9:00 – Робоча нарада проректора з господарської діяльності та інфраструктури
	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ
	10:00-Засідання Бюро Ради ветеранів.			
	10:00-11:00 Робоча нарада ректора з проректорами Університету	10:00-11:00 Робоча нарада ректора з проректорами Університету	10:00-11:00 Робоча нарада ректора з проректорами Університету	10:00-11:00 Робоча нарада ректора з проректорами Університету
	14:00-15:00 Прийом громадян проректором з господарської діяльності та інфраструктури	14:00-15:00 Прийом співробітників Університету проректором з господарської діяльності та інфраструктури	14:00-15:00 Прийом громадян проректором з господарської діяльності та інфраструктури	14:00-15:00 Прийом співробітників проректором з господарської діяльності та інфраструктури
	17:30-18:30 Засідання профкому студентів та курсантів	17:30-18:30 Засідання профкому студентів та курсантів	17:30-18:30 Засідання профкому студентів та курсантів	17:30-18:30 Засідання профкому студентів та курсантів
ВТ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ



11:00-13:00 Розширений ректорат за участю всіх керівників самостійних структурних підрозділів	11:00-13:00 Ректорат	11:00-13:00 Ректорат	11:00-13:00 Ректорат
13:00-14:00 Засідання адміністративної ради ННІ ЕОМС	13:00-14:00 Засідання вченої ради ННІ ЕОМС	13:00-14:00 Засідання адміністративної ради ННІ ЕОМС	13:00-14:00 Засідання адміністративної ради ННІ ЕОМС
13:00-14:00 Година куратора (для І зміни)	13:00-14:00 Година куратора (для ІІ зміни)	13:00-14:00 Година куратора (для І зміни)	13:00-14:00 Година куратора (для ІІ зміни)
13:00-робоча нарада відділу докторантури,аспірантури.	13:00-робоча нарада відділу докторантури,аспірантури	13:00-робоча нарада відділу докторантури,аспірантури	13:00-робоча нарада відділу докторантури,аспірантури
14:00 – 15:30 Засідання адміністративної ради ННІ ФБС	14:00 – 15:30 Засідання адміністративної ради ННІ ФБС	14:00 – 15:30 Засідання адміністративної ради ННІ ФБС	Засідання адміністративної ради ННІ ФБС
14:00 – 15:30 Робоча нарада директора ННІ ГН	14:00 – 15:30 Робоча нарада директора ННІ ГН	14:00 – 15:30 Робоча нарада директора ННІ ГН	14:00 – 15:30 Засідання Вченої ради ННІ ГН
14:30-16:00 Робоча нарада директора НДІ ФП		14:00-16:00 Засідання науково-методичної ради Університету	
15:00-16:00 Службова нарада з керівниками структурних підрозділів,начальниками курсів ФПППКППМ	15:00-16:00 Службова нарада з керівниками структурних підрозділів,начальниками курсів ФПППКППМ	15:00-16:00 Службова нарада з керівниками структурних підрозділів,начальниками курсів ФПППКППМ	15:00-16:00 Службова нарада з керівниками структурних підрозділів,начальниками курсів ФПППКППМ
15:00 -16:00 Робоча нарада щодо організації виховного процесу та гуманітарних питань із заступниками директорів ННІ (факультету) та органами студентського самоврядування	15:00 -16:00 Робоча нарада щодо організації виховного процесу та гуманітарних питань із заступниками директорів ННІ (факультету) та органами студентського самоврядування	15:00 -16:00 Робоча нарада щодо організації виховного процесу та гуманітарних питань із заступниками директорів ННІ (факультету) та органами студентського самоврядування	15:00 -16:00 Робоча нарада щодо організації виховного процесу та гуманітарних питань із заступниками директорів ННІ (факультету) та органами студентського самоврядування
17:20 Засідання НТСК ННІ ОАА	17:20 Засідання НТСК ННІ ОАА		
17:30-18:30 Засідання	17:30-18:30 Засідання	17:30-18:30 Засідання	17:30-18:30 Засідання

Університет державної фіскальної служби України



	студентського ректорату	студентського ректорату	студентського ректорату	студентського ректорату
СР	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ
		10:00-11:00 Засідання стипендіальної комісії Університету		10:00-12:00-Засідання Вченої ради ФПППКППМ
	12:00-13:00 Засідання Ради НТСК	12:00-13:00 Засідання Ради НТСК	12:00-13:00 Засідання Ради НТСК	12:00-13:00 Засідання Ради НТСК
	14:00-15:00 Прийом громадян проректором з навчальної та виховної роботи	14:00-15:00 Прийом студентів проректором з навчальної та виховної роботи	14:00-15:00 Прийом громадян проректором з навчальної та виховної роботи	14:00-15:00 Прийом студентів проректором з навчальної та виховної роботи
			14:00-16:00 Наукова рада	15:00-16:00 засідання профкому працівників
			14:00-16:00 Засідання науково-методичної ради	
	17:20 Засідання НТСК ННІ ЕОМС			
ЧВ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ
		13:00-14:00 Засідання методичної ради кураторів	13:00-14:00 Інструктивно-методична нарада з кураторами студентських груп та курсантських взводів (раз на 2 місяців)	
		14:00-16:00 Робоча нарада ректора Університету з директорами ННІ та завідувачами кафедр з поточних питань організації освітнього процесу	14:00-17:00 засідання Спецради Д.27.855.01	14:00 засідання Вченої ради Університету
		14:00-16:00 Вчена рада НДІ ФП		
ПТ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ	9:00-Робоча нарада ФПППКППМ



9:00-11:00 Прийом громадян ректором Університету	9:00-11:00 Прийом співробітників та студентів з особистих питань ректором Університету	9:00-11:00 Прийом громадян ректором Університету	9:00-11:00 Прийом співробітників та студентів з особистих питань ректором Університету
		9:00-14:00 засідання Спецради Д.27.855.02	9:00-14:00 засідання Спецради К.27.855.03
	13:00-14:00 Семінар-практикум для кураторів, які працюють перший рік (один раз на 2 місяці)	13:00-14:00 Координаційна рада з питань профілактики негативних проявів в поведінці студентів та курсантів (один раз на 3 місяці)	
15:00-16:00-Особистий прийом начальником ФПППКПМ	15:00-16:00-Особистий прийом начальником ФПППКПМ	15:00-16:00-Особистий прийом начальником ФПППКПМ	15:00-16:00-Особистий прийом начальником ФПППКПМ

<i>N з/п</i>	<i>Найменування заходів</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальні/Виконавці</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
VI. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА				
1.1.	<p>Визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти:</p> <p>розробка проекту Програми заходів із забезпечення якості вищої освіти в Університеті, обговорення його у структурних підрозділах та затвердження рішенням Вченої ради</p> <p>розроблення і впровадження нормативних положень щодо забезпечення якості освіти через систему внутрішнього (різні види контролю: вхідний, поточний, семестровий, підсумковий, залишкових знань, ректорський тощо) та зовнішнього (ДЕК, ліцензування, акредитація) забезпечення якості вищої освіти</p> <p>розроблення освітньої програми в межах галузі знань 08 Право,</p>	<p>до кінця 2016 року</p> <p>постійно</p> <p>протягом семестру</p>	Проректор з навчальної та виховної роботи	



	спеціальності 081 Право, спеціалізації – фінансові розслідування; розроблення освітньої програми в межах галузі знань 08 Право, спеціальності 081 Право, спеціалізації – митна безпека		ФППКППМ	
1.2.	<p>Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників Університету державної фіскальної служби України та регулярне оприлюднення результатів такого оцінювання на офіційному веб-сайті, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб:</p> <p>розроблення екзаменаційних матеріалів і матеріалів державної атестації на компетентнісних засадах; розроблення діагностичного інструментарію оцінювання сформованості компетентностей випускника відповідно до освітніх програм; створення, постійне наповнення та оновлення на сайті Університету додаткових веб-сторінок для відображення: корпоративних стандартів Університету та інструментів їх вимірювання, показників внутрішніх рейтингів викладачів, результатів науково-дослідних проектів, статистику використання студентами електронних навчальних курсів, результатів дослідження «Викладач очима студентів»; активізація підготовки викладачами публікацій у міжнародних та науковометричних виданнях.</p>	протягом семестру	ННЦООП Проректор з навчальної та виховної роботи	
1.3.	<p>Здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адаптація робочих навчальних програм до оновлених освітніх програм; - проведення моніторингу якості електронних навчальних ресурсів; - розробка освітньої програми «Митне регулювання ЗЕД» 	протягом семестру	ННІ ЕОМС Проректор з навчальної та виховної роботи Пашко П.В	
1.4.	<p>Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників:</p> <p>долучення науково-педагогічного складу факультету підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників податкової міліції до проекту Управління наркотиків та злочинності ООН (UNODS), ОБСЄ, та МВФ щодо глобальної програми семінарів та тренінгів з використання аналітичних методів у кримінальному аналізі</p>	протягом семестру	ФППКППМ Проректор з навчальної та виховної роботи Учений секретар	



	на основі сучасних передових технологій за методикою ANACAPA та її програмного аналогу «I2».			
1.5.	Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом: створення, постійне наповнення та оновлення на сайті Університету додаткової веб-сторінки для форуму викладачів з обговорення результатів оцінювання якості освітнього процесу; забезпечення використання навчально-науковими інститутами та факультетом підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників податкової міліції ЄДЕБО при формуванні відомостей про успішність студентів та навчальних планів ЄДЕБО при формуванні відомостей про успішність студентів та навчальних планів.	протягом семестру	ННІ; ФПППКППМ; ННЦООП Відділ інформації та зв'язків з громадськістю Центр інформаційних технологій та комунікації	
1.6	Супровід Автоматизованої системи управління навчальним закладом	протягом семестру	ННЦООП Центр інформаційних технологій та комунікації	
1.7.	Організувати постійне проведення профорієнтаційної роботи з метою залучення випускників навчальних закладів України для вступу в Університет державної фіскальної служби України в 2016 році	протягом навчального семестру	ННЦООП; ННІ; ФПППКППМ; керівники структурних підрозділів Університету Проректор з навчальної та виховної роботи	
1.8.	Проведення семінару для працівників бібліотеки та представників кафедр по роботі з електронними ресурсами Наукової бібліотеки, зокрема інституційним репозитарієм на тему: «Електронні ресурси Наукової бібліотеки: значення у навчальній та науковій діяльності Університету». Залучення представників кафедр до роботи з наповнення електронного архіву.	червень	Директор Наукової бібліотеки, ННІ	
VII. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ				



1. Навчально-методична робота				
1.1.	Забезпечити якісну підготовку аспірантів і докторантів, а також керівництво курсовими, дипломними та магістерськими роботами	протягом року (за розкладом занять)	ННІ, ВДА Проректор з навчальної та виховної роботи	
1.2.	Підготовка проектів положень щодо організації освітнього процесу	протягом семестру	ННЦООП	
1.3.	Здійснювати постійний контроль за виконанням навчального навантаження науково-педагогічними працівниками	протягом семестру	ННЦООП	
1.4.	Здійснювати контроль за виконанням розкладу навчальних занять, а також змістом і якістю проведення аудиторних занять згідно з Положенням про внутрішній контроль за навчально-виховним процесом в Університеті	протягом семестру	ННЦООП	
1.5.	Здійснення звірки кафедр з фондом Наукової бібліотеки університету щодо наявності, повноти та актуальності навчально-методичного забезпечення дисциплін з метою підвищення ефективності використання навчальної літератури основного бібліотечного фонду, своєчасного його оновлення та списання морально застарілих документів. Формування тематико-типологічного плану. Аналіз книгозабезпеченості дисциплін. Аналіз обертаності праць ПВС Університету.	протягом семестру згідно з графіком	Директор Наукової бібліотеки, ННІ	
1.6.	Спільно з Головним слідчим управлінням фінансових розслідувань та Головним оперативним управлінням ДФСУ, із залученням науковців з інших навчальних закладів, створити авторський колектив з написання навчальних посібників «Досудове розслідування податкових злочинів» та «Оперативно-розшукова протидія податковим злочинам»	протягом семестру	ФППКППМ Пашко П.В	
1.7.	Розробка та впровадження освітніх програм (спеціалізації) підготовки бакалаврів та магістрів за всіма спеціальностями	березень-квітень	ННЦООП; ННІ; ФППКППМ; кафедри	
1.8.	Розробка навчальних планів на 2016-2017 н.р.	березень-квітень	ННЦООП; ННІ; ФППКППМ; кафедри	
1.9.	Проведення методичних нарад та семінарів з питань організації науково-методичного забезпечення навчального процесу	березень-червень	ННЦООП; ННІ; ФППКППМ; кафедри	
1.10.	Проведення заходів щодо працевлаштування випускників	квітень	ННЦООП; ННІ; ФППКППМ	



1.11.	Планування навчальної та науково-методичної діяльності на 2016-2017 н.р.	червень	ННЦООП; кафедри Пашко П.В	
1.12.	Організувати та провести перевірку роботи навчально-наукових інститутів Університету щодо наявності навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін та організації наукової роботи із обговоренням результатів на засіданні Вченої ради Університету	за окремим графіком	ННЦООП	
1.13.	Замовлення та друк дипломів державного зразка та додатків до дипломів європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT) для випускних груп навчально-наукових інститутів, факультету, філій	згідно з графіком освітнього процесу	ННЦООП	
2. Моніторинг якості освітніх послуг				
2.1.	Проведення моніторингу якості надання освітніх послуг у вигляді “ректорських контрольних робіт” на визначення рівня сформованості загальних та фахових компетентностей студента	протягом семестру	ННЦООП	
2.2.	Організація та проведення анкетування студентів та викладачів. Дистанційне (змішане) навчання: “плюси та мінуси”	протягом семестру	ННЦООП	
2.3.	Організація та проведення анкетування студентів “Викладач очима студентів”	лютий-квітень	ННЦООП	
2.4.	Організувати та провести контрольні відвідування та взаємовідвідування занять науково-педагогічного складу Університету	згідно з графіками кафедр	ННЦООП	
3. Ліцензування та акредитація				
3.1.	Приведення ліцензії Університету у відповідність Постанові Кабінету Міністрів від 29 квітня 2015 р. №266 “Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти”	протягом семестру	ННЦООП Проректор з навчальної та виховної роботи	
3.2.	Ліцензування нових спеціальностей, планова акредитація існуючих напрямів підготовки/спеціальностей	протягом семестру	ННЦООП	
4. Доуніверситетська підготовка				
4.1.	Дні відкритих дверей Університету	за окремим графіком (лютий-березень)	ННЦООП, ННІ; ФПППКПМ	
4.2.	Організувати проведення безкоштовних лекцій по підготовці до зовнішнього незалежного оцінювання (соціальний проект для випускників шкіл Приірпіння та Києва).	березень-травень	Мамонова А.В.; ННЦООП	



4.3.	Організувати роботу підготовчих курсів довузівської підготовки: - “Весняного експрес-лекторію-практикуму” під час весняних канікул; - з фахових предметів, які виноситимуться на фахові вступні випробування при вступі для здобуття ступеня бакалавра (з нормативним терміном підготовки), магістра та /або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста.	березень квітень-травень	ННЦООП, ННІ; ФПППКППМ, кафедри	
4.4.	Підготовка та організація прийому на навчання до Університету в 2016 р.	березень-вересень	ПК Проректор з навчальної та виховної роботи	
4.5.	День відкритих дверей на кафедрі військової підготовки	квітень	КВП	
4.6.	Організувати та провести вступні випробування для вступу громадян України для навчання за програмою офіцерів запасу на кафедрі військової підготовки	травень	КВП, ННІСФБПР психологи відділу організаційно-методичної роботи з проблем виховання (Костевська Н.В., Давиденко Н.В.)	
VIII. НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ				
1. Наукові конференції, семінари, читання				
1.1.	Участь у семінарі «Проблеми авторського права в інформаційно-бібліотечній діяльності» на базі Науково-технічної бібліотеки аг. Г.І. Денисенка Національного технічного університету України «КПІ»	січень	НБ	
1.2.	IV Всеукраїнська науково-практична конференція молодих вчених, аспірантів та студентів «Стан та перспективи розвитку бухгалтерського обліку в Україні»	лютий	ННІ ОАА	
1.3.	Участь у навчально-практичному семінарі «Універсальна десяткова класифікація: методика індексування наукових документів» на базі Наукової бібліотеки аг. М. Максимовича і Державної наукової установи «Книжкова палата України імені Івана Федорова»	лютий	НБ	
1.4.	Круглий стіл «Я – президент України»	лютий	ННІ ОАА	
1.5.	III Всеукраїнська науково-практична конференція студентів, аспірантів та молодих вчених „Актуальні проблеми менеджменту в сучасних	березень	ННІФБС, кафедра менеджменту	



	агально універс процесах”			
1.6	Міжвузівський науково-практичний круглий стіл „Актуальні проблеми психологічної та соціальної адаптації в умовах кризового суспільства”	березень	ННІПН, кафедра психології та соціології	
1.7.	Міжнародна науково-практична інтернет-конференція на тему: „Фінансова безпека України на сучасному етапі”	березень	ННІП, кафедра фінансового права	
1.8.	Міжнародна науково-практична конференція „Теоретична та практична концептуалізація розвитку фінансово-кредитних механізмів в умовах нової соціально-економічної реальності”, присвячена 20-річчю ННІ фінансів, банківської справи	березень	ННІФБС	
1.9.	II Всеукраїнська науково-практична Інтернет-конференція на тему: „Економіка природокористування: стан, проблеми, перспективи / ЕПК-2016”	березень	ННІТМ, кафедра техногенно-екологічної безпеки	
1.10.	Проведення круглого столу на тему «Актуальні питання охорони та захисту прав інтелектуальної власності на митному кордоні України»	березень	НДІ ФП	
1.11.	Студентська науково-практична конференція «Проблеми аналізу і контролю фінансово-господарської діяльності»	березень	ННІ ОАА	
1.12.	Всеукраїнська науково-практична інтернет-конференція «Облік і оподаткування: реалії та перспективи»	березень	ННІ ОАА	
1.13.	Круглий стіл «Облік і оподаткування: проблеми та перспективи розвитку»	березень	ННІ ОАА	
1.14.	VII Міжвузівська студентська наукова конференція «Наукові економічні знання як фактор формування сучасного економічного мислення»	березень	ННІ ОАА	
1.15.	Участь у семінарі Української бібліотечної асоціації «Фандрейзинг для бібліотекарів» на базі Гете-інституту у м. Києві.	Березень	НБ	
1.16.	Участь у нараді директорів бібліотек Київської області на базі Наукової бібліотеки аг. М. Максимовича Київського національного університету імені Тараса Шевченка.	Березень	Директор НБ	
1.17.	Науково-практичний круглий стіл „Оподаткування суб’єктів господарювання на тимчасово окупованих територіях”	квітень	ННІП, кафедра міжнародного права та порівняльного правознавства	
1.18.	Всеукраїнський науково-практичний круглий стіл „Перспективи	квітень	ННІП, кафедра	



	розвитку сімейного права України”		цивільного права та процесу	
1.19.	Всеукраїнська науково-практична конференція „Ірпінські гуманітарні студії 2016”	квітень	ННІГН, кафедра філософії та політології	
1.20.	Науково-методичний семінар „Бюджетна безпека та її вплив на рівень соціально-економічного розвитку України”	квітень	ННІФБС, кафедра фінансів	
1.21.	Науковий семінар „Групи, багаті на АС-підгрупи або СА-підгрупи”	квітень	ННІОАА, кафедра вищої математики	
1.21.	Науковий семінар „Статистичний аналіз та прогнозування готельного господарства”	квітень	ННІОАА, кафедра статистики та математичних методів в економіці	
1.22.	Методичний семінар „Застосування програм статистичного аналізу даних у навчальному процесі”	квітень	ННІОАА, кафедра статистики та математичних методів в економіці	
1.23.	Методичний семінар „Перевірка динамічних часових рядів на стаціонарність”	квітень	ННІОАА, кафедра статистики та математичних методів в економіці	
1.24.	Науковий семінар „Забезпечення конкурентоспроможності регіонів”	квітень	ННІЕОМС, кафедра міжнародної економіки	
1.25.	Науковий семінар „Проблеми та шляхи вдосконалення екологічного оподаткування в Україні”	квітень	ННІЕОМС, кафедра податкової політики	
1.26.	Круглий стіл „Теоретико-історичні науки: сучасні проблеми та шляхи їх розв’язання”	квітень	ННП, кафедра теорії права та держави	
1.27.	Науковий семінар „Гарантії законності адміністративної та кримінально-процесуальної діяльності”	квітень	ФПППКПМ, кафедра адміністративного права і процесу та митної безпеки	
1.28.	Круглий стіл „Сучасні педагогічні технології в процесі фізичного виховання і спорту студентів НУДПСУ”	квітень	ННІСФБПР, кафедра фізичного виховання і спорту	
1.29.	Проведення методичного семінару на кафедрі військової підготовки на	квітень	КВП	



	тему «Впровадження інформаційних технологій у навчальний процес як запорука фахової компетентності науково-педагогічних працівників»			
1.30.	Проведення II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади «Податкова система України»	квітень	ННІ ЕОМС, кафедра податкової політики	
1.31.	Науковий семінар „Бюджетна стратегія України: теорія, практика”	травень	ННІФБС, кафедра фінансів	
1.32.	Науково-методологічний семінар „Кредитна політика в сфері банківської діяльності”	травень	ННІФБС, кафедра банківської справи та фінансового моніторингу	
1.33.	Науково-методологічний семінар „Фінансова гнучкість прийняття рішень інвестиційній діяльності банків”	травень	ННІФБС, кафедра банківської справи та фінансового моніторингу	
1.34.	Науковий семінар „Облікова політика підприємства: проблеми формування та формалізації”	травень	ННІОАА, кафедра бухгалтерського обліку	
1.35.	Науковий семінар „Інформаційна система управління підприємством та шляхи її вдосконалення”	травень	ННІОАА, кафедра бухгалтерського обліку	
1.36.	Науковий семінар „Особливості автоматизації документообігу щодо розрахунків з покупцями та замовниками”	травень	ННІОАА, кафедра бухгалтерського обліку	
1.37.	Науковий семінар „Облік реалізації зернових культур з використанням низько податкових юрисдикцій як посередників”	травень	ННІОАА, кафедра бухгалтерського обліку	
1.38.	Науковий семінар „Пружнопластичне деформування конічних оболонок з отворами”	травень	ННІОАА, кафедра вищої математики	
1.39.	Науковий семінар „Сучасні економічні теорії”	травень	ННІОАА, кафедра економічної теорії	
1.40.	Науковий семінар „Фінансовий потенціал корпорації та шляхи його зміцнення”	травень	ННІЕОМС, кафедра економіки підприємства	
1.41.	Всеукраїнський науковий інтернет-семінар „Досвід формування культури безпеки та екологічного світогляду фахівців ВНЗ України”	травень	ННІТМ, кафедра техногенно-екологічної безпеки	
1.42.	Міжвузівська науково-практична конференція „Доступ до публічної інформації в контексті загально університетських процесів України”	травень	ННІП, кафедра цивільного права та процесу	



1.43.	Міжкафедральний науковий семінар „Особливості реалізації суб’єктивних прав фізичних осіб в умовах євроінтеграції України”	травень	ННП, кафедра цивільного права та процесу	
1.44.	Міжвузівська науково-практична конференція „Перспективи вдосконалення кримінально-правової та кримінально-виконавчої політики в Україні”	травень	ННП, кафедра кримінального права та кримінології	
1.45.	Міжвузівський науково-практичний семінар „Тенденції та перспективи формування професійної лексики”	травень	ННПН, кафедра української словесності та культури	
1.46.	Всеукраїнська наукова конференція „Академія молода – 2016”	травень	ННПН, кафедра філософії та політології	
1.47.	Міжнародна науково-практична конференція „Формування нової парадигми оперативно-розшукової діяльності в контексті забезпечення економічної безпеки України”	травень	ФПППКППМ, кафедра оперативно-розшукової діяльності	
1.48.	Круглий стіл „Професійна підготовка курсантів правоохоронців до європейських вимог поліцейських організацій”	травень	ФПППКППМ, кафедра спеціальних дисциплін та організації професійної підготовки	
1.49.	Проведення методичного семінару на тему «Формування української національної самосвідомості молоді з метою розвитку державотворчих процесів в Україні»	травень	КВП	
1.50.	Інтернет конференція на тему „Стратегія розвитку України”	травень	Голова Ради молодих вчених	
1.51.	Проведення комунікативного заходу (Інтернет-конференції) в рамках НДР «Розробка механізму аналізу ризиків в контексті впровадження системи попереднього інформування про переміщення товарів та транспортних засобів через митний кордон України»	травень	НДІ ФП	
1.52.	Міжнародна науково-практична конференція «Інформаційні технології обліково-аналітичного забезпечення прийняття бізнес-рішень»	травень	ННІ ОАА	
1.53.	Науково-методологічний семінар „Монетарна політика Центрального банку України”	червень	ННІФБС, кафедра банківської справи та фінансового моніторингу	
1.54.	Науковий семінар „Спектральне зображення узагальнених ядер типу	червень	ННІОАА, кафедра вищої	



	Тепліца”		математики	
1.55.	Методичний семінар „Застосування багатofакторних моделей в оподаткуванні”	червень	ННІОАА, кафедра статистики та математичних методів в економіці	
1.56.	Проведення круглого столу щодо обговорення проміжних результатів виконання НДР у I півріччі 2016 року	червень	НДІ ФП	
2. Виконання науково-дослідних тем				
2.1.	Підготовка заключного звіту з НДР „Трансформації соціогуманітарного знання на початку XXI століття в Україні та світі”, № 0112U001182	згідно плану виконання НДР	кафедра філософії та політології	
2.2.	Підготовка заключного звіту з НДР „Моніторинг та моделювання процесів прийняття рішень в організаційних системах управління сфери оподаткування”, № 0113U002784	згідно плану виконання НДР	кафедри інтелектуальних управляючих та обчислювальних систем, інформаційних систем і технологій, економічної кібернетики	
2.3.	Підготовка заключного звіту з НДР „Інноваційні технології у фізичному вихованні та спорті студентів НУДПСУ, № 0113U004333”	згідно плану виконання НДР	кафедра фізичного виховання і спорту	
2.4.	Підготовка заключного звіту з НДР „Регулювання фінансових ринків в умовах глобалізації”, № 0113U002843	згідно плану виконання НДР	кафедра фінансових ринків	
2.5.	Підготовка заключного звіту з НДР „Механізм держави в контексті розбудови правового суспільства”, № 0113U006452	згідно плану виконання НДР	кафедра теорії права та держави	
2.6.	Підготовка заключного звіту з НДР „Захист прав людини в контексті міжнародних податкових відносин: світовий досвід і Україна”, № 0114U001293	згідно плану виконання НДР	кафедра міжнародного права та порівняльного правознавства	
2.7.	Підготовка заключного звіту з НДР „Господарсько-правова відповідальність: генеза, сучасний стан та перспективи розвитку”, № 0114U000875	згідно плану виконання НДР	кафедра господарського права та процесу	
2.8.	Підготовка заключного звіту з НДР „Аналітично-контрольні аспекти регулювання фінансово-господарської діяльності суб’єктів державного та приватного сектору економіки”, № 0114U002195	згідно плану виконання НДР	кафедра аудиту та економічного аналізу	
2.9.	Підготовка заключного звіту з НДР „Формування культури безпеки та екологічного світогляду фахівців ВНЗ економіко-правового	згідно плану виконання НДР	кафедра техногенно-екологічної безпеки	



	спрямування”			
2.10.	Організація, виконання та контроль за виконанням науково-дослідних тем НДІ фіскальної політики відповідно до Тематичного плану НДР ДФС України на 2016 рік	згідно Тематичного плану НДР ДФС України	НДІ ФП	
2.11.	Запровадження практики регулярного оприлюднення проміжних результатів науково-дослідних робіт, що виконуються університетом, у формі публікації науково-аналітичних доповідей та розміщення їх на веб-сайті	постійно	НДІ ФП, керівники структурних підрозділів	
2.12.	Проведення НДІ фіскальної політики презентації результатів досліджень, виконаних у межах календарного року у формі публічного заходу із залученням науково-педагогічного персоналу та студентів університету	постійно	НДІ ФП	
2.13.	Проведення робочих нарад у ДФС України із замовниками НДР	постійно	НДІ ФП	
2.14.	Співпраця НДІ фіскальної політики з органами ДФС в контексті НДР	постійно	НДІ ФП	
2.15.	Участь у розробці проектів нормативно-правових актів з питань оподаткування та митної справи	постійно	НДІ ФП	
2.16.	Аналітично-контрольні аспекти регулювання фінансово-господарської діяльності суб'єктів державного та приватного сектору економіки. Строк виконання 2014-16 рр.	Протягом семестру	ННІ ОАА	
2.17.	Алгебраїчні структури та викладання математичних дисциплін в економічних вузах (2015-17 р.р.)	протягом семестру	ННІ ОАА	
2.18.	«Методика математичного прогнозування макроекономічних показників України» на 2015-2018 рр.	Протягом семестру	ННІ ОАА	
2.19.	Розроблення та погодження тематики науково-дослідних робіт НДІ фіскальної політики на 2017 рік	червень	НДІ ФП	
3. Діяльність науково-дослідних лабораторій				
3.1.	Проведення моніторингу комунікативних заходів відповідно до напрямів діяльності відділів та лабораторій НДІ фіскальної політики та активна участь у їх роботі	постійно	НДІ ФП	
3.2.	Консультації співробітників кафедри застосуванню загально уні забезпечення	впродовж року за окремим планом	ННІ ОАА	
3.3.	Аналіз якості знань студентів з дисциплін кафедри	після кожної сесії	ННІ ОАА	



3.4.	Проведення заходів по фільтрації контенту і попередженню загроз, що виникають в інформаційному середовищі	лютий	ННІ ОАА	
3.5.	Проведення внутрішньо вузівських етапів олімпіад з предметів кафедри статистики та математичних методів в економіці	лютий-березень	ННІ ОАА	
3.6.	Розробка стратегії співпраці з Ірпінською міською радою та уповноваженим органом Київської області, в контексті реалізації Концепції бюджетної децентралізації в регіоні	червень	НДІ ФП	
4. Студентська наукова робота				
4.1.	Засідання студентського наукового гуртка «Економічна безпека підприємств України та проблеми її забезпечення»	протягом семестру	Члени клубу „Економіст”, НТСК	
4.2.	Засідання студентського наукового гуртка «Національна безпека в умовах глобалізації»	протягом семестру	Члени клубу „Міжнародник”, НТСК	
4.3.	Організація роботи студентських наукових гуртів, студентських наукових проблемних груп	протягом семестру	Завідувачі кафедр	
4.4.	Міжвузівська студентська конференція на тему: „Проблеми та перспективи розвитку приватного права”	березень	ННІП, кафедра теорії права та держави	
4.5.	VIII Всеукраїнська студентська науково-практична конференція „Новітні інформаційні технології у економічній діяльності”	березень	ННІПТМ, кафедра інтелектуальних управляючих та обчислювальних систем	
4.6.	Науково-практична конференція – II тур Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт зі спеціальності „Адміністративне право і процес”; „Фінансове право”; „Інформаційне право”	березень	ННІП, кафедра фінансового права	
4.7.	Міжвузівська наукова студентська конференція: „Наукові економічні знання як фактор формування сучасного економічного мислення”	березень	ННІОАА, кафедра економічної теорії	
4.8.	IV Міжвузівський податковий турнір	березень	Мамонова Г. В., Рада Наукового товариства студентів та курсантів	
4.9.	Науково-методичний семінар для студентів „Інституційне забезпечення конкурентоспроможності територій”	квітень	ННІФБС, кафедра фінансів	
4.10.	Вікторина „Фінансистом я би став – де цьому навчитись ?”	квітень	ННІФБС, кафедра фінансів	
4.11.	Наукова конференція „Проблеми контролю та аналізу фінансово-	квітень	ННІОАА, кафедра аудиту	



	господарської діяльності суб'єктів господарювання”		та економічного аналізу	
4.12.	I етап Всеукраїнської студентської олімпіади з „Ціноутворення”	квітень	ННІОАА, кафедра економічної теорії	
4.13.	I етап Всеукраїнської студентської олімпіади з „Макроекономіка”	квітень	ННІОАА, кафедра економічної теорії	
4.14.	II етап Всеукраїнської студентської олімпіади „Податкова система України”	квітень	ННІЕОМС, кафедра податкової політики	
4.15.	Круглий стіл „Актуальні проблеми розвитку бізнес-модельовання”	квітень	ННІТМ, кафедра економічної кібернетики	
4.16.	Круглий стіл „Автоматизовані засоби проектування, розробки та супроводу виробничих процесів”	квітень	ННІТМ, кафедра інтелектуальних управляючих та обчислюючих систем	
4.17.	Студентська науково-практична конференція „Реформування кримінально-правової та кримінально-виконавчої політики в Україні”	квітень	ННІП, кафедра кримінального права та кримінології	
4.18.	XV Всеукраїнська студентська наукова конференція „Економіко-правові аспекти розвитку країни в умовах трансформації міжнародної системи безпеки”	квітень	ННІПН, кафедра сучасних європейських мов	
4.19.	Вікторина на краще знання закону України „Про ОРД”	квітень	ФППКППМ, кафедра оперативно-розшукової діяльності	
4.20.	VI відкритий міжвузівський дебатний турнір „Igrin Debate Cup”	квітень	Мамонова Г.В., Наукове товариство студентів та курсантів	
4.21.	Круглий стіл „Сучасна практика оздоровлення вітчизняних підприємств”	травень	ННІФБС, кафедра фінансів	
4.22.	Круглий стіл „Актуальні проблеми економічної безпеки підприємств України”	травень	ННІЕОМС, кафедра економіки підприємства	
4.23.	Круглий стіл „Економічна безпека підприємств як складова національної безпеки держави”	травень	ННІЕОМС, кафедра міжнародної економіки	
4.24.	Круглий стіл „Економіко-правові засади природоохоронної політики країн ЄС”	травень	ННІТМ, кафедра техногенно-екологічної	



			безпеки	
4.25.	Круглий стіл „Інноваційний розвиток галузей економіки України: прикладний аспект”	травень	ННІТМ, кафедра техногенно-екологічної безпеки	
4.26.	Круглий стіл „Актуальні питання банківського права”	травень	ННІП, кафедра фінансового права	
4.27.	Круглий стіл „Земельна реформа в Україні: реалії та шляхи подолання”	травень	ННІП, кафедра господарського права та процесу	
4.28.	Конкурс наукових робіт з психології та соціології	травень	ННІПН, кафедра психології та соціології	
4.29.	Науковий семінар „Адміністративна діяльність контролюючих органів в сфері оподаткування: сучасний стан та перспективи розвитку”	травень	ФППП/КППМ, адміністративного права і процесу та митної безпеки	
4.30.	Міжнародна наукова конференція студентів, аспірантів та молодих вчених „Ірпінь вечірній”	травень	Мамонова Г. В., Рада наукового товариства студентів та курсантів	
5. Заходи наукової конкуренції				
5.1.	Сприяння проходженню молодими вченими університету стажування в зарубіжних профільних університетах чи наукових установах	постійно	Перший проректор, НДІ ФП	
5.2.	Пошук додаткових форм фінансування наукових досліджень за рахунок міжнародних грантів, проектів і програм	постійно	НДІ ФП	
5.3.	Залучення до науково-дослідницьких проектів професорів з іноземних університетів, що мають публікації в журналах, які входять до загальної бази даних SCOPUS	постійно	Перший проректор, НДІ ФП	
5.4.	Участь наукових працівників НДІ фіскальної політики у заходах відповідно до Плану підвищення рівня професійної компетентності посадових осіб органів ДФС на 2016 рік	за окремими графіками	НДІ ФП	
6. Діяльність докторантури, аспірантури та розвиток науково-педагогічного потенціалу				
6.1.	Приведення ліцензії Університету у відповідність Постанові КМУ від 29.04.2015 №266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка докторів філософії (PhD)	протягом семестру	ВДА	



6.2.	Прикріплення здобувачів – працівників університету для виконання дисертаційного дослідження поза аспірантурою	квітень	ВДА	
6.3.	Організація і прийом кандидатських іспитів	травень-червень	ВДА	
6.4.	Організація та проведення атестації докторантів, аспірантів та здобувачів	травень-червень	ВДА	
6.5.	Організація прийому до аспірантури, докторантури	травень-вересень	ВДА	
6.6.	Розрахунок планового навчального навантаження викладачів кафедр Університету по аспірантурі та докторантурі на 2016-2017 н.р.	червень	ВДА	
7. Наукові видання				
7.1.	Підтримка публікацій результатів наукової діяльності у міжнародних фахових виданнях, а також універсальних платформах	постійно	НДІ ФП ННІ	
7.2.	Підготовка та видання фахового наукового журналу „Науковий вісник Національного університету державної податкової служби України (економіка, право)	протягом року	ВПЦ	
7.3.	Підготовка та видання фахового наукового журналу „Міжнародний юридичний вісник: збірник наукових праць Національного університету державної податкової служби України”	протягом року	ВПЦ	
7.4.	Підготовка та видання електронного наукового фахового журналу „Збірник наукових праць Національного університету державної податкової служби України”	протягом року	ВПЦ	
7.5.	Підготовка та видання наукової продукції. (Відповідно до плану видавничої діяльності на 2016 рік)	протягом року	ННІ, ФППКППМ	
7.6.	Здійснення редакційно-видавничої підготовки монографічних видань, збірників наукових праць, матеріалів наукових заходів та навчально-методичного забезпечення університету	протягом року	ВПЦ	
7.7.	Переформатування та створення електронного архіву навчально-методичних та наукових видань	протягом року	ВПЦ	
7.8.	Віртуальна презентація біобібліографічного покажчика серії «Портрети вчених УДФСУ» Білоуса В.Т.	лютий	НБ	
7.9.	Видання біобібліографічного покажчика серії «Портрети вчених УДФСУ» Ляшенка Ю.І.	травень	НБ	
7.10.	Заснування друкованого фахового видання за профілем діяльності університету, та проведення активної маркетингової кампанії даного	червень	НДІ ФП	



	видання в Україні і за її межами			
7.11.	Збереження існуючих фахових видань, а саме журналу «Фінансове право» та електронного фахового збірника наукових праць НУДПСУ	червень	НДІ ФП	
ІХ. ІННОВАЦІЙНА ТА УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ				
1. Інформатизація діяльності Університету				
1.1.	Розробка структури та дизайну, інформаційне наповнення та вдосконалення офіційного веб-сайту Університету та сайтів науково-навчальних інститутів	постійно	ВІЗГ, ЦНІТК, ННІ	
1.2.	Проведення робіт пов'язаних з захистом робочих станцій та інформаційних ресурсів від несанкціонованого доступу.	Постійно	ЦНІТК	
1.3.	Забезпечення автоматизації фінансових потоків бухгалтерського обліку	постійно	ЦНІТК, СБОФЗПЕР	
1.4.	Впровадження дистанційного навчання та технологій вебінарів	протягом семестру	ННЦІТ та РН, ЦНІТК	
1.5.	Вивчення питання впровадження системи електронного деканату в Університеті для денної та заочної форм навчання	протягом семестру	ЦНІТК, ННІ	
1.6	Технічне удосконалення локальної мережі та ІТ-структури Університету	протягом семестру	ЦНІТК	
1.7.	Проведення заходів щодо функціонування та впровадження корпоративної електронної пошти.	Березень – квітень	ЦНІТК, керівники структурних підрозділів	
1.8.	Проведення робіт пов'язаних з створенням єдиної безкоштовної, безшовної моделі WI-FI мережі університету.	Березень – травень	ЦНІТК	
1.9.				
1.10.	Забезпечення автоматизації, структуризації обігу документів з моменту їх створення закінчення виконання чи відправки	березень – травень	ЦНІТК, ОРВ	
1.11.	Презентація на сайті Наукової бібліотеки даних інституційного агально ун університету на базі оновленої платформи Dspace.	Травень	НБ	
1.12.	Презентація власної бази даних електронних документів Наукової бібліотеки університету для представників кафедр.	Червень	НБ	
2. Розвиток персоналу				
2.1.	Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників шляхом організації стажування в	постійно	ННІ	



	провідних вищих навчальних закладах України та структурних підрозділах Державної фіскальної служби України з метою урахування в навчальному процесі пріоритетів реформування та діяльності ДФСУ, вивчення та запровадження передового досвіду організації навчально-виховного процесу			
Х. ВИХОВНА РОБОТА ТА СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНА ВЗАЄМОДІЯ				
1. Організаційні заходи				
1.1.	Проведення інструктивно-методичних нарад з кураторами студентських груп та курсантських взводів, комендантами гуртожитків	протягом семестру	Проректор з навчальної та виховної роботи, помічник ректора	
1.2.	Проведення засідання методичної ради кураторів студентських груп та курсантських взводів	протягом семестру	Голова методичної ради кураторів	
1.3.	Підтримка обдарованої студентської молоді щодо участі у творчих Міжнародних та Всеукраїнських фестивалях, конкурсах	протягом семестру	Проректор з навчальної та виховної роботи, помічник ректора	
1.4.	Координація виконання рекомендацій Міністерства освіти і науки України, Департаменту освіти і науки, молоді та спорту КОДА	протягом семестру	Помічник ректора, керівники структурних підрозділів в межах компетенції	
1.5.	Підтримка обдарованої студентської молоді щодо участі у творчих Міжнародних та Всеукраїнських фестивалях, конкурсах	протягом семестру	Проректор з навчальної та виховної роботи, помічник ректора	
1.6.	Взаємодія з органами студентського самоврядування структурних підрозділів та Студентським парламентом Університету	протягом семестру	Студентський ректорат, профком студентів та курсантів	
1.7.	Складання та затвердження плану проведення тематичних заходів у студентському гуртожитку	протягом семестру	Директор Студмістечка	
1.8.	Спільно з психологами-консультантами провести психодіагностику та психокорекцію студентів та курсантів, які входять до групи ризику, за клопотанням кураторів студентських груп та курсантських взводів	березень-квітень	Куратори студентських груп та курсантських взводів, психологи-консультанти	



1.9.	Координація проведення звітно-виборчої конференції Студентського ректорату	травень	Проректор з навчальної та виховної роботи	
1.10.	Інструктивно-методична нарада з кураторами студентських груп та курсантських взводів «Підсумки роботи інституту кураторів за 2015-2016 н.р.»	червень	Помічник ректора	
1.11.	Створення комісії по поселенню у гуртожитки студентів на 2016-2017 н.р.	червень	Помічник ректора, директор Студмістечка	
1.12.	Формування бази даних щодо потреб у гуртожитку на новий навчальний рік	червень	ЦНІТК	
1.13.	Складання графіку поселення студентів у гуртожитки на 2016-2017 н. р.	серпень	Директор Студмістечка	
1.14.	Проведення моніторингу серед студентів курсів щодо потреб у забезпеченні гуртожитком на наступний навчальний рік	серпень	Директор Студмістечка	
2. Заходи спрямовані на розвиток корпоративної культури Університету				
2.1.	Чемпіонат Університету серед команд КВК до Міжнародного Дня сміху	квітень	Директор ЦТРВС «Сузір'я», голова профкому студентів та курсантів	
2.2.	Урочистості з нагоди вручення дипломів студентам Університету	червень	Ректор	
2.3.	Традиційний агально університетський захід «День зустрічі з випускниками»	перша субота червня	Помічник ректора, ЦТРВС «Сузір'я»	
3. Соціальний захист				
3.1.	Психолого-педагогічний та правовий супровід студентів, які віднесені до категорій дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (згідно із законодавчою базою)	протягом семестру	ВОВПСП	
3.2.	Моніторинг змін у нормативно-правовій базі щодо соціального захисту студентської молоді	протягом семестру	Проректор з навчальної та виховної роботи, помічник ректора	
3.3.	Провести зустріч зі студентами-випускниками, віднесеними до категорій дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування щодо виплати матеріальної допомоги при працевлаштуванні	квітень	ННІ	
4. Тематичні заходи				
	Заходи у зв'язку із 75-ми роковинами трагедії Бабиного Яру	протягом року	Помічник ректора, ВОВПСП, заступники	



			директорів ННІ	
4.1.	Організація та проведення циклу заходів та тематичних виставок до знаменних і пам'ятних дат.	Протягом семестру згідно з графіком	НБ	
4.2.	Вшанування пам'яті Небесної Сотні та загиблих в зоні проведення антитерористичної операції	лютий	ВОВПСП, ННІ	
4.3.	Тематичний захід для читачів до Дня Святого Валентина «Найбільше закоханих у бібліотеці»	лютий	НБ, студентський ректорат	
4.4.	Віртуальна виставка на сайті Наукової бібліотеки та книжкова виставка у читальному залі до Дня працівника податкової та митної справи «Податкова та митна справа в Україні»	березень	НБ	
4.5.	Презентація детективу В.М. Васильченка «Тату. Читання по очах».	Квітень	НБ	
4.6.	Заходи до Дня довкілля	квітень	Проректор з господарської діяльності та інфраструктури, помічник ректора	
4.7.	Заходи до Дня Чорнобильської катастрофи: <ul style="list-style-type: none"> – зустрічі з ліквідаторами аварії на Чорнобильській АЕС; – перегляд фільмів; – відвідування музею «Чорнобиль»; – участь у благодійній акції «Діти Чорнобиля»; – екскурсія до пам'ятника В.Правика; – участь у мітингу присвяченому 30-й річниці аварії на Чорнобильській АЕС у м. Ірпені 	квітень	ННІ, ФППКППМ, студентський ректорат, куратори	
4.8.	Відзначення Дня пам'яті та примирення, Дня Перемоги	травень	Проректор з навчальної та виховної роботи, помічник ректора	
4.9.	Заходи до Всесвітнього дня боротьби з тютюнопалінням	травень	ННІ, ФППКППМ, студентський ректор	
4.10.	Заходи до Дня вишиванок	травень	ННІ, ФППКППМ, студентський ректор, профком студентів та курсантів	
4.11.	«З родини починається людина» заходи до Дня Матері та	травень	Директор ЦТРВС	



	Міжнародного Дня сім'ї		«Сузір'я»	
4.12.	«Студентський вальс завжди звучить для нас...» (день зустрічі з випускниками минулих років)	перша субота червня	ВОВПСП, ЦТРВС «Сузір'я»	
4.13	Відкриття меморіальної доски	травень	Пашко П.В	
5. Культурно-мистецькі та спортивно-оздоровчі заходи				
5.1.	Спартакіада Університету	протягом року	ННІ СФБПР	
5.2.	Години кураторів, години спілкування, круглі столи, студентські конференції з питань профілактики тютюнопаління, вживання алкогольних напоїв та інших антисоціальних проявів	протягом семестру	ННІ, ФПППКППМ, куратори	
5.3.	Лекторій «За здоровий спосіб життя» для студентів та курсантів I курсу	протягом семестру	ВОВПСП, ННІ, ФПППКППМ	
5.4.	Першість навчально-наукових інститутів із шахів	лютий	ННІ СФБПР	
5.5.	Відкритий чемпіонат Університету з військово-спортивного багатоборства	лютий	ННІ СФБПР	
5.6.	Чемпіонат Університету з силового двоборства	лютий	ННІ СФБПР	
5.7.	Першість навчально-наукових інститутів з волейболу	березень	ННІ СФБПР	
5.8.	Чемпіонат Університету з шахів	березень	ННІ СФБПР	
5.9.	Міжвузівські змагання з армспорту	березень	ННІ СФБПР	
5.10.	Всеукраїнський турнір з вільної боротьби «Крок до Олімпу»	березень	ННІ СФБПР	
5.11.	Особиста першість Університету з гирьового спорту	березень	ННІ СФБПР	
5.12.	Першість навчально-наукових інститутів з перетягування канату	квітень	ННІ СФБПР	
5.13.	Міжнародний турнір з футболу серед студентських команд присвячених Героям Чорнобиля	квітень	ННІ СФБПР	
5.14.	Першість навчально-наукових інститутів зі стрітболу	квітень	ННІ СФБПР	
5.15.	Чемпіонат Університету з волейболу	квітень	ННІ СФБПР	
5.16.	Тенісний турнір між гуртожитками	квітень	Студмістечко	
5.17.	Чемпіонат Університету з перетягування канату	травень	ННІ СФБПР	
5.18.	Чемпіонат Університету зі стрітболу	травень	ННІ СФБПР	
5.19.	Відкритий Всеукраїнський турнір з дзюдо пам'яті Героя України Дмитра Максимова	травень	ННІ СФБПР	
6. Іміджеві заходи				
6.1.	Координація та участь в освітньо-виставковій діяльності Університету, у т.ч. участь у Ярмарках професій та вакансій (за запрошеннями)	протягом семестру	Проректор з навчальної та виховної роботи;	



			ННЦООП; ВПЦ	
6.2.	Співпраця з культурно-мистецькими закладами та установами освіти м. Ірпеня: громадськими, благодійними організаціями та органами влади	протягом семестру	Проректор з навчальної та виховної роботи, Помічник ректора, директор ЦТРВС «Сузір'я»	
6.3.	Участь у Міжнародних, Всеукраїнських фестивалях, конкурсах та мистецьких олімпіадах (за окремим переліком)	протягом семестру	Помічник ректора, директор ЦТРВС «Сузір'я»	
6.4.	Участь у Міжнародних, Всеукраїнських, місцевих спортивних турнірах	протягом семестру	Директор ННІ СФБПР	
6.5.	Організація та проведення профорієнтаційних концертних програм (за окремим планом)	протягом семестру	Помічник ректора, директор ЦТРВС «Сузір'я»	
6.6.	Координація та участь в освітньо-виставковій діяльності Університету (за окремим планом)	протягом семестру	Проректор з навчальної та виховної роботи	
6.7.	Презентація альбому «Літопис бібліотеки» (II етап)	червень	НБ	
7. Соціальні проекти та благодійні акції				
7.1.	Участь студентів та курсантів університету у Всеукраїнській акції «Зробимо Україну чистою»	квітень.	Студентський ректорат і профком студентів та курсантів, ННІ, ФППКППМ, куратори, коменданти гуртожитків	
7.2.	Організувати та провести благодійні заходи для дітей дитячих будинків до Великодніх свят	квітень	Студентський ректор, голова профкому студентів та курсантів	
7.3.	Залучити студентів до проведення акції «Милосердя» на допомогу ветеранам ВВВ, учасникам АТО	квітень-травень	Студентський ректор, голова профкому студентів та курсантів	
7.4.	Благодійна акція «Подаруй книгу бібліотеці Університету». Наповнення фонду Наукової бібліотеки художньою літературою.	травень	НБ	
XI. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ				



1. Розвиток академічної мобільності				
1.1.	Забезпечення функціонування каналів розповсюдження інформації щодо можливостей участі Університету в програмах мобільності	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
1.2.	Організація обміну (викладачами і студентами) у рамках укладених договорів з університетами-партнерами	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
1.3.	Моніторинг та аналіз джерел науково-навчальної мобільності, упорядкування та видання електронного Бюлетеня з міжнародного співробітництва	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
1.4.	Координація академічної мобільності запрошених викладачів для читання лекцій в Університеті	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
1.5.	Забезпечення мобільності (викладачів і студентів) у рамках підтриманих заявок програми “Еразмус+” (активність K1), подання проектних заявок у програмах мобільності “Еразмус+”	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
1.6.	Презентація на сайті Наукової бібліотеки оцифрованої іноземної навчальної та наукової літератури для максимального забезпечення студентів-іноземців навчальними матеріалами шляхом надання можливості вільного доступу до інформації.	лютий	НБ	
2. Активізація участі Університету у міжнародних проектах, програмах				
2.1.	Забезпечення функціонування каналів розповсюдження інформації щодо можливостей участі Університету в грантових програмах	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
2.2.	Методичний та технічний супровід процедури оформлення проектних заявок та необхідних документів для участі Університету в міжнародних програмах та проектах	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
2.3.	Проведення науково-практичних заходів в межах реалізації міжнародних проектів	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
2.4.	Моніторинг актуальних грантових програм та видання електронного Бюлетеня з міжнародного співробітництва	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
2.5.	Формування ідей та розроблення проектних заявок для участі в міжнародних проектах за фінансування ЄС	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП; ННІ; ФППКППМ	
2.6.	Вивчення та пошук можливостей щодо участі у Програмі ЄС “Horizont-2020”	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
2.7.	Моніторинг навчальних програм університетів-партнерів та надання пропозицій щодо можливостей створення спільної магістерської програми (подвійного диплому)	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП; ННІ; ФППКППМ	



3. Навчання іноземців				
3.1.	Пошук іноземних партнерів, форм та основ для міжнародного співробітництва з питань набору на навчання іноземних громадян	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
3.2.	Здійснення взаємодії з державними органами, громадськими організаціями і приватними особами з питань, що стосуються прибуття, перебування і навчання іноземних громадян	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
3.3.	Забезпечення іноземцям організаційної та правової підтримки при здійсненні процедури нострифікації закордонних документів про вищу освіту, якщо такі подаються ними при вступі до Університету	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
3.4.	Участь у розробленні інформаційної продукції про вищий навчальний заклад іноземними мовами для іноземних громадян з метою залучення їх до навчання в Університеті	протягом семестру	ВМЗ; кафедра сучасних європейських мов ННІГН	
3.5.	Оформлення, реєстрація, видача запрошень на навчання іноземним громадянам. Співробітництво з Українським центром міжнародної освіти України щодо надання іноземним громадянам візової підтримки для в'їзду в Україну з метою навчання в Університеті, а також їх перебування в Україні протягом терміну навчання	липень	ВМЗ ННЦООП	
4. Встановлення, підтримка, розвиток партнерських зв'язків з міжнародними інституціями в Україні та за кордоном				
4.1.	Підтримка наявних та встановлення нових партнерських зв'язків із закордонними університетами та організаціями, спрямованих на розробку та впровадження спільних науково-навчальних проєктів	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП; ННІ; ФПППКППМ	
4.2.	Методичний та технічний супровід процедури оформлення договорів про міжнародне співробітництво Університету в галузі освіти та наукового співробітництва	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
4.3.	Організація гостьових лекцій-презентацій міжнародних фондів, організацій та професорів закордонних університетів для студентів та професорсько-викладацького складу Університету	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП; ННІ; ФПППКППМ	
4.4.	Участь у міжнародних науково-практичних заходах (конференціях, семінарах, презентаціях, симпозіумах, інформаційних днях і т.д.) в Україні та за кордоном	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
4.5.	Проведення наукових досліджень міжнародних тенденцій інтернаціоналізації освіти та формування відповідної стратегії	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП; ННІ; ФПППКППМ	



	Університету			
4.6.	Розповсюдження інформації про міжнародні заходи Університету серед партнерів та міжнародних організацій	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
5. Розширення міжнародних контактів Університету				
5.1.	Інформування співробітників Університету про підписані міжнародні угоди та напрямки співробітництва університетами-партнерами	постійно	ВМЗ ННЦООП; ВІЗГ	
5.2.	Укладення угод про співробітництво із закордонними вищими навчальними закладами та науковими установами	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
5.3.	Здійснення координації та контролю виконання зобов'язань, які впливають з міжнародних договорів, програм та інших договірно-правових документів	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
5.4.	Аналіз результативності та перспективності існуючих договірних відносин Університету з партнерами	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП	
6. Організація та проведення загальноуніверситетських заходів				
6.1.	Організація круглих столів з представниками Посольств	протягом семестру	ВМЗ ННЦООП; ННІ; ФППКППМ	
XII. ОРГАНІЗАЦІЙНА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ				
1. Організаційна робота				
1.1.	Запровадити на постійній основі проведення роз'яснювальної роботи серед студентів та викладачів з питань застосування антикорупційних стандартів та процедур	постійно	ВВУКБК	
1.2.	Забезпечення контролю за станом охорони праці, пожежної безпеки в університеті	постійно	ВОППБ	
1.3.	Ведення пропоганди безпечних та нешкідливих умов праці шляхом проведення консультацій, бесід, лекцій, розповсюдження засобів наочної агітації, тощо	постійно	ВОППБ	
1.4.	Контроль стану охорони праці та пожежної безпеки об'єктів, що будуються	постійно	ВОППБ	
1.5.	Розробка та інформаційне наповнення інтернет-газети «NTU Gazette» (прийом матеріалів від структурних підрозділів Університету, редагування та публікація).	постійно	ВІЗГ	



1.6.	Організація роботи радіо «Перше студентське», прийом заявок від внутрішньої громади щодо заходів, привітань та новин, які будуть оголошені на радіо	постійно	ВІЗГ	
1.7.	Висвітлення в соц.мережах життя Університету, статей, фото- та відео-матеріалів	постійно	ВІЗГ	
1.8.	Організація співпраці з газетою місцевого самоврядування «Ірпінський вісник»	постійно	ВІЗГ	
1.9.	Складання реєстру судових справ	постійно	ЮВ	
1.10.	Складання реєстру щодо кримінальних проваджень	постійно	ЮВ	
1.11.	Складання реєстру претензійно-позовної роботи	постійно	ЮВ	
1.12.	Надання правової допомоги структурним підрозділам Університету при розробці положень, наказів та інших розпорядчих документів	постійно	ЮВ	
1.13.	Розроблення і впровадження нормативних актів щодо забезпечення дотримання пропускнуго та внутрішньо-об'єктового режимів та заходів з цивільного захисту.	протягом семестру	ВПРШЦО	
1.14.	Організація та вдосконалення роботи бюро перепусток, впровадження системного використання посвідчень, перепусток які засвідчують особу та інших дозвільних документів за всіма напрямками режимної роботи.	протягом семестру	ВПРШЦО	
1.15.	Організація, забезпечення та контроль заходів, щодо посилення пропускнуго режиму з метою запобігання проникнення сторонніх осіб, внесення зброї, вибухових, отруйних, легкозаймистих виробів і речовин, викраденню матеріальних носіїв секретної інформації, здійснення пропускнуго, внутрішньо-об'єктового режимів та забезпечення режимних заходів, а також збереження матеріальних цінностей.	протягом семестру	ВПРШЦО	
1.16.	Організація і проведення заходів з цивільного захисту та режимної роботи в Університеті, у відповідній сфері управління та забезпечення життєдіяльності студентів та співробітників Університету, в умовах особливого періоду та здійснення контролю за їх виконанням.	протягом семестру	ВПРШЦО	
1.17.	Відновлення діяльності Медичного центру.	протягом семестру	МЦ	
1.18.	Аудит відповідності діяльності Вінницького та Сторожинецького ННІ	протягом семестру	ВВА	
1.19.	Аудит відповідності діяльності Камянець-Подільської та Житомирської філії	протягом семестру	ВВА	



1.20.	Забезпечення контролю за виконанням доручень ректора	постійно перший ректорат місяця	ОРВ	
1.21.	Проведення конкурсу на кращу статтю	щомісячно	ВІЗГ	
1.22.	Проведення перевірок дотримання співробітниками Університету правил пожежної безпеки	щомісяця	ВОППБ	
1.23.	Випуск друкованої газети Університету (редакційна робота, верстання), а також електронна версія в PDF (формат 2-А3)	два рази на місяць протягом семестру (15-го та 30-го числа)	ВІЗГ	
1.24.	Підготовка статистичної звітності з питань охорони праці	лютий	ВОППБ	
1.25.	Розробка комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів безпеки гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійних захворювань та аварій на 2016 рік	лютий	ВОППБ	
1.26.	Провести спільно з органами управління цивільного захисту м.Ірпінь заплановані навчання на 2016 рік, щодо організації захисту студентів, курсантів та співробітників Університету у разі виникнення НС: - протипожежне тренування (ППТ-1) - протипожежне тренування (ППТ-2) - комплексно-об'єктове тренування (КОТ)	березень	ВПРШЦО	
1.27.	Оновлення нормативної бази з питань організаційно-правових засад діяльності Університету	березень-травень	Проректори, керівники самостійних структурних підрозділів, ОРВ	
1.28.	Затвердження Плану заходів щодо підготовки приміщень та обладнання в Університеті ДФС України на 2016 – 2017 навчальний рік	квітень	ВОППБ	
1.29.	Затвердження Плану організаційних та ремонтних робіт з підготовки Університеті ДФС України на 2016 – 2017 навчальний рік	квітень	ВОППБ	
1.30.	Розробка та затвердження нових інструкцій з охорони праці	квітень-травень	ВОППБ	
1.31.	Укладання Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом	квітень-травень		



1.32.	Підготовка та передача документів до архіву Ірпінської міської ради	квітень-травень	ЗВ	
1.33.	Проведення щорічної перевірки знань працівників, що обслуговують електроустановки споживачів	травень	ВОППБ	
1.34.	Конференція трудового колективу Університету. Звіт ректора Університету	травень		
1.35.	Обрання Вченої ради	травень		
1.36.	Розробка та винесення на обговорення проекту Антикорупційної програми університету ДФС України на 2016-2017 р.р.	травень	ВВУКБК	
1.37.	Розробка номенклатури справ на 2016	травень	ЗВ	
1.38.	Розробка та затвердження в установленому порядку положень про структурні підрозділи Університету	травень-червень	Проректори, керівники самостійних структурних підрозділів, ВР	
1.39.	Обрання ректора Університету	червень		
1.40.	Організація проведення конкурсу на заміщення вакантних посад наукових та науково-педагогічних працівників	червень	ВК	
1.41.	Організація стратегічного та поточного планування діяльності Університету на 2016-2017 н.р.	червень	Проректори, керівники самостійних структурних підрозділів, ОРВ	
1.42.	Розробка та затвердження посадових інструкцій працівників	червень	Проректори, керівники самостійних структурних підрозділів	
1.43.	Впровадження електронного документообігу	серпень	ЗВ, ОРВ, ЦНІТК	
2. Діяльність постійно діючих комісій та робочих груп				
2.1.	Затвердження програми вступних іспитів	березень	Голови відповідних екзаменаційних комісій	
2.2.	Підготовка та організація прийому на навчання до Університету (згідно окремого плану)	березень-травень	ПК	
2.3.	Підготовка кошторисів вартості навчання за надання освітніх послуг для кожної спеціальності (напрямку підготовки) та кошторисів вартості вивчення дисциплін з додаткового навчального плану (впродовж першого року навчання) для осіб, що вступили на базі іншої	травень	СБОФЗПЕР, ННЦООП	



	спеціальності (напряму підготовки)			
2.4.	Підготовка інформації «Профіль спеціальності» для розміщення на сайті УДФСУ в розділі «Вступникам» по кожній спеціальності	травень	ННЦООП, ННІ, ПППКППМ, кафедри	
2.5.	Зарахування студентів на державну і контрактну форми навчання	червень-вересень	ПК	
2.6.	Організувати та провести електронну реєстрацію вступників	червень-вересень	ПК	
2.7.	Організувати прийом заяв від вступників за спеціальностями бакалавра, магістра, за спеціальностями освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст на заочну і денну форми навчання та на перепідготовку (II вищу освіту)	липень-вересень	ПК	
2.8.	Забезпечення шифрування робіт абітурієнтів	під час вступних іспитів	ПК	
3. Фінансово-господарська робота				
3.1.	Забезпечення використання бюджетних коштів згідно: кошторисів, планів асигнувань загального та спеціального фондів державного бюджету; планів використання бюджетних коштів відповідно до обсягів, затверджених у державному бюджеті.	протягом семестру	СБОФЗПЕР	
3.2.	Складання консолідованої фінансової звітності про виконання кошторису за бюджетними програмами 3507020, 3507050 та подання до відповідних органів	протягом семестру	СБОФЗПЕР	
3.3.	Завершити облаштування малого тактичного поля для проведення занять з військової підготовки у відповідності до програми підготовки офіцерів запасу	протягом семестру	КВП, ЦУРМТБУ	
3.4.	Комітету з конкурсних торгів відповідно до Річного плану закупівель на 2016 рік, затвердженого протоколом №2 від 11.03.2016	протягом семестру	ВДЗДР	
3.5.	Презентація звіту про роботу Наукової бібліотеки за 2015 фінансовий рік на Вченій раді Університету «Роль і значення Наукової бібліотеки в освітньому та науковому просторі у цифрову епоху».	січень	НБ	
3.6.	Складання Плану аварійного та поточного ремонту приміщень Університету на 2016 рік	січень-березень	проректор з господарської діяльності та інфраструктури, ЦУРМТБУ, керівники самостійних структурних	



			підрозділів	
3.7.	Уточнення Плану закупівель по поточним витратам Університету на 2016 рік	січень-червень	ВДЗДР, керівники самостійних структурних підрозділів	
3.8.	Підготувати та погодити з Міністерством оборони України кошторис видатків на військову підготовку студентів за програмою підготовки офіцерів запасу (вступ 2016 року).	березень-квітень	СБОФЗПЕР, КВП	
3.9.	Організація облікової політики та бухгалтерського обліку Університету	квітень-травень	СБОФЗПЕР	
3.10.	Проведення інвентаризації господарських договорів, укладених у 2016 році	квітень, липень	ВДЗДР	
3.11.	Вдосконалення порядку оплати праці працівників Університету	квітень	СБОФЗПЕР	
3.12.	Підготовка, подання та захист до ДФС України бюджетних пропозицій на 2017 рік за бюджетними програмами 3507020, 3507050.	квітень	СБОФЗПЕР	
3.13.	Проведення місячника «Довкілля» по прибиранню території університету та парків: - розробити окремі заходи; - підготувати інвентар; - організувати виконання робіт.	квітень	ЦУРМТБУ	
3.14.	Підготовка гуртожитків до нового набору студентів на 2016-2017 н.р.	травень-червень	Директор Студмістечка	
3.15.	Проведення комплексу ремонтних робіт по котельні за адресою : м. Ірпінь, вул. Північна,48А	травень-серпень	ЦУРМТБУ	
3.16.	Установка теплових лічильників на житлові будинки та гуртожитки (6шт)	травень-вересень	ЦУРМТБУ	
3.17.	Реконструкція 6-ти теплових пунктів (системи економії тепла)	травень-вересень	ЦУРМТБУ	
3.18.	Затвердження Плану робіт по підготовці приміщень навчального закладу до нового навчального року та організація його виконання.	червень-серпень	Проректор з господарської діяльності та інфраструктури, ЦУРМТБУ	
3.19.	Розробка пропозицій щодо будівництва сучасних складських приміщень для збереження матеріальних цінностей університету	червень-серпень	ЦУРМТБУ	
3.20.	Внесення пропозицій щодо завершення будівництва 2-х студентських гуртожитків по 500 місць кожний з блоком обслуговування за адресою: м. Ірпінь, вул. Тургенівська, 102Б (пошук джерел фінансування)	червень-серпень	ЦУРМТБУ	



3.21.	Проведення комплексу ремонтних робіт по котельні за адресою : м.Ірпінь, вул. Університетська,31	червень-серпень	ЦУРМТБУ	
3.22.	Відшкодувати витрати Міністерством оборони України за проведення військової підготовки громадян України	липень	КВП, СБОФЗПЕР	
3.23.	Укладання з Міністерством оборони України додаткової угоди та актів виконаних робіт щодо військової підготовки громадян України на кафедрі військової підготовки Університету ДФС України	липень	Ректор, СБОФЗПЕР, КВП	
3.24.	Затвердження реєстру платних послуг, що надаються Університетом та підтримка його в актуальному стані	липень	ВДЗДР, СБФЗПЕР, ЮВ, керівники самостійних структурних підрозділів	

ХІІІ. ІНФОРМАЦІЙНО-РЕКЛАМНА ТА ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ

1.1.	Надання інформації про діяльність Університету у друковані та електронні ЗМІ	протягом семестру	ВІЗГ; ННЦООП	
1.2.	Розробка бренд-буку Університету	протягом семестру	ВПЦ; ВЗГ; ННЦОПП	
1.3.	Оновлення та розповсюдження інформаційно-роз'яснювальних матеріалів щодо вступу в Університет та курси довузівської підготовки	протягом семестру	ВПЦ; ВЗГ; ННЦОПП ННІ; ФПППКППМ	
1.4.	Оновлення бази загальноосвітніх навчальних закладів Київщини та активна робота з ними шляхом розсилки листів з новинами Університету та особистого спілкування	протягом семестру	ННЦОПП; ННІ; ФПППКППМ	
1.5.	Проведення профорієнтаційних заходів для абітурієнтів	протягом семестру	ННІ; ФПППКППМ; ННЦОПП, ПК	
1.6.	Розвиток сторінок Університету в соціальних мережах, підбір контенту спілкування з абітурієнтами	протягом семестру	ВІЗГ; ННЦОПП	
1.7.	Тижні професійного спрямування: “Відчуй себе студентом”, “Школа лідерства”, “Мої перші кроки в пізнанні економічних професій”, відкриття “Літньої школи економіки” тощо	протягом семестру	ННЦОПП; ННІ; ФПППКППМ; кафедри; студентське самоврядування;	
1.8.	Методичний та технічний супровід укладання Угод про співпрацю між Університетом ДФС України та навчальними закладами України.	протягом семестру	ННЦОПП; ННІ; ФПППКППМ	
1.9.	Індивідуальна робота психологів-консультантів зі студентами та курсантами університету з приводу професійної орієнтації	протягом семестру	Психологи-консультанти	



1.10.	Висвітлення інформації про роботу Наукової бібліотеки університету на сайті бібліотеки, університету, у соціальних мережах та ЗМІ.	протягом семестру	НБ	
1.11.	Забезпечення тематичних виставок у читальних залах Наукової бібліотеки та інформаційний супровід груп майбутніх абітурієнтів у Дні відкритих дверей Університету.	лютий-березень	НБ, профком студентів та курсантів	
1.12.	Участь в організації і проведенні пробного та зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень осіб 2016 року	квітень-червень	ННЦОПП; ННІ; ФППКППМ	
1.13.	Забезпечити інформування вступників, їх батьків та громадськість з питань вступу до УДФСУ у 2016 році	впродовж вступної кампанії	ПК	
XIV. РОЗВИТОК КУЛЬТУРИ ЛІДЕРСТВА ТА РОБОТА З ПЕРСОНАЛОМ				
1.1.	Моніторингове дослідження “Бібліотека очима студента”	січень-лютий	Заступник директора, начальник відділу комплектування документів Наукової бібліотеки, студентський ректорат, профком студентів та курсантів	

Начальник організаційно-розпорядчого відділу

В.М.Пехова