

РЕЦЕНЗІЯ

на програму фахового вступного випробування зі спеціальності «Облік і оподаткування» для абітурієнтів, які вступають на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра галузі знань: 07 «Управління та адміністрування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» на основі освітньо-професійної програми та освітньо-професійної характеристики підготовки бакалаврів за спеціальностями галузі знань 0305 «Економіка та підприємництво», затвердженої у 2010 р.

Програма фахового вступного випробування зі спеціальності «Облік і оподаткування» складена на основі освітньо-професійної програми та освітньо-професійної характеристики підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр» галузі знань 0305 «Економіка та підприємництво».

З метою формування рейтингового списку та конкурсного відбору абітурієнтів на навчання за освітнім ступенем магістра зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» в межах ліцензованого обсягу спеціальності, програма фахового вступного випробування для випускників за ОКР «бакалавр» галузі знань 0305 «Економіка та підприємництво» включає завдання з дисциплін: «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік І»; «Фінансовий облік II», «Аудит», «Облік і звітність в оподаткуванні».

У програмі визначені мета, завдання фахового вступного випробування та вимоги до здібностей і підготовленості абітурієнтів для вступу на здобуття освітнього ступеня магістра. Зокрема: метою фахового випробування є з'ясування рівню теоретичних знань та практичних навичок абітурієнтів, яких вони набули під час навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра галузі знань 0305 «Економіка і підприємництво». Завданнями фахового вступного випробування є оцінка знань програмного матеріалу дисциплін професійної підготовки та вміння використовувати набуті знання. Вимогами до здібностей і підготовленості абітурієнтів передбачається, що до участі у фаховому вступному випробуванні допускаються особи, які завершили навчання та здобули ступень бакалавра галузі знань 0305 «Економіка та підприємництво» та здібності до оволодіння знаннями, уміннями і навичками в галузі економічних наук.

Для вступників на здобуття освітнього рівня магістра на основі ОКР бакалавра галузі знань 0305 «Економіка і підприємництво» екзаменаційний білет складається з 40-ти тестових завдань. Завдання у білетах скомплектовані в розрізі вказаних дисциплін. На кожне тестове завдання пропонуються варіанти відповіді, з яких тільки одна відповідь є вірною.

Програма фахового вступного випробування зі спеціальності «Облік і оподаткування» може бути рекомендована для застосування під час вступної кампанії 2017 року.

Рецензент

доктор економічних наук,
професор Університету державної
фіскальної служби України

В.Ю. Ільїн

**ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

На засіданні Приймальної комісії

Протокол № _____

«_____» _____ 2017 р.

Голова Приймальної комісії

_____ П.В. Пашко

**ПРОГРАМА
ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

**для здобуття освітнього ступеня магістра
галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
на основі ОКР бакалавра
галузі знань 0305 «Економіка і підприємництво»**

Ірпінь 2017

Програма фахового вступного випробування зі спеціальності «Облік і оподаткування» складена на основі освітньо-професійної програми та освітньо-професійної характеристики підготовки бакалаврів за спеціальностями галузі знань 0305 «Економіка і підприємництво», затвердженої у 2010 р.

Розробники:

**О.І. Мазіна, к.е.н., доцент
Б.М. Занько, к.е.н., доцент
О.Г. Рябчук, к.е.н., доцент**

Рецензент:

В.Ю. Ільїн, д.е.н., професор

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри бухгалтерського обліку,
протокол № 17 від 08 лютого 2017 р.

**Завідувач кафедри
бухгалтерського обліку**

В.О. Осмятченко, д.е.н., професор

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри аудиту та економічного аналізу,
протокол № 14 від 10 лютого 2017 р.

**Завідувач кафедри
аудиту та економічного
аналізу**

А.В. Лісовий, д.е.н., професор

**Завідувач відділу методичного
забезпечення освітнього процесу
Навчально-наукового центру
організації освітнього процесу**

О.О. Бойко-Слобожан

Реєстраційний № _____

**СТРУКТУРНІ ЕЛЕМЕНТИ ПРОГРАМИ ВСТУПНОГО
ВИПРОБУВАННЯ:**

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА	4
2. ПЕРЕЛІК ТЕМ ТА ЇХ КОРОТКИЙ ЗМІСТ	5
3. ЗРАЗОК ЕКЗАМЕНАЦІЙНОГО БІЛЕТА.....	29
4. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ВІДПОВІДЕЙ ВСТУПНИКА.....	35
5. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ	37

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Програма фахового вступного випробування зі спеціальності «Облік і оподаткування» базується на освітньо-професійній програмі та освітньо-професійній характеристиці підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр» галузі знань 0305 «Економіка і підприємництво».

Програма фахового вступного випробування складена для абітурієнтів, які вступають на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра галузі знань: 07 «Управління та адміністрування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

З метою формування рейтингового списку та конкурсного відбору абітурієнтів на навчання за освітнім ступенем магістра зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» в межах ліцензованого обсягу спеціальності, фахове вступне випробування для випускників за ОКР «бакалавр» галузі знань 0305 «Економіка і підприємництво» включає завдання з дисциплін: «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік І»; «Фінансовий облік 2», «Аудит», «Облік і звітність в оподаткуванні».

Мета фахового вступного випробування для вступу на здобуття освітнього ступеня магістра: з'ясувати рівень теоретичних знань та практичних навичок абітурієнтів, яких вони набули під час навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра галузі знань 0305 «Економіка і підприємництво».

Завдання фахового вступного випробування полягає у тому, щоб оцінити знання програмного матеріалу дисциплін професійної підготовки та вміння використовувати набуті знання.

Вимоги до здібностей і підготовленості абітурієнтів. До участі у фаховому вступному випробуванні допускаються особи, які завершили навчання та здобули диплом бакалавра галузі знань: 0305 «Економіка і підприємництво» та здібності до оволодіння знаннями, уміннями і навичками в галузі економічних наук.

Фахове вступне випробування проводиться у письмовій формі (формі тестування).

Для вступників на здобуття освітнього рівня магістра на основі ОКР бакалавра галузі знань 0305 «Економіка і підприємництво» екзаменаційний білет складається з 40-ти тестових завдань.

Завдання у білетах скомплектовані в розрізі вказаних дисциплін. На кожне тестове завдання пропонуються варіанти відповіді. Тільки одна відповідь є вірною.

Усі екзаменаційні білети є ідентичними за структурою і складністю завдань, що забезпечує об'єктивність і рівність при оцінюванні робіт абітурієнтів.

ПЕРЕЛІК ТЕМ ТА ЇХ КОРОТКИЙ ЗМІСТ В РОЗРІЗІ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

ДИСЦИПЛІНА «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»

Тема 1. Господарський облік, його суть і характеристика

1. Сутність господарського обліку та його види
2. Характеристика бухгалтерського обліку, його користувачі та види
3. Місце бухгалтерського обліку в управлінні підприємством, його функції та завдання
4. Бухгалтерський облік як наука

Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

1. Предмет бухгалтерського обліку та його об'єкти
2. Характеристика активів підприємства (господарських засобів)
3. Характеристика власного капіталу та зобов'язань підприємства (джерел формування господарських засобів)
4. Господарські операції та процеси
5. Характеристика вимірників для відображення об'єктів обліку

Тема 3. Методичні прийоми бухгалтерського обліку та їх використання на підприємствах

1. Метод та методичні прийоми бухгалтерського обліку.
2. Принципи бухгалтерського обліку.
3. Загальна схема облікового процесу.

Тема 4. Бухгалтерський баланс

1. Суть бухгалтерського балансу
2. Структура бухгалтерського балансу як форми фінансової звітності
3. Вплив господарських операцій на зміни в бухгалтерському балансі
4. Порядок читання бухгалтерського балансу

Тема 5. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис

1. Поняття про рахунки бухгалтерського обліку та їх будова.
2. Активні, пасивні та активно-пасивні рахунки.
3. Подвійний запис операцій на рахунках, його сутність і контрольне значення.
4. Синтетичний і аналітичний облік на рахунках.
5. Оборотні, шахові, сальдові відомості та їх контрольне значення.
6. План рахунків, його значення і принципи побудови.
7. Класифікація рахунків.

Тема 6. Оцінювання та калькуляція в системі бухгалтерського обліку

1. Сутність та значення вартісної оцінки.
2. Оцінка об'єктів обліку.
3. Калькулювання в системі бухгалтерського обліку.

Тема 7. Документація та інвентаризація

1. Документація, її суть і значення
2. Класифікація документів
3. Реквізити та виправлення помилок в документах
4. Документооборот
5. Інвентаризація, її суть, значення та види
6. Порядок проведення інвентаризації та відображення її результатів в обліку

Тема 8. Облікові реєстри, техніка, форми та організація обліку на промислових підприємствах

1. Облікові реєстри, їх види
2. Техніка облікової реєстрації
3. Способи виправлення помилок в облікових реєстрах
4. Форми бухгалтерського обліку
5. Організація обліку на промислових підприємствах
6. Облікова політика підприємства

Тема 9. Облік основних засобів та нематеріальних активів

1. Основні засоби: сутність, класифікація та оцінка.
2. Первинний облік руху основних засобів.
3. Аналітичний облік основних засобів.
4. Синтетичний облік основних засобів
5. Знос (амортизація) основних засобів.
6. Облік інших необоротних матеріальних активів
7. Сутність, визнання, оцінка та облік нематеріальних активів
8. Інвентаризація основних засобів та нематеріальних активів

Тема 10. Облік запасів

1. Поняття запасів, їх визнання класифікація та оцінка
2. Облік наявності та руху виробничих запасів і МШП
 - 2.1. Документальне оформлення руху виробничих запасів і МШП
 - 2.2. Облік виробничих запасів і МШП на складі
 - 2.3. Облік виробничих запасів і МШП в бухгалтерії
3. Облік незавершеного виробництва, браку у виробництві і готової продукції
 - 3.1. Склад витрат, що формують собівартість незавершеного виробництва і готової продукції, їх групування за різними ознаками
 - 3.2. Аналітичний та синтетичний облік виробничих витрат
 - 3.3. Облік браку у виробництві
 - 3.4. Облік та оцінка незавершеного виробництва
 - 3.5. Облік готової продукції
4. Облік товарів
5. Інвентаризація запасів

Тема 11. Облік грошових коштів, дебіторської заборгованості та фінансових інвестицій

1. Облік касових операцій
2. Облік операцій на рахунках в банках
3. Облік інших грошових коштів
4. Сутність та види дебіторської заборгованості.
5. Облік довгострокової дебіторської заборгованості.
6. Облік поточної дебіторської заборгованості
 - 6.1 Облік дебіторської заборгованості, забезпеченої векселями
 - 6.2. Облік дебіторської заборгованості за товари, роботи і послуги
 - 6.3. Облік розрахунків за виданими авансами.
 - 6.4. Облік розрахунків з підзвітними особами.
 - 6.5. Облік розрахунків за нарахованими доходами.
 - 6.6. Облік розрахунків за претензіями.
 - 6.7. Облік розрахунків за відшкодуванням завданих збитків.
 - 6.8. Облік розрахунків з іншими дебіторами.
7. Облік резерву сумнівних боргів.
8. Особливості обліку коштів та розрахунків в іноземній валюті
9. Поняття та облік витрат майбутніх періодів.
10. Облік фінансових інвестицій.
11. Інвентаризація грошових коштів та дебіторської заборгованості

Тема 12. Облік власного капіталу

1. Власний капітал та його складові
2. Облік статутного капіталу, вилученого та неоплаченого капіталу
3. Облік додаткового капіталу
4. Облік резервного капіталу
5. Облік нерозподілених прибутків (непокритих збитків)

Тема 13. Облік зобов'язань

1. Сутність зобов'язань, їх види, порядок визнання та оцінки
2. Облік поточних та довгострокових зобов'язань
 - 2.1. Облік зобов'язань за розрахунками з банками та іншими позиками
 - 2.2. Облік зобов'язань за розрахунками з постачальниками
 - 2.3. Облік векселів виданих
 - 2.4. Облік розрахунків з бюджетом
 - 2.5. Облік розрахунків з учасниками та засновниками
 - 2.6. Облік розрахунків за облігаціями
 - 2.7. Облік інших зобов'язань
3. Облік доходів майбутніх періодів
4. Облік забезпечення зобов'язань та цільового фінансування

Тема 14. Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу

1. Заробітна плата: поняття, види та форми.
2. Облік особового складу, використання робочого часу та виробітку.
3. Порядок нарахування заробітної плати.

4. Порядок нарахування виплат за середнім заробітком.
5. Утримання із заробітної плати.
6. Аналітичний і синтетичний облік заробітної плати.
7. Порядок розрахунків по заробітній платі з робітниками і службовцями та облік депонованої заробітної плати.
8. Облік розрахунків зі страхування.

Тема 15. Облік витрат діяльності підприємства

1. Витрати діяльності: визнання, оцінка, класифікація
2. Способи обліку витрат діяльності
3. Формування та облік собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)
4. Облік адміністративних витрат
5. Облік витрат на збут
6. Облік інших операційних та інших витрат
7. Облік фінансових витрат та витрат від участі в капіталі
8. Облік податку на прибуток
9. Облік надзвичайних витрат

Тема 16. Облік доходів і фінансових результатів

1. Доходи підприємства: визнання, класифікація та оцінка.
2. Загальний порядок обліку доходів.
3. Облік доходів від реалізації (товарів, робіт, послуг).
4. Облік інших доходів від операційної діяльності.
5. Облік доходів від фінансових операцій та облік інших фінансових доходів
6. Облік інших доходів
7. Облік надзвичайних доходів
8. Поняття фінансових результатів, порядок їх формування та обліку.

ДИСЦИПЛІНА «ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК І»

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку

1. Організація фінансового обліку на підприємствах України. Суть господарського обліку. Види обліку. Поняття про фінансовий облік, його значення та завдання на сучасному етапі. Дві галузі фінансового обліку: фінансовий (загальний) та управлінський (виробничий, аналітичний) облік. Спільні риси та відмінності. Основне призначення та об'єкти фінансового обліку. Значення, завдання та об'єкти управлінського (виробничого) обліку. Складові елементи фінансового обліку як економічного процесу. Принципи побудови фінансового та управлінського обліку.

2. Основні вимоги організації фінансового обліку на підприємстві. Основні фактори визначення облікової політики відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні».

3. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Стандарти бухгалтерського обліку і звітності, які регламентують порядок ведення фінансового обліку. Інструкції, положення, методичні вказівки,

які регулюють організацію фінансового обліку безпосередньо на підприємстві.

4. Облікова політика в Україні та її зміст в умовах нових економічних відносин і ринкової економіки. Організація фінансової служби в умовах нової облікової політики. Основні нормативні документи, які регламентують облікову політику в Україні. Реалізація облікової політики в Україні.

5. Фактори, які впливають на побудову фінансового обліку та їх характеристика: розмір підприємства, вид підприємницької діяльності, характер витрат, методика визначення фінансового результату, фінансова звітність, наявність (відсутність) управлінського обліку. Види підприємств. Залежність форм фінансового обліку від виду підприємства. Відповідальність за ведення фінансового обліку.

Тема 2. Облік грошових коштів

1. Економічна сутність грошового обігу і розрахунку. Загальний порядок ведення касових операцій. Документальне оформлення касових операцій. Аналітичний і синтетичний облік касових операцій. Облік касових операцій в системі рахунків бухгалтерського обліку. Порядок проведення інвентаризації коштів. Методика і техніка складання касової книги і порядок здавання звіту касира. Порядок перевірки і обробки звіту касира бухгалтером. Облік і шлях грошових коштів. Облік грошових коштів в дорозі та грошових документів.

2. Основні форми безготівкових розрахунків. Порядок здійснення та відображення в обліку розрахунків платіжними дорученнями, розрахунковими чеками, вимогами, акредитивами. Порядок відкриття рахунку в банку. Документи, які необхідно подати в кредитну установу для відкриття рахунку. Виписка банку, її зміст, структура, порядок одержання та обробки. Відображення руху грошових коштів на рахунках бухгалтерського обліку.

3. Основні поняття з обліку грошових коштів на валютних рахунках. Порядок відкриття та закриття валютних рахунків. Документальне оформлення операцій на валютних рахунках.

4. Синтетичний та аналітичний облік операцій на валютних рахунках. Порядок проведення перерахунку іноземної валюти. Облік курсових різниць. Облік операцій з купівлі та продажу валюти.

Тема 3. Облік короткострокових фінансових інвестицій

1. Визнання та класифікація фінансових інвестицій. Еквіваленти грошових коштів. Облік цінних паперів. Особливості бухгалтерського обліку різних видів цінних паперів: облік акцій, облігацій. Основні бухгалтерські проводки з обліку руху акцій, облігацій. Облік поточних фінансових інвестицій. Придбання короткострокових фінансових інвестицій. Реалізація (продаж) поточних фінансових інвестицій.

2. Документування господарських операцій з обліку поточних фінансових інвестицій. Характеристика рахунків з обліку поточних фінансових інвестицій. Аналітичний облік короткострокових фінансових інвестицій. Синтетичний облік короткострокових фінансових інвестицій. Розкриття інформації про короткострокові фінансові інвестиції у фінансовій звітності. Узагальнення операцій з обліку короткострокових фінансових інвестицій у регістрах

бухгалтерського обліку.

Тема 4. Облік довгострокових фінансових інвестицій

1. Первісна оцінка довгострокових фінансових інвестицій.

2. Собівартість фінансових інвестицій, в залежності від способу придбання.

Аналітичний облік довгострокових фінансових інвестицій. Облік фінансових інвестицій, що надають право власності. Відображення довгострокових фінансових інвестицій за справедливою вартістю, за методом участі в капіталі, за амортизованою собівартістю та за собівартістю з урахуванням зменшення корисності.

3. Фінансові інвестиції у спільну діяльність із створенням юридичної особи. Фінансові інвестиції у спільну діяльність без створення юридичної особи. Розкриття інформації щодо фінансових інвестицій у Примітках до фінансової звітності. Узагальнення операцій з обліку фінансових інвестицій у регістрах бухгалтерського обліку.

Тема 5. Облік дебіторської заборгованості

1. Визнання довгострокової дебіторської заборгованості. Оцінка довгострокової дебіторської заборгованості. Класифікація дебіторської заборгованості. Види довгострокової дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість за майно, що передано у фінансову оренду. Довгострокові векселі одержані. Аналітичний облік довгострокової дебіторської заборгованості. Відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку з обліку довгострокової дебіторської заборгованості. Узагальнення інформації про довгострокову дебіторську заборгованість в облікових регістрах.

2. Визначення основних понять поточної дебіторської заборгованості. Визнання дебіторської заборгованості покупців і замовників. Оцінка дебіторської заборгованості покупців і замовників.

3. Документування господарських операцій з покупцями та замовниками. Види векселів: прості і переказні та їх коротка характеристика. Поняття про дисконтований вексель. Організація та документальне оформлення зберігання векселів на підприємстві та в банку. Дебіторська заборгованість забезпечена векселями. Відображення заборгованості покупців і замовників в облікових регістрах та фінансовій звітності.

4. Сутність та види дебіторської заборгованості за нетоварними операціями. Документування та облік розрахунків за виданими авансами, з підзвітними особами, за нарахованими доходами, за претензіями, за відшкодування завданих збитків, за позиками членам кредитних спілок, з іншими дебіторами. Облік розрахунків за виданими авансами. Поняття про підзвітні особи. Порядок відображення в обліку господарських витрат здійснених підзвітними особами. Аналітичний облік розрахунків з підзвітними особами. Порядок оформлення службового відрядження. Порядок видачі грошей у підзвіт. Правила і порядок оформлення та затвердження звіту про використання коштів наданих на відрядження або під звіт. Розміри відшкодувань витрат на службові відрядження. Порядок стягнення своєчасно неповернених підзвітних сум. Облік розрахунків за нарахованими доходами. Поняття дивідендів, роялті, відсотків. Документування

операцій з обліку розрахунків за нарахованими доходами. Облік розрахунків за претензіями.

5. Порядок оформлення претензії. Момент визнання претензій та відображення їх на бухгалтерських рахунках. Облік розрахунків за відшкодуванням завданих збитків. Документування операцій з обліку розрахунків за відшкодуванням завданих збитків. Інвентаризація дебіторської заборгованості. Розкриття інформації про дебіторську заборгованість у фінансовій звітності.

6. Економічна сутність резерву сумнівних боргів. Визнання дебіторської заборгованості сумнівною. Облік резервів сумнівних боргів. Відображення операцій зі створення резерву сумнівних боргів на рахунках бухгалтерського обліку. Методи нарахування резерву сумнівних боргів виходячи з: платоспроможності окремих дебіторів, питомої ваги безнадійних боргів, класифікації дебіторської заборгованості.

Тема 6. Облік основних засобів

1. Економічна суть необоротних активів та їх оцінка. Характеристика основних засобів.

2. Шляхи надходження необоротних активів та облік капітальних інвестицій: придбання основних засобів за грошові кошти, безоплатне отримання основних засобів, отримання основних засобів в рахунок внесків до статутного фонду, переведення оборотних активів до основних засобів, надходження основних засобів внаслідок обміну. Документування операцій з надходження основних засобів. Аналітичний облік надходження основних засобів. Синтетичний облік основних засобів. Облік капітального будівництва. Поняття про капітальні вкладення, їх класифікація та характеристика. Організація обліку фінансування, кредитування і розрахунків при капітальному будівництві. Облік затрат по капітальних вкладеннях, що здійснюється підрядним способом. Облік затрат по капітальних вкладеннях, що здійснюються господарським способом. Синтетичний та аналітичний облік затрат на фінансування капітальних вкладень. Порядок відображення затрат та фінансування капітальних вкладень у формах звітності.

3. Організація та порядок здійснення обліку капітального будівництва, виконаного господарським способом. Первинні документи з обліку затрат по капітальних вкладеннях. Облік закінчених та зданих в експлуатацію об'єктів і відображення їх у балансі. Основні бухгалтерські проводки з обліку капітальних вкладень здійснених господарським способом. Порядок ведення основних облікових реєстрів з обліку капітальних вкладень, що здійснюється господарським способом.

4. Організація та порядок обліку затрат по капітальних вкладеннях, що здійснюються підрядним способом. Порядок передачі та відображення в обліку капітальних вкладень здійснених підрядним способом. Основні бухгалтерські проводки з обліку капітальних вкладень, здійснених підрядним способом. Порядок ведення основних облікових реєстрів з обліку капітальних вкладень, що здійснюються підрядним способом.

5. Сутність, об'єкт та період амортизації. Методи амортизації необоротних активів. Облік амортизації. Перегляд строку корисного використання та методу

амортизації необоротних активів. Поняття про амортизацію та необхідність її нарахування. Методи нарахування амортизації: метод рівномірного списання, виробничий, метод прискореного списання, кумулятивний метод, метод залишку, що зменшується. Документальне оформлення розрахунку амортизації. Порядок відображення в обліку нарахування амортизації. Поняття про знос, розміри нарахування зносу та порядок його відображення в обліку. Порядок відображення нарахування зносу та амортизації в податковому обліку. Порядок відображення розміру амортизаційного фонду та розміру зносу основних засобів у формах звітності. Порядок відображення вибуття необоротних активів. Продаж та передача основних засобів; списання (ліквідація) необоротних активів. Розкриття інформації щодо основних засобів у примітках до фінансової звітності. Документування господарських операцій з обліку вибуття основних засобів. Аналітичний облік руху основних засобів. Інвентаризація основних засобів.

6. Поняття та види оренди. Поняття та види лізингу. Відображення орендних операцій в обліку та звітності орендаря. Відображення орендних операцій в обліку та звітності орендодавця. Переоцінка та зменшення корисності необоротних активів.

7. Відображення даних про основні засоби в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності. .

8. Поняття інших необоротних активів. Характеристика рахунків з обліку інших необоротних матеріальних активів. Документування господарських операцій з обліку інших необоротних матеріальних активів. Облік бібліотечних фондів, малоцінних необоротних матеріальних активів, тимчасових (не титульних) споруд, природних ресурсів, предметів прокату та інших необоротних активів. Розкриття інформації про інші необоротні активи в облікових регістрах і фінансовій звітності. Інвентаризація необоротних нематеріальних активів.

9. Строки корисного використання (експлуатації) інших необоротних матеріальних активів. Методи нарахування амортизації інших необоротних матеріальних активів.

Тема 7. Облік нематеріальних активів

1. Економічна сутність та класифікація нематеріальних активів. Придбання нематеріальних активів за грошові кошти, в обмін на інші активи, безоплатне отримання, як внесок до статутного капіталу. Синтетичний та аналітичний облік нематеріальних активів. Документація господарських операцій з обліку придбання нематеріальних активів.

2. Вибуття нематеріальних активів внаслідок продажу, безкоштовної передачі, ліквідації об'єкта нематеріальних активів, здійснення фінансових вкладень нематеріальними активами до статутного капіталу. Регістри аналітичного обліку нематеріальних активів, що вибули. Інвентаризація нематеріальних активів. Поняття про амортизацію нематеріальних активів. Методи її нарахування. Способи визначення строків корисного використання нематеріальних активів.

Тема 8. Облік запасів

1. Економічна сутність товарно-виробничих запасів та їх значення.

Класифікація запасів.

2. Оцінка запасів при їх надходженні. Порядок оформлення первісної вартості запасів придбаних за грошові кошти, виготовлених власними силами, внесених до статутного капіталу, одержаних безоплатно, придбаних в результаті обміну на подібні активи, придбаних в результаті обміну на неподібні активи.

3. Оцінка вибуття запасів. Методи оцінки запасів при їх прибутті: ідентифікованої собівартості, середньозваженої собівартості, ФІФО, нормативних затрат, ціни продажу.

4. Характеристика рахунків з обліку запасів. Відображення даних про запаси в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Тема 9. Облік виробничих запасів та палива

1. Поняття і класифікація виробничих запасів. Документування господарських операцій з руху виробничих запасів. Характеристика субрахунків обліку виробничих запасів. Аналітичний облік виробничих запасів. Організація та порядок ведення складського обліку товарно-матеріальних цінностей. Порядок складання та представлення звіту про рух товарно – матеріальних цінностей завідуючими складами.

2. Організація та порядок ведення аналітичного та синтетичного обліку ТМЦ у бухгалтерії. Поняття про сальдовий метод ТМЦ та його переваги. Порядок відображення залишків ТМЦ у формах звітності підприємства. Контроль за використанням запасів у виробництві. Облік переоцінки виробничих запасів. Інвентаризація виробничих запасів. Порядок складання інвентаризаційних описів, порівняльних відомостей. Відображення результатів інвентаризації на рахунках бухгалтерського обліку. Відображення операцій з руху виробничих запасів на рахунках бухгалтерського обліку.

3. Поняття про МШП, їх характеристика та класифікація. Особливості обліку МШП. Документування надходження та витрачання МШП. Аналітичний та синтетичний облік МШП. Бухгалтерське відображення операцій з руху МШП.

Тема 10. Облік витрат виробництва

1. Склад витрат виробництва та їх групування за різними ознаками. Мета та етапи обліку витрат виробництва. Характеристика основних методів калькулювання. Облік витрат допоміжних виробництв. Аналітичний облік витрат основного виробництва.

2. Синтетичний облік прямих виробничих витрат. Інвентаризація незавершеного виробництва. Відображення операцій з обліку витрат виробництва на рахунках бухгалтерського обліку. Облік виробничої собівартості продукції. Узагальнення витрат виробництва в облікових регістрах та у фінансовій звітності. Зведений облік витрат на виробництво.

3. Поняття браку у виробництві. Документування виявленого браку у виробництві. Аналітичний облік браку у виробництві. Відшкодування втрат від браку. Поняття напівфабрикату. Продаж напівфабрикатів. Контроль за рухом напівфабрикатів.

Тема 11. Облік випуску готової продукції

1. Поняття та класифікація готової продукції. Порядок формування первісної вартості готової продукції. Документування господарських операцій з руху готової продукції.
2. Аналітичний облік готової продукції. Інвентаризація готової продукції. Характеристика рахунків обліку готової продукції. Порядок організації аналітичного обліку готової продукції. Облік оприбуткування готової продукції.
3. Порядок здійснення складського обліку готової продукції. Первинні документи з оприбуткування та відпуску готової продукції та порядок їх заповнення. Синтетичний облік готової продукції.
4. Порядок відображення вартості готової продукції у формах звітності підприємства.

Тема 12. Облік витрат майбутніх періодів

1. Поняття, документування господарських операцій та розподіл витрат майбутніх періодів.
2. Відображення витрат майбутніх періодів на рахунках бухгалтерського обліку.
3. Облік витрат на підготовку й освоєння нової продукції Аналітичний та синтетичний облік витрат майбутніх періодів за їх видами.

ДИСЦИПЛІНА «ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК II»

Тема 1. Облік довгострокових зобов'язань

1. Поняття довгострокових зобов'язань. Поняття та класифікація кредитів. Перелік документів, що надаються для отримання довгострокового кредиту. Порядок укладання кредитної угоди. Відмінності між договором позики та кредитним договором. Варіанти надання банківського кредиту. Документування операцій з обліку довгострокових позик. Відображення операцій з обліку довгострокових позик на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.
2. Поняття векселя. Види та класифікація векселів. Документальне оформлення операцій з векселями. Відображення операцій з обліку довгострокових векселів виданих на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.
3. Суть та тлумачення облігацій. Облік облігацій, випущених з дисконтом та з премією. Відображення в обліку облігацій, випущених між датами виплати відсотків. Документування операцій з обліку довгострокових зобов'язань по облігаціях на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.
4. Види оренди та умови договорів оренди. Документування операцій з обліку довгострокових зобов'язань з оренди на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.
5. Відстрочені податкові зобов'язання. Відстрочені податкові активи. Документування операцій з обліку відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань. Відображення операцій з обліку

відстрочених податкових активів і відстрочених податкових зобов'язань на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.

6. Документування операцій з обліку інших довгострокових зобов'язань. Відображення операцій з обліку інших довгострокових зобов'язань на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Тема 2. Облік короткострокових зобов'язань

1. Основні поняття поточної заборгованості. Визнання зобов'язань за придбані товарно-матеріальні та нематеріальні цінності, послуги. Поняття про постачальників, підрядників та промислово-фінансові групи (ПФГ). Порядок і форми розрахунків між постачальником та покупцем.

2. Облік кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги. Документування господарських операцій з обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками. Відображення операцій з розрахунків з постачальниками та підрядниками на рахунках бухгалтерського обліку. Аналітичний облік операцій з постачальниками та підрядниками. Синтетичний облік операцій з постачальниками та підрядниками. Відображення зобов'язань за розрахунками з постачальниками у фінансовій звітності.

3. Оцінка зобов'язань за короткостроковими позиками. Сутність та порядок отримання кредитів. Документування господарських операцій з обліку короткострокових кредитів. Синтетичний та аналітичний облік короткострокових кредитів. Відображення короткострокових кредитів в облікових регістрах та фінансовій звітності.

4. Документування господарських операцій з обліку поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями. Синтетичний та аналітичний облік. Відображення поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями в облікових регістрах та фінансовій звітності.

5. Облік виданих короткострокових відсоткових векселів. Облік виданих короткострокових дисконтних векселів. Документування господарських операцій з короткостроковими векселями виданими. Синтетичний та аналітичний облік. Відображення операцій з короткостроковими векселями виданими в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Тема 3. Облік праці та її оплати

1. Поняття про оплату праці та заробітну плату. Фактори, що визначають розмір зарплати: складність і умови виконуваної роботи, професійно-ділові якості працівника. Поняття про основну, додаткову зарплату та інші заохочувальні та компенсаційні виплати. Форми і системи оплати праці, їх коротка характеристика. Організація обліку особового складу в бухгалтерії та у відділі кадрів. Організація обліку робочого часу.

2. Порядок нарахування погодинної оплати праці та їх документальне оформлення. Документальне оформлення та порядок нарахування відрядної оплати праці. Порядок оплати роботи в понаднормовий час, у святкові та неробочі дні, оплата браку, часу простою, допущеного не з вини працівника, поєднання (суміщення) професій та посад, оплата роботи у нічні години та їх документальне оформлення.

3. Порядок нарахування чергових і додаткових відпусток або компенсацій за невикористані відпустки; порядок нарахування зарплати за виконання державних і громадських обов'язків; перебування у відрядженнях; вихідної доплати при звільненні; у всіх випадках тимчасової непрацездатності; інших передбачених законодавством випадках та їх документальне оформлення. Порядок створення резерву на виплату відпусток.

4. Визначення місячного сукупного оподаткованого доходу. Порядок нарахування податку з доходу фізичних осіб. Види податкових соціальних пільг. Категорії працюючих, що користуються податковими соціальними пільгами. Утримання Єдиного соціального внеску.

5. Види утримань із заробітної плати за рішенням держави чи судових органів (аліменти інші виконавчі листи); на користь підприємства за усною чи письмовою згодою працівника (відшкодування втрат, утримання підзвітних сум, утримання за допущений брак з вини працівника, простої тощо); утриманні на користь третіх осіб (квартплата); за заявою працівника (утримання індивідуальних кредитів, внесків добровільного страхування тощо).

6. Методика розрахунку вище названих утримань та порядок їх відображення в обліку.

7. Організація аналітичного обліку заробітної плати. Документування операцій з обліку розрахунків з оплати праці.

8. Розрахунково-платіжна відомість, її основні реквізити та порядок заповнення. Карточки – особові рахунки як реєстри аналітичного обліку розрахунків із робітниками і службовцями по заробітній платі та їх основні реквізити.

9. Поняття про депоновану заробітну плату та організація аналітичного обліку депонованої зарплати.

10. Платіжна відомість, її основні реквізити та порядок ведення. Організація синтетичного обліку розрахунків по заробітній платі. Відображення операцій з обліку розрахунків з оплати праці на рахунках бухгалтерського обліку. Відображення операцій за розрахунками з оплати праці у фінансовій звітності.

Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом з податків та обов'язкових платежів

1. Класифікація податків і зборів. Джерела сплати податків підприємствами. Податкове зобов'язання та податковий кредит. Синтетичний та аналітичний облік податків. Документування операцій з обліку розрахунків з бюджетом. Відображення операцій з обліку розрахунків з бюджетом на рахунках обліку, в облікових регістрах та у фінансовій звітності.

2. Економічна сутність, визначення і види дивідендів. Проміжні дивіденди, кінцеві дивіденди. Документування операцій з обліку розрахунків з учасниками. Відображення операцій з обліку розрахунків з учасниками на рахунках бухгалтерського обліку, у облікових регістрах та фінансовій звітності.

3. Поняття про філії, представництва, дочірні підприємства. Документування операцій з обліку розрахунків по інших операціях. Відображення в обліку розрахунків з дочірніми підприємствами та з іншими кредиторами.

Відображення розрахунків по інших операціях, в облікових регістрах та фінансовій звітності.

4. Облік розрахунків за страхуванням. Документування операцій з обліку розрахунків за страхуванням. Синтетичний облік розрахунків зі страхування. Відображення операцій з обліку розрахунків зі страхування на рахунках обліку, облікових регістрах та фінансовій звітності.

Тема 5. Облік доходів та витрат

1. Економічна сутність доходів і фінансових результатів. Визнання, склад і оцінка доходів. Характеристика рахунків з обліку доходів і фінансових результатів. Відображення даних про доходи та фінансові результати в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

2. Поняття та класифікація доходів. Облік доходів від звичайної діяльності. Облік доходів від надзвичайної діяльності. Порядок закриття рахунків з обліку доходів. Документування операцій з обліку доходів за видами діяльності. Характеристика субрахунків з обліку доходів і фінансових результатів за видами діяльності. Відображення операцій з обліку доходів за видами діяльності на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

3. Економічна сутність та класифікація витрат. Загальна характеристика рахунків з обліку витрат. Відображення даних про витрати в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

4. Класифікація витрат за елементами. Групування витрат за економічними елементами. Взаємозв'язок елементів витрат та статей калькуляції. Облік витрат операційної діяльності на рахунках класу 8. Характеристика рахунків класу 8. Відображення операційних витрат у фінансовій звітності.

5. Формування та облік собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг). Принцип історичної собівартості. Розкриття інформації про витрати у примітках до фінансової звітності.

6. Поняття та склад загальновиробничих витрат. Первинні документи при відображенні накопичення загальновиробничих витрат. Розподіл загальновиробничих витрат. Постійні та змінні загальновиробничі витрати. Вибір бази розподілу, визначення нормальної потужності. Склад загальновиробничих витрат, їх облік та характеристика.

7. Поняття витрат звітного періоду. Облік адміністративних витрат. Документування та порядок списання адміністративних витрат. Склад адміністративних витрат, їх облік та характеристика. Порядок ведення аналітичного обліку витрат та його залежність від характеру виробництва та системи калькулювання продукції.

8. Склад витрат на збут. Первинні документи при накопиченні витрат на збут. Склад витрат на збут: витрати пакувальних матеріалів для затарювання готової продукції на складах готової продукції, витрати на ремонт тари, оплату праці та комісійні винагороди продавцям, торговим агентам, що забезпечують збут, витрати на рекламу та маркетинг, витрати на відрядження працівників, зайнятих збутом, витрати на утримання основних засобів, інших матеріальних необоротних активів, пов'язаних із збутом продукції (оперативна оренда,

страхування, амортизація, ремонт, охорона), витрати на транспортування, інші витрати.

9. Склад інших операційних витрат. Первинні документи при накопиченні інших витрат операційної діяльності. Порядок списання інших витрат операційної діяльності. Склад інших операційних витрат, витрати на дослідження і розробки, собівартість реалізованої іноземної валюти, собівартість реалізованих виробничих запасів, сума безнадійної дебіторської заборгованості, втрати від операційної курсової різниці, втрати від знецінення запасів, від псування цінностей, визнані штрафи, пені, неустойки, інші витрати операційної діяльності.

10. Поняття та склад фінансових витрат та втрат від участі в капіталі.

11. Способи узагальнення витрат та їх характеристика.

Тема 6. Облік доходів майбутніх періодів

1. Поняття доходів майбутніх періодів. Документування операцій з обліку доходів майбутніх періодів.

2. Відображення на рахунках бухгалтерського обліку доходів майбутніх періодів. Відображення обліку доходів майбутніх періодів в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Тема 7. Облік фінансових результатів діяльності підприємства

1. Облік фінансових результатів діяльності. Облік результатів звичайної діяльності та надзвичайних подій. Облік використання прибутку підприємства.

2. Документування операцій з обліку фінансових результатів. Характеристика субрахунків з обліку фінансових результатів. Відображення операцій з обліку фінансових результатів на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Тема 8. Облік власного капіталу

1. Елементи власного капіталу. Економічна сутність капіталу. Порядок формування та зміни статутного капіталу. Статутний капітал акціонерного товариства. Акції, їх типи та категорії. Роздрібнення та консолідація акцій. Продаж акцій (підписка на акції). Додатковий випуск акцій; збільшення номінальної вартості акцій. Реінвестування дивідендів. Збільшення статутного капіталу за рахунок індексації балансової вартості основних засобів. Конвертація облігацій в акції. Шляхи зменшення статутного капіталу; анулювання викуплених акцій, зменшення номінальної вартості акцій. Документування операцій з обліку формування та змін статутного капіталу. Облік пайового капіталу. Відображення операцій з обліку формування та змін зареєстрованого (пайового) капіталу на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у формах фінансової звітності.

2. Облік додаткового капіталу. Облік неоплаченого капіталу. Документування операцій з обліку капіталу у дооцінках, додаткового та неоплаченого капіталу, на рахунках обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

3. Порядок створення резервного капіталу. Аналітичний облік резервного капіталу. Облік вилученого капіталу. Облік нерозподілених прибутків (непокритих збитків). Документування господарських операцій з обліку резервного капіталу, вилученого капіталу та нерозподіленого прибутку (непокритих збитків). Відображення даних на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

4. Поняття та класифікація забезпечень у бухгалтерському обліку. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Облік цільового фінансування та цільових надходжень. Облік цільових резервів. Документування господарських операцій з обліку забезпечень зобов'язань. Відображення даних з обліку забезпечень зобов'язань на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

ДИСЦИПЛІНА «АУДИТ»

Тема 1. Сутність та предмет аудиту

Сутність аудиту в ринковій економічній системі. Фінансово-економічна інформація та її користувачі. Необхідність підтвердження фінансово-економічної інформації незалежним експертом. Мета проведення аудиту. Аудит і адміністративний контроль. Предмет, метод і об'єкти аудиту. Аудит в системі аудиторських послуг. Завдання з надання впевненості та їх види. Аудит та огляд фінансової звітності та іншої фінансово - економічної інформації. Інші завдання з надання впевненості. Супутні аудиторські послуги та їх види. Зовнішній та внутрішній аудит. Підтверджуючий аудит. Аудит господарської діяльності (аудит ефективності). Екологічний аудит. Аудит в системі управління підприємством.

Тема 2. Організація та нормативно-правове регулювання аудиторської діяльності

Поняття аудиторської діяльності та її регулювання. Законодавче забезпечення аудиторської діяльності в Україні. Закон України “Про аудиторську діяльність”. Аудиторська палата України її статус та функції.

Аудитор і аудиторська фірма, їх статус, права, обов'язки та відповідальність. Підготовка аудиторів та їх сертифікація. Порядок отримання вищої професійної освіти та сертифікату аудитора. Реєстрація суб'єктів аудиторської діяльності та її особливості. Аудитор і аудиторська фірма на ринку аудиторських послуг. Транснаціональні та національні суб'єкти аудиторської діяльності. Використання термінів «бухгалтер» і «аудитор» у світовій та українській економічній лексиці. Міжнародні та національні професійні організації бухгалтерів і аудиторів. Міжнародна федерація бухгалтерів її Ради та Комітети. Спілка аудиторів України та інші професійні організації бухгалтерів і аудиторів України. Представництво України у Міжнародній федерації бухгалтерів.

Регулювання аудиторської діяльності у світовій практиці. Міжнародні стандарти аудиту (Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг) особливості їх розробки, прийняття, побудови та використання в якості національних.

Аудитор у суспільстві та вимоги до нього. Професійна етика аудиторів. Кодекс професійної етики аудиторів. Контроль якості роботи аудиторів та його забезпечення.

Інформаційне забезпечення аудиту. Інформаційні технології в аудиті. Впровадження програмних комплексів при вирішенні функціональних завдань аудиту. Особливості проведення аудиту в комп'ютерному середовищі.

Тема 3. Методи аудиту фінансової звітності та критерії її оцінки

Загальнонаукові методи вивчення предмету та об'єктів аудиту. Індукція, дедукція, документування, оцінка, групування, узагальнення.

Спеціальні методи та методичні прийоми в аудиті. Огляд (фізична перевірка), спостереження, зіставлення, опитування, вибіркоче дослідження, оцінка ризику, підтвердження. Метод тестування та особливості його використання та аудиті

Статистичні та нестатистичні методи вибіркового дослідження.

Застосована основа фінансової звітності, твердження, на яких її побудовано (підготовлено).

Критерії оцінки аудитором фінансової звітності.

Тема 4. Аудиторський ризик та оцінка системи внутрішнього контролю

Сутність аудиторського ризику та його складові. Ризик бізнесу, ризик суттєвого викривлення фінансово-економічної інформації та їх взаємозв'язок. Чинники, що впливають на розмір аудиторського ризику. Складові аудиторського ризику. Поняття властивого ризику. Поняття ризику контролю. Поняття ризику не виявлення помилок. Методика визначення величини аудиторського ризику. Методика регулювання загального аудиторського ризику аудитором.

Суттєвість в аудиті. Взаємозв'язок між суттєвістю та аудиторським ризиком. Методика визначення рівня суттєвості. Поняття помилок і шахрайства та шляхи їх виявлення. Ознаки шахрайства. Виявлення помилок та випадків шахрайства. Дії аудитора при виявленні помилок і шахрайства. Вплив помилок та шахрайства на достовірність фінансово-економічної інформації та результати роботи аудитора. Відповідальність аудитора за розгляд шахрайства під час аудиту. Врахування законів і нормативних актів в процесі надання аудиторських послуг. Інформування управлінського персоналу, правоохоронних та регуляторних органів про виявлені факти шахрайства та невідповідність підготовки та подання фінансово-економічної інформації законодавчим і нормативним вимогам.

Тема 5. Планування аудиту

Послідовність проведення аудиту. Етапи (стадії) проведення аудиту. Міжнародні стандарти аудиту щодо документального оформлення домовленостей про здійснення аудиту. Попереднє дослідження суб'єкта господарювання. Процедура вибору клієнтів. Лист-зобов'язання з аудиту. Односторонні і двосторонні правочини та особливості їх укладання в Україні. Договір на проведення аудиту. Обов'язкові відомості, які повинні знайти відображення в договорі на проведення аудиту. Погодження умов та змін завдання з клієнтом.

Організація процесу планування аудиту. Документальне оформлення процесу планування. Дії аудитора на початку процесу планування. Загальна стратегія аудиту. Питання, які розглядає аудитор під час вибору загальної стратегії аудиту. План проведення аудиту. Перелік аудиторських процедур в складі плану проведення аудиту (програма аудиту). Використання стандартних програм аудиту в процесі його планування та здійснення. Уточнення плану проведення аудиту. Особливості планування першого аудиторського завдання. Відповідальність аудитора стосовно вхідних залишків та її врахування в процесі планування аудиту.

Тема 6. Аудиторські докази та робочі документи аудитора

Поняття аудиторських доказів та основні вимоги до них. Достатність та відповідність аудиторських доказів. Достовірність аудиторських доказів. Види аудиторських доказів. Джерела та процедури отримання аудиторських доказів. Рівні надійності аудиторських доказів.

Поняття аудиторської документації (робочих документів аудитора). Мета складання аудиторської документації (робочих документів). Вимоги до аудиторської документації та її види. Склад та структура аудиторської документації. Обов'язкові реквізити аудиторської документації. Класифікація аудиторської документації. Оформлення аудиторської документації, формування остаточного аудиторського файлу (аудиторського дос'є). Конфіденційність аудиторської документації. Права на аудиторську документацію (робочі документи аудитора), порядок її зберігання та використання.

Тема 7. Аудит фінансової звітності

Фінансова звітність, необхідність та обов'язковість її підтвердження незалежним аудитором в Україні. Мета аудиту фінансової звітності. Інформаційне забезпечення аудиту фінансової звітності. Методи аудиту фінансової звітності. Метод направленою тестування та пооб'єктний метод, їх поєднання в аудиті фінансової звітності.

Експрес-аудит фінансової звітності. Особливості аудиту різних форм звітності.

Фінансовий аналіз в аудиторській практиці. Спеціальні види аудиту фінансової звітності. Аудит фінансової звітності акціонерних товариств та підприємств-емітентів облігацій. Аудит консолідованої звітності. Аудит підприємств малого бізнесу. Аудит фінансової звітності підприємств з іноземними інвестиціями. Інші види спеціального аудиту.

Контроль якості під час аудиту фінансової звітності.

Тема 8. Аудит установчих документів та власного капіталу

Мета аудиту установчих документів та власного капіталу і його завдання. Організація носіїв інформації в аудиті установчих документів та власного капіталу. План (процедури) аудиту установчих документів та власного капіталу. Методи проведення аудиту установчих документів та власного капіталу і його методика.

Організація реалізації аудиторської програми при аудиті установчих документів та власного капіталу. Методика формування аудиторських доказів та оформлення робочих документів аудитора. Узагальнення результатів аудиту установчих документів та власного капіталу, підготовка рекомендацій для клієнта.

Тема 9. Аудит необоротних активів

Мета аудиту необоротних активів та його завдання. Організація носіїв інформації в аудиті необоротних активів. План (програма та процедури) аудиту основних засобів, нематеріальних активів, інших матеріальних необоротних активів, методи аудиту та методика його проведення. Процедури аудиту капітальних інвестицій та незавершеного будівництва, методи аудиту та методика його проведення. Процедури аудиту фінансових інвестицій, методи аудиту та методика його проведення.

Організація реалізації плану проведення аудиту необоротних активів.

Формування аудиторських доказів та робочих документів аудитора.

Узагальнення результатів аудиту необоротних активів, підготовка рекомендацій для клієнта.

Тема 10. Аудит грошових коштів та дебіторської заборгованості

Мета аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості та його завдання. Організація носіїв інформації в аудиті грошових коштів і дебіторської заборгованості.

План (програма та процедури) аудиту грошових коштів. Методи аудиту грошових коштів та методика його проведення. Особливості аудиту грошових коштів в іноземній валюті.

Процедури аудиту дебіторської заборгованості. Методи аудиту дебіторської заборгованості та методика його проведення.

Організація реалізації плану аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості.

Формування аудиторських доказів та робочих документів аудитора.

Узагальнення результатів аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості, підготовка рекомендацій для клієнта.

Тема 11. Аудит запасів

Мета та завдання аудиту запасів. Організація носіїв інформації в аудиті запасів. План (програма та процедури) аудиту запасів.

Методи аудиту запасів та методика його проведення.

Організація реалізації плану аудиту запасів.

Формування аудиторських доказів та оформлення робочих документів аудитора.

Узагальнення результатів аудиту запасів, підготовка рекомендацій для клієнта.

Тема 12. Аудит праці та її оплати

Мета та завдання аудиту праці та її оплати. Організація носіїв інформації в аудиті праці та її оплати.

План (програма та процедури) аудиту праці та її оплати. Методи та методика проведення аудиту праці та її оплати.

Організація реалізації плану аудиту праці та її оплати.

Формування аудиторських доказів та оформлення робочих документів аудитора.

Узагальнення результатів аудиту праці та її оплати, підготовка рекомендацій для клієнта.

Тема 13. Аудит зобов'язань

Мета і завдання аудиту зобов'язань. Організація носіїв інформації в аудиті довгострокових і поточних зобов'язань.

План (програма та процедури) аудиту довгострокових зобов'язань (довгострокових кредитів банків, інших довгострокових фінансових зобов'язань, відстрочених податкових зобов'язань та інших).

План (програма та процедури) аудиту поточних зобов'язань (короткострокових кредитів банку, векселів виданих, кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги, поточних зобов'язань за розрахунками з бюджетом, з одержаних авансів, з позабюджетних платежів, зі страхування, з оплати праці, з учасниками, із внутрішніх розрахунків, з інших поточних зобов'язань).

Методи аудиту зобов'язань та методика його проведення.

Організація реалізації плану аудиту поточних зобов'язань.

Аудит розрахунків з бюджетом.

Формування аудиторських доказів та оформлення робочих документів аудитора.

Узагальнення результатів аудиту поточних зобов'язань, підготовка рекомендацій для клієнта.

Тема 14. Аудит витрат

Мета і завдання аудиту витрат. Організація носіїв інформації в аудиті витрат діяльності. План (процедури) аудиту витрат діяльності за окремими їх видами та економічними елементами.

Методи аудиту витрат та методика його проведення.

Організація реалізації плану аудиту витрат.

Формування аудиторських доказів та оформлення робочих документів аудитора.

Узагальнення результатів аудиту витрат, підготовка рекомендацій для клієнта.

Тема 15. Аудит доходів і фінансових результатів

Мета і завдання аудиту доходів і фінансових результатів. Організація носіїв інформації в аудиті доходів і фінансових результатів.

План (програма та процедури) аудиту доходів і фінансових результатів.

Методи та методика аудиту доходів і фінансових результатів операційної, фінансової, іншої діяльності.

Організація реалізації плану аудиту доходів і фінансових результатів.

Формування аудиторських доказів та робочих документів аудитора.

Узагальнення результатів аудиту доходів і фінансових результатів, підготовка рекомендацій для клієнта.

Тема 16. Аудиторський звіт та інші підсумкові документи

Поняття підсумкових документів аудитора. Види підсумкових документів та їх призначення. Аудиторська думка та аудиторський звіт. Структура аудиторського звіту. Форма і зміст аудиторського звіту при висловленні модифікованої думки аудитором. Умовно-позитивна думка, негативна думка, відмова від висловлення думки та умови їх виникнення.

Підсумкові документи аудитора при виконанні завдань з аудиту спеціального призначення, інших видів аудиту та аудиторських послуг.

Відображення результатів фінансового аналізу у підсумкових документах аудитора. Особливості складання підсумкових аудиторських документів при аудиті фінансових звітів групи.

Передача аудиторського звіту та інших підсумкових документів замовнику. Права на підсумкові документи, порядок їх зберігання. Використання результатів роботи аудитора в системі управління підприємством.

Тема 17. Аудиторські послуги

Аудиторські послуги в ринковій економічній системі. Об'єкти аудиторських послуг. Види та структура аудиторських послуг, особливості їх організації і надання. Послуги з організації управління суб'єктами господарювання, послуги з економічної, облікової роботи та методика їх надання для суб'єктів господарювання (клієнтів аудиторських фірм). Аудит господарської діяльності (аудит ефективності). Інформаційно-консультаційне обслуговування бізнесу. Послуги зі співставлення (компіляції) фінансової звітності та інші. Комплексні аудиторські послуги та особливості їх надання.

Тема 18. Внутрішній аудит

Внутрішній аудит в системі управління суб'єктів господарювання. Основні завдання внутрішнього аудиту. Організація системи внутрішнього аудиту на підприємствах з різними організаційно-правовими формами господарювання (об'єктів інформації, її носіїв та руху останніх).

Організація і методика діяльності внутрішніх аудиторів. Робочі і підсумкові документи внутрішніх аудиторів та їх реалізація. Використання результатів роботи внутрішніх аудиторів в процесі проведення аудиту фінансової звітності.

ДИСЦИПЛІНА «ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ В ОПОДАТКУВАННІ»

Тема 1. Характеристика податкової системи в Україні, податковий облік та його місце в системі бухгалтерського обліку

Система оподаткування в Україні та її характеристика.

Принципи, на яких ґрунтується податкове законодавство України.

Сутність податкового обліку та його предмет.

Відмінності між бухгалтерським фінансовим обліком і податковим обліком.

Сутність податків та їх класифікація.

Інші суттєві аспекти, які характеризують податкову систему в Україні та податковий облік.

Тема 2. Облік податку на прибуток підприємств та складання податкової звітності

Платники податку на прибуток підприємств.

Об'єкт оподаткування податком на прибуток підприємств та податкова база.

Різниці, які виникають при нарахуванні амортизації необоротних активів.

Різниці, що виникають при формуванні резервів (забезпечень).

Ставки податку на прибуток підприємств.

Звітність з податку на прибуток підприємств.

Контрольовані операції та податок на прибуток підприємств.

Звіт про контрольовані операції.

Коригування фінансового результату при здійсненні контрольованих операцій.

Оподаткування податком на прибуток підприємств процентів за борговими зобов'язаннями.

Звільнення від оподаткування податком на прибуток підприємств.

Інші суттєві аспекти, які характеризують податок на прибуток підприємств та складання податкової звітності.

Тема 3. Облік податку на додану вартість та складання податкової звітності

Платники податку на додану вартість.

Реєстрація платників податку на додану вартість.

Об'єкт оподаткування ПДВ та база оподаткування.

Розміри ставок податку на додану вартість.

Податкові зобов'язання і податковий кредит з ПДВ.

Податкова накладна та Єдиний реєстр податкових накладних.

Визначення у декларації з ПДВ суми податку, яка підлягає сплаті (перерахуванню) до бюджету або бюджетному відшкодуванню.

Звітність з податку на додану вартість.

Основи електронного адміністрування податку на додану вартість.

Формула для реєстрації податкових накладних та розрахунків коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних.

Використання рахунку у системі електронного адміністрування податку на додану вартість.

Особливості обчислення ПДВ при здійсненні комісійних операцій та продажу вживаних товарів.

Особливості обчислення ПДВ при продажу необоротних активів.

Оподаткування операцій зі зворотною (заставною) тарою.

Особа, яка складає податкову накладну.

Загальні вимоги до складання і реєстрації податкової накладної.

Заповнення податкових накладних, які не видаються отримувачам (покупцям) товарів та послуг.

Використання індивідуальних податкових номерів при заповненні податкових накладних.

Заповнення податкових накладних для операцій, що оподатковуються за різними ставками або звільнені від оподаткування.

Заповнення основної частини податкової накладної.

Інші суттєві аспекти, які характеризують ПДВ та складання податкової звітності.

Тема 4. Облік акцизного податку та складання податкової звітності

Платники акцизного податку.

Реєстрація осіб як платників акцизного податку.

Об'єкт оподаткування акцизним податком.

База оподаткування акцизним податком.

Підакцизні товари та ставки податку.

Дата виникнення податкових зобов'язань та порядок обчислення акцизного податку.

Декларація акцизного податку та строки сплати податку.

Інші суттєві аспекти, які характеризують акцизний податок та складання податкової звітності.

Тема 5. Облік єдиного податку та складання податкової звітності

Правові засади застосування спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності.

Групи платників єдиного податку.

Особи, які не можуть бути платниками єдиного податку.

Порядок визначення доходів платниками єдиного податку першої - третьої груп та склад цих доходів.

Ставки єдиного податку.

Порядок нарахування та строки сплати єдиного податку.

Ведення обліку і складення звітності платниками єдиного податку.

Інші суттєві аспекти, які характеризують єдиний податок та складання податкової звітності.

Тема 6. Облік податку на доходи фізичних осіб та складання податкової звітності

Платники податку на доходи фізичних осіб.

Об'єкт оподаткування податком на доходи фізичних осіб.

База оподаткування податком на доходи фізичних осіб.

Ставки податку на доходи фізичних осіб.

Податкова соціальна пільга.

Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Порядок нарахування, утримання та сплати (перерахування) податку до бюджету.

Звітність з податку на доходи фізичних осіб.

Інші суттєві аспекти, які характеризують податок на доходи фізичних осіб та складання податкової звітності.

Тема 7. Облік рентної плати та складання податкової звітності

Облік рентної плати за користування надрами для видобування корисних копалин.

Податкова звітність з рентної плати за користування надрами для видобування корисних копалин.

Облік рентної плати за користування надрами в цілях, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин.

Податкова звітність з рентної плати за користування надрами в цілях, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин.

Облік рентної плати за користування радіочастотним ресурсом України.

Облік рентної плати за спеціальне використання води.

Облік рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів.

Облік рентної плати за транспортування нафти і нафтопродуктів магістральними нафтопроводами та нафтопродуктопроводами, транзитне транспортування трубопроводами природного газу та аміаку територією України.

Інші суттєві аспекти, які характеризують рентну плату та складання податкової звітності.

Тема 8. Облік екологічного податку та складання податкової звітності

Платники екологічного податку.

Об'єкт та база оподаткування екологічним податком.

Ставки екологічного податку та порядок його обчислення.

Податкова звітність з екологічного податку.

Інші суттєві аспекти, які характеризують екологічний податок та складання податкової звітності.

Тема 9. Облік податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, і транспортного податку, та складання податкової звітності

Облік податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки.

Податкова звітність з податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки.

Облік транспортного податку.

Податкова звітність з транспортного податку.

Інші суттєві аспекти, які характеризують податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, і транспортний податок, та складання податкової звітності.

Тема 10. Облік плати за землю і місцевих зборів та складання податкової звітності

Облік плати за землю.

Податкова звітність з плати за землю.

Облік туристичного збору.

Податкова звітність з туристичного збору.

Облік збору за місця для паркування транспортних засобів.

Податкова звітність зі збору за місця для паркування транспортних засобів.

Інші суттєві аспекти, які характеризують плату за землю та місцеві збори та складання податкової звітності.

ЗРАЗОК ЕКЗАМЕНАЦІЙНОГО БІЛЕТА

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ
для фахового вступного випробування
за освітнім ступенем магістр
Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»

2017

На виконання завдань тесту Вам дається 2 години.
На кожне тестове завдання пропонуються варіанти відповіді.
Тільки одна відповідь є правильною.
Усі відповіді Ви заносите у бланк відповідей.
Ніяких виправлень у бланку відповідей не допускається.
Хай Вам щастить!

ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ №

- 1) Баланс поділяється на дві частини:
 - a) ліворуч показано актив, праворуч – зобов'язання;
 - b) ліворуч показано капітал, праворуч – зобов'язання;
 - c) ліворуч показано актив, праворуч – власний капітал і зобов'язання;
 - d) вірної відповіді немає.
- 2) Кредитовий оборот по пасивному рахунку показує:
 - a) збільшення майна;
 - b) збільшення капіталу та зобов'язань;
 - c) зменшення капіталу;
 - d) вірної відповіді немає.
- 3) Первинними документами для нарахування основної заробітної плати робітникам відрядникам є:
 - a) таблиць обліку робочого часу;
 - b) наряд на відрядну роботу, маршрутні листки, відомість випуску продукції, рапорт про виробіток;
 - c) листок непрацездатності;
 - d) накладна, рахунок-фактура.
- 4) Короткострокові фінансові інвестиції, які вільно конвертуються у певні суми грошових коштів і характеризуються незначним ризиком зміни вартості, - це :
 - a) поточні фінансові інвестиції;
 - b) фінансові вкладення;
 - c) еквіваленти грошових коштів;
 - d) довгострокові фінансові інвестиції.
- 5) При журнальній формі обліку облік короткострокових векселів одержаних ведуть в:
 - a) виписці банку;
 - b) ж. 2;
 - c) ж. 3;
 - d) розрахунково-платіжній відомості.

- 6) Об'єктом оподаткування податку на прибуток підприємств є:
- прибуток лише із джерелом походження з України;
 - дохід суб'єкта господарювання;
 - фінансовий результат до оподаткування;
 - прибуток із джерелом походження з України та за її межами.
- 7) Якщо за результатами звітного періоду передбачено здійснення коригування шляхом зменшення фінансового результату до оподаткування, то в цьому разі:
- відбувається зменшення від'ємного значення фінансового результату до оподаткування (збитку);
 - фінансовий результат до оподаткування не змінюється;
 - відбувається зменшення від'ємного значення фінансового результату до оподаткування (прибутку);
 - збільшення позитивного значення фінансового результату до оподаткування (прибутку).
- 8) Платниками податку на прибуток підприємств є:
- фізичні особи, які здійснюють підприємницьку діяльність з метою отримання доходу як на території України, так і за її межами;
 - суб'єкти господарської діяльності, бюджетні, громадські та інші підприємства, установи та організації, які здійснюють діяльність, спрямовану на отримання прибутку як на території України, так і за її межами;
 - фізичні чи юридичні особи, які здійснюють підприємницьку діяльність;
 - фізичні та юридичні особи, які здійснюють підприємницьку діяльність з метою отримання доходу як на території України, так і за її межами.
- 9) Об'єктом оподаткування нерезидента є:
- іноземні доходи;
 - загальний річний оподатковуваний дохід, одержаний за межами України;
 - загальний місячний оподатковуваний дохід, одержаний з різних джерел як на території України так і за її межами;
 - загальний місячний оподатковуваний дохід з джерела його походження в Україні.
- 10) До складу місячного або річного оподаткованого доходу платника податку включається:
- дохід від надання майна в лізинг, оренду або суборенду;
 - сума державної допомоги у вигляді житлових субсидій;
 - допомога на поховання платника податку;
 - сума страхових внесків до Накопичувального фонду.
- 11) Збільшення зобов'язань записується:
- в дебет пасивного рахунку;
 - в кредит активного рахунку;
 - в кредит пасивного рахунку;
 - вірної відповіді немає.
- 12) Контирування – це:
- проставлення кореспондуючих рахунків на бухгалтерських документах;
 - позначення рахунку, що дебетується;
 - визначення суми господарської операції;
 - вірної відповіді немає.
- 13) Хронологічний та систематичний записи можуть здійснюватися:
- тільки окремо;
 - тільки разом;
 - як окремо, так і разом;
 - вірної відповіді немає.

- 14) Оборот по дебету рахунку дорівнює:
- а) обороту по кредиту цього ж рахунку;
 - б) обороту по кредиту кореспондуючого рахунку;
 - в) сумі всіх операцій, відображених по дебету рахунку;
 - г) вірної відповіді немає.
- 15) До витрат на збут належать:
- а) заробітна плата директора підприємства;
 - б) амортизація будинку заводоуправління;
 - в) вартість матеріалів, що були витрачені на виготовлення продукції;
 - г) вартість послуг рекламної агенції.
- 16) В процесі проведення аудиту використовують:
- а) спеціальні, притаманні виключно аудиту методи та методичні прийоми;
 - б) загальнонаукові та спеціальні методи та методичні прийоми з різних наукових дисциплін;
 - в) будь які з перелічених в залежності від характеру аудиторського завдання;
 - г) будь які з перелічених незалежно від характеру аудиторського завдання.
- 17) Договори про надання аудиторських послуг, що укладаються між юридичними особами (аудитором і замовником) повинні оформлюватись :
- а) в усній або письмовій формах;
 - б) виключно письмово для виконання завдань з надання впевненості;
 - в) усно або письмово в залежності від виду послуг;
 - г) виключно письмово незалежно від виду послуг.
- 18) При визначенні розміру оплати за надання аудиторських послуг й узгодженості з клієнтом порядку оплати доцільно керуватися принципом:
- а) саморегулювання аудиторської професії;
 - б) попередньої оплати послуг, що унеможлиблює пряму залежність між винагородою і видом аудиторського висновку;
 - в) професійної поведінки;
 - г) свободи від контролю і стороннього впливу.
- 19) Хто визначає методи, за допомогою яких буде проводитися аудит на підприємстві:
- а) акціонери та адміністрація підприємства, на якому проводиться аудит;
 - б) замовники аудиту;
 - в) аудитори, які проводять аудиторську перевірку на підставі чинного законодавства, існуючих норм і стандартів, умов договору із замовником;
 - г) у відповідності до законодавчої бази тієї галузі, в якій працює підприємство.
- 20) Якщо аудитор не може погодитися на зміну умови завдання і клієнт не дозволяє йому продовжувати початкове завдання, аудитор має:
- а) продовжувати виконувати початкове завдання з аудиторської перевірки;
 - б) погодитися на зміну умов завдання;
 - в) відмовитися від виконання завдання та повідомити вищий управлінський персонал про обставини, що стали причиною відмови;
- 21) До виробничих витрат не включаються:
- а) загальновиробничі витрати;
 - б) транспортно-заготівельні витрати;
 - в) заробітна плата працівників виробництва;
 - г) адміністративні витрати.

- 22) Рахунок 36:
- a) балансовий, пасивний, грошовий;
 - b) балансовий, активний, розрахунковий;
 - c) балансовий, пасивний, фінансово-результативний;
 - d) балансовий, пасивний, розрахунковий.
- 23) За економічним змістом рахунки поділяються на:
- a) балансові і позабалансові;
 - b) аналітичні і синтетичні;
 - c) рахунки обліку господарських засобів, зобов'язань, власного капіталу і господарських процесів;
 - d) активні і пасивні.
- 24) “Сальдо” і “залишок” – поняття ідентичні:
- a) для всіх рахунків;
 - b) для рахунків матеріальних цінностей;
 - c) для активних рахунків;
 - d) вірної відповіді немає.
- 25) Чи погоджуєтесь ви з твердженням, що синтетичні рахунки не мають натуральних показників:
- a) так;
 - b) ні;
 - c) мають в окремих випадках;
 - d) вірної відповіді немає.
- 26) Об'єктом оподаткування податку на прибуток підприємств є:
- a) прибуток лише із джерелом походження з України;
 - b) дохід суб'єкта господарювання;
 - c) фінансовий результат до оподаткування;
 - d) прибуток із джерелом походження з України та за її межами.
- 27) Якщо за результатами звітного періоду передбачено здійснення коригування шляхом зменшення фінансового результату до оподаткування, то в цьому разі:
- a) відбувається зменшення від'ємного значення фінансового результату до оподаткування (збитку);
 - b) фінансовий результат до оподаткування не змінюється;
 - c) відбувається зменшення від'ємного значення фінансового результату до оподаткування (прибутку);
 - d) збільшення позитивного значення фінансового результату до оподаткування (прибутку).
- 28) Платниками податку на прибуток підприємств є:
- a) фізичні особи, які здійснюють підприємницьку діяльність з метою отримання доходу як на території України, так і за її межами;
 - b) суб'єкти господарської діяльності, бюджетні, громадські та інші підприємства, установи та організації, які здійснюють діяльність, спрямовану на отримання прибутку як на території України, так і за її межами;
 - c) фізичні чи юридичні особи, які здійснюють підприємницьку діяльність;
 - d) фізичні та юридичні особи, які здійснюють підприємницьку діяльність з метою отримання доходу як на території України, так і за її межами.

- 29) Об'єктом оподаткування нерезидента є:
- a) іноземні доходи;
 - b) загальний річний оподатковуваний дохід, одержаний за межами України;
 - c) загальний місячний оподатковуваний дохід, одержаний з різних джерел як на території України так і за її межами;
 - d) загальний місячний оподатковуваний дохід з джерела його походження в Україні.
- 30) До складу місячного або річного оподаткованого доходу платника податку включається:
- a) дохід від надання майна в лізинг, оренду або суборенду;
 - b) сума державної допомоги у вигляді житлових субсидій;
 - c) допомога на поховання платника податку;
 - d) сума страхових внесків до Накопичувального фонду.
- 31) В результаті якої господарської операції з основними засобами в акціонерному товаристві може бути збільшений статутний капітал?
- a) при надходженні основних засобів на підприємство;
 - b) при безкоштовному надходженні основних засобів;
 - c) при надходженні основних засобів як внесок до статутного капіталу;
 - d) величина статутного фонду в акціонерних товариствах не пов'язана з рухом основних засобів.
- 32) Майно підприємства, яке оформлене договорами застави обліковується:
- a) на балансових рахунках;
 - b) на позабалансових рахунках;
 - c) як на балансових, так і позабалансових рахунках.
 - d) вірної відповіді немає.
- 33) Оформлення внутрішнього нормативного документа підприємства щодо облікової політики є:
- a) обов'язковим;
 - b) необов'язковим;
 - c) обов'язковим лише щодо фінансового обліку;
 - d) обов'язковим лише щодо податкового обліку.
- 34) Оцінка подій після дати балансу може здійснюватись такими методами:
- a) на базі власної інформації;
 - b) на базі ринкової інформації;
 - c) на експертній оцінці;
 - d) будь яким з перелічених вище методів.
- 35) Відкритою для всіх користувачів є інформація:
- a) бухгалтерського обліку;
 - b) виробничого обліку;
 - c) управлінського обліку;
 - d) фінансового обліку.
- 36) Визначаючи рівень суттєвості викривлень, виявлених у перебігу перевірки, аудитор керується:
- a) власним професійним судженням;
 - b) концептуальною основою підготовки та подання фінансових звітів;
 - c) нормами і вимогами податкового законодавства України;
 - d) рішеннями Співки аудиторів України.

- 37) При плануванні аудиту оформляють:
- a) план і програму аудиторської перевірки;
 - b) поточний і стратегічний план;
 - c) поточний і перспективний план;
 - d) загальний план і програми аудиторської перевірки.
- 38) Інформація з питань аудиту, що має значення для управління, включає:
- a) загальний підхід до аудиторської перевірки та її обсяг;
 - b) заяви і пояснення управлінського персоналу;
 - c) інформацію попереднього аудитора;
 - d) інформацію зовнішнього наглядового органу.
- 39)) Яка вірогідність аудиторського ризику є оптимальною:
- a) від 0% до 10%;
 - b) від 0% до 20%;
 - c) від 2% до 5%;
 - d) від 0% до 3%.
- 40) Аудитор висловлює негативну думку в разі, якщо:
- a) отримавши достатні і прийнятні аудиторські докази, доходить висновку, що взяті окремо або в сукупності викривлення є суттєвими, проте не всеохоплюючими для фінансової звітності;
 - b) не має змоги отримати достатні і прийнятні аудиторські докази, для обґрунтування думки, проте доходить висновку, що можливий вплив на фінансову звітність невиявлених викривлень, якщо такі є, може бути суттєвим, проте не всеохоплюючим;
 - c) отримавши достатні і прийнятні аудиторські докази, доходить висновку, що викривлення, взяті окремо або в сукупності, є одночасно і суттєвими, і всеохоплюючими ;
 - d) правильної відповіді немає.

Голова приймальної комісії університету

П.В.Пашко

Голова фахової атестаційної комісії

В.О.Осмятченко

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ВІДПОВІДЕЙ ВСТУПНИКА
при вступі на навчання для здобуття освітнього ступеня
магістра
галузі знань: 07 – Управління та адміністрування
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

Вступні випробування при вступі на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра галузі знань: 07 – Економіка та підприємництво зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» дозволяють виявити ступінь засвоєння програмного матеріалу з дисциплін професійної підготовки та вміння його практичного використання, а також здатність до засвоєння програмного матеріалу при навчанні.

Вступні випробування проводяться письмово та містять завдання з навчальних дисциплін: «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік 1»; «Фінансовий облік 2», «Аудит», «Облік і звітність в оподаткуванні», які є складовими освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 0305 «Економіка і підприємництво».

Пакет завдань для проведення фахових випробувань містить 30 екзаменаційних білетів.

Кожен екзаменаційний білет складається з 40-ти тестових завдань. На кожне тестове завдання пропонуються варіанти відповіді. Тільки одна відповідь є правильною. Усі відповіді заносяться у бланк відповідей. Ніяких виправлень у роботі не допускається.

Підсумкова оцінка за фахове вступне випробування виставляється за 100-бальною шкалою на підставі сумарної кількості залікових балів. При цьому, правильна відповідь на тестове питання оцінюється в 2,5 бали.

Переведення даних 100-бальної шкали оцінювання в оцінки за системою ECTS та 4-х бальну й 2-х бальну шкалу здійснюється в такому порядку:

Оцінка за 100-бальною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Еквівалент оцінки за 4-х бальною шкалою	Еквівалент оцінки за 2-х бальною шкалою
90-100	A	Відмінно	Склав
80-89	B	Добре	
70-79	C		
60-69	D	Задовільно	
50-59	E		
35-49	FX	Незадовільно	Не склав
0-34	F		

При перевірці екзаменаційного білету, застосовуються наступні критерії оцінювання:

90-100 балів- «Відмінно» - абітурієнт отримує при наданні правильних відповідей на 90-100% тестових питань;

70-89 балів- «Добре» - абітурієнт отримує при наданні правильних відповідей на 70-89% завдань;

50-59 балів- «Задовільно» - абітурієнт отримує при наявності невірних відповідей на тестові завдання, при цьому надані правильні відповіді на 50-69% завдань;

0-49 балів- «Незадовільно» - абітурієнт отримує при наявності невірних і необґрунтованих відповідей на тестові завдання, при цьому надані правильні, комплексні та обґрунтовані відповіді менш ніж на 50% завдань.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Аудит / В.И.Лазуренко, В.Ю.Захарченко, А.О.Соболь. – Донецк: Каштан, 2011. Аудит / В.И.Лазуренко, В.Ю.Захарченко, А.О.Соболь. – Донецк : Каштан, 2011. – 494 с.
2. Аудит: організація і методика : навч. посіб. / М.Ф.Огійчук, І.Т.Новіков, І.І.Рагуліна. – К. : Алерта, 2010. – 584 с.
3. Бандурка Ю. Б. Податкове право : навч. посібник / Бандурка Ю. Б., Понікарпов В. Д., Попова С. М. – К. : Центр учбової літератури, 2012. – 312 с.
4. Бідюк О.О., Шара Є.Ю. Облік і звітність в оподаткуванні: навч. посіб. – К. : «Центр учбової літератури», 2012. – 496 с.
5. Бухгалтерський фінансовий облік: теорія та практика : навч.-практ. посіб. / Н.І. Верхоглядова, В.П.Шило, С.Б.Ільїна та ін. – К. : Центр учбової літератури, 2010. – 536 с.
6. Бюджетний кодекс України : Закон від 08.07.2010 № 2456-VI // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2456-17>.
7. Варналій З.С. Податковий кодекс України як інституційно-правова основа реформування податкової системи // Гармонізація оподаткування в умовах глобалізації них та інтеграційних процесів : зб. тез між нар. наук.-практ.конференції, 17-18 березня 2011 р. : в 2 ч. / Держ.подат.адмін.України. Нац.унів.ДПС України. – Ірпінь, 2011. – С.105-106.
8. Верхоглядова Н.І., Шило В.П., Ільїна С.Б. та ін. Бухгалтерський фінансовий облік: теорія та практика : Навчально-практичний посібник. – К. : Центр учбової літератури, 2010. – 536с.
9. Виноградова М.О. Аудит : навч.-метод. посіб. В 2-х ч. / М.О. Виноградова. – Полтава : РВВ ПУЕТ, 2011. – Ч. I. – 272 с.
10. Виноградова М.О. Аудит : навч.-метод. посіб. В 2-х ч. / М.О. Виноградова. – Полтава : РВВ ПУЕТ, 2011. – Ч. II. – 177 с.
11. Власюк Н. І., Мединська Т. В. Податкова система : Навч. посібник. К. : Магнолія, 2012. – 424 с.
12. Голов С.Ф. Бухгалтерський облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами / С.Ф. Голов, В.М. Костюченко. – Х. : Фактор, 2013. – 1072 с.
13. Господарський кодекс України : Закон від 16.01.2003 № 436-IV [Електронний ресурс] / URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15>.
14. Гудзь Н. В. Бухгалтерський облік : навч. посібник для внз / Н. В. Гудзь, П. Н. Денчук, Р. В. Романів ; М-во освіти і науки України. – 2-ге вид., перероб. і допов. – К. : Центр учб. літ., 2016. – 424 с.
15. Державний фінансовий аудит: методологія і організація : монографія / За редакцією Є.В. Мниха. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2009. – 319 с.
16. Динаміка податкового навантаження в Україні в контексті реалізації податкової реформи / За ред. Т. І. Єфименко, А. М. Соколовської. К. : ДННУ «Академія фінансового управління», 2013. 492 с.
17. Земельний кодекс України : Закон від 25.10.2001 № 2768-III [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2768-14>.

18. Кім Ю. Г. Бухгалтерський та податковий облік: Первинні документи та порядок їх заповнення / Ю. Г. Кім. – К. : ЦУЛ, 2014. – 600 с.
19. Кодекс етики професійних бухгалтерів 2009 : пер. з англ. – К. : Міжнародна федерація бухгалтерів, Аудиторська палата України. Федерація професійних бухгалтерів і аудиторів України, 2010. – 123 с.
20. Кодекс законів про працю України від 11.05.2004 р. № 1703-IV (зі змінами і доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
21. Конституція України : Закон від 28.06.1996 № 254к/96-ВР [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254>
22. Кримінальний кодекс України : Закон від 05.04.2001 № 2341-III [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2341-14>
23. Крючкова Н. М. Податкова політика в системі макроекономічного регулювання : монографія / Н. М. Крючкова. – Одеса : Астропринт, 2011. – 190 с.
24. Майбуров И.А. Теория налогообложения. Продвинутый курс : учебник для магистрантов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И.А. Майбуров, А.М. Соколовская. – М. : ЮНИТИ-ДПНП, 2011. – 591 с.
25. Методичні рекомендації по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку : Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 р. № 356 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.liga.net>.
26. Митний кодекс України : Закон України від 13.03.2012 № 4495-VI // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/4495-17>.
27. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: видання 2013 р. / Пер. з англ. — К. : Міжнародна федерація бухгалтерів, Аудиторська палата України, 2014, Частина 1. — 988 с. Частина 2. — 449 с. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.aru.com.ua.
28. Науково-практичний коментар до Податкового кодексу України: в 3-х т. // За заг. ред. М. Я. Азарова. К. : Міністерство фінансів України, Національний університет ДПС України, 2011.
29. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 р. № 73 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.liga.net>.
30. Облікова політика підприємства в ринкових умовах : навч. посіб. / Г.П.Журавель, В.Б.Клевець, П.Я.Хомин. – К.: «ВД «Професіонал», 2009. – 320 с.
31. Онисько С. М. Податкова система : підручник / С. М. Онисько, І. М. Тофан, О. В. Грицина ; за заг. ред. С. М. Онисько. Львів : Магнолія-2006, 2013. – 351 с.
32. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій та інструкція про його застосування : практич. посібник / [упоряд. Безверхий К. В.]. – К. : Центр учб. літ., 2015. – 150 с.
33. Податкова система України: навчальний посібник / За заг. ред. М.Я. Азарова. К. : Міністерство фінансів України, Національний університет державної податкової служби, 2011. – 656 с.
34. Податкова система України: тренінг-курс : Навч. посібник / О. М.

- Тимченко, Ю. В. Сибірянська, С. М. Кокшарова та ін.; за заг. ред. О. М. Тимченко. К. : ДННУ «Акад. фін. Управління», 2012. – 656 с.
35. Податкова система : Навчальний посібник / [Баранова В.Г., Дубовик О.Ю., Хомутенко В.П. та ін..] ; за ред. В.Г. Баранової. – Одеса : ВМВ, 2014. – 344 с.
36. Податкова система : Навчальний посібник / за заг.ред. П.В. Мельника, В.Л. Андрущенко. – Кондор-Видавництво, 2014. – 698 с.
37. Податкова система : Навчальний посібник. / за заг. ред. Андрущенко В. Л. – К. : «Центр учбової літератури», 2015. – 416 с.
38. Податковий словник-довідник / за ред.. Л.Л. Тарангул ; [упоряд. Л.Л. Тарангул, З.С. Варналій, А.М. Новицький, Н.Б. Новицька, Н.М. Борейко]. – К. : Знання України, 2010. – 155 с.
39. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість», затв. наказом Міністерства фінансів України від 8 жовтня 1999 року № 237 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
40. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання», затв. наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 року № 20 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
41. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції», затв. наказом Міністерства фінансів України від 26 квітня 2000 року № 91 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
42. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід», затв. наказом Міністерства фінансів України від 29 листопада 1999 року № 290 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
43. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати», затв. наказом Міністерства фінансів України від 31 грудня 1999 року № 318 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
44. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби», затв. наказом Міністерства фінансів України від 27.04.00 р. № 92 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
45. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи», затв. наказом Міністерства фінансів України від 18 жовтня 1999 року № 242 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
46. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 «Запаси», затв. наказом Міністерства фінансів України від 20 жовтня 1999 року № 246 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
47. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку / [відп. за вип. О. В. Діордійчук]. – К. : Алерта, 2015. – 304 с. : табл. – (Бібліотека бухгалтера).
48. Про аудиторську діяльність : Закон України № 3125-ХІІ від 22.04.93р. (зі змінами та доповненнями у редакції від 14 вересня 2006 року N 140-V) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.liga.net>.
49. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України № 996–ХІУ від 16.07.1999 р. (у редакції від 03.01.2017) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/996-14>.
50. Про забезпечення аудиторськими фірмами системи зберігання аудиторської документації та іншої конфіденційної інформації : Рішення Аудиторської палати України від 03.11.2011р. № 240/10 (зі змінами та доповненнями) [Електронний

ресурс]. – Режим доступу: <http://www.apu.org.ua>.

51. Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (у редакції від 18.03.2014) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0892-99>.

52. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань : Наказ Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14>

53. Про затвердження Положення про документальне забезпечення бухгалтерських записів у бухгалтерському обліку: Наказ Міністерства фінансів України від 24.05.1995 № 88 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95>.

54. Про затвердження Порядку подання документів для застосування податкової соціальної пільги : Постанова Кабінету Міністрів України від 29.12.2010 № 1227 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1227-2010-%D0%BF>.

55. Про затвердження форм податкових декларацій збору за місця для паркування транспортних засобів та туристичного збору : Наказ Міністерства фінансів України від 09.07.2015 № 636 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0912-15>.

56. Про затвердження форм податкових декларацій платника єдиного податку : Наказ Міністерства фінансів України від 19.06.2015 № 578 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0799-15>.

57. Про затвердження форм та Порядку заповнення і подання податкової звітності з податку на додану вартість : Наказ Міністерства фінансів України від 28.01.2016 № 21 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0159-16>.

58. Про затвердження форми декларації акцизного податку, Порядку заповнення та подання декларації акцизного податку : Наказ Міністерства фінансів України від 23.01.2015 № 14 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0105-15>.

59. Про затвердження форми Податкової декларації з плати за землю (земельний податок та/або орендна плата за земельні ділянки державної або комунальної власності) : Наказ Міністерства фінансів України від 16.06.2015 № 560 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0783-15>.

60. Про затвердження форми Податкової декларації з податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки : Наказ Міністерства фінансів України від 10.04.2015 № 408 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0479-15>.

61. Про затвердження форми Податкової декларації з податку на прибуток підприємств : Наказ Міністерства фінансів України від 20.10.2015 24.12.2010 р. № 897 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1415-15>.

62. Про затвердження форми Податкової декларації з рентної плати : Наказ Міністерства фінансів України від 17.08.2015 № 719 [Електронний ресурс]. –

Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1051-15>

63. Про затвердження форми Податкової декларації з транспортного податку : Наказ Міністерства фінансів України від 10.04.2015 № 415 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0474-15>.

64. Про затвердження форми податкової декларації про майновий стан і доходи та Інструкції щодо заповнення податкової декларації про майновий стан і доходи : Наказ Міністерства фінансів України від 02.10.2015 № 859 [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1298-15>.

65. Про затвердження форми податкової накладної та Порядку заповнення податкової накладної : Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.2015 № 1307 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0137-16>.

66. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : Закон від 08.07.2010 № 2464-VI [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>.

67. Про оплату праці : Закон України від 24.03.95 № 108/95 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>.

68. Про систему валютного регулювання і валютного контролю : Декрет КМУ від 19.02.1993 № 15-93 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/15-93>.

69. Пшенична А.Ж. Аудит : навч. посіб. / А.Ж. Пшенична. – К. : ЦУЛ, 2011. – 315 с.

70. Садовська І. Б. Бухгалтерський облік : навч. посіб./ І. Б. Садовська. – К. : ЦУЛ, 2013. – 688 с.

71. Сідельникова Л. П., Костіна Н. М. Податкова система : Навч. посібник. Київ : Ліра-К, 2013. – 604 с.

72. Сідельникова Л.П. Оподаткування суб'єктів підприємництва : Навчальний посібник. Чижова Т.В., Якуша Я.В. – К. : Видавництво Ліра-К, 2012. – 424 с.

73. Слатвінська М. О. Альтернативні системи оподаткування малого бізнесу: стан, проблеми, перспективи : монографія / М. О. Слатвінська. – Одеса : ОНЕУ, 2012. 252 с.

74. Усач Б.Ф. Аудит за міжнародними стандартами / Б.Ф. Усач. –К. : Знання. 2005. – 247 с.

75. Шара Є. Ю. Фінансовий облік I : навч. посібник / Є. Ю. Шара, І. Є. Соколовська- Гонтаренко ; Держ. фіскальна служба України, Нац. ун-т Держ. податкової служби України. – К. : Центр учб. літ., 2016. – 336 с.

76. Шара Є. Ю. Фінансовий облік II : навч. посібник / Є. Ю. Шара, І. Є. Соколовська- Гонтаренко ; Держ. фіскальна служба України, Нац. ун-т Держ. податкової служби України. – К. : Центр учб. літ., 2016. – 308 с.

77. Шевченко Л. Я. Інтегрований облік в управлінні процесом оподаткування підприємства // Облік і фінанси. 2016. № 2. – С. 90–94.