

**ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою Університету державної
фіскальної служби України
протокол від “29” квітня 2016р. №1

ВВЕДЕНО В ДІЮ:

наказом ректора Університету державної
фіскальної служби України
від “11” травня 2016 р. № 417

Положення
про Постійну комісію з гуманітарних питань та
етики, міжнародного співробітництва Вченої ради
Університету державної фіскальної служби України

I. Загальні положення.

1.1. Це Положення визначає основні засади створення та діяльності Постійної комісії вченої ради Університету державної фіскальної служби України (далі – Університет) з гуманітарних питань та етики, міжнародного співробітництва (далі – Комісія), як робочого колегіального органу вченої ради, утвореного для попередньої підготовки питань порядку денного, що подаються на розгляд вченої ради.

1.2. У своїй діяльності Комісія керується Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету, Регламентом вченої ради Університету.

1.3. Комісія бере участь у підготовці проектів рішень вченої ради з відповідних питань та здійснює контроль за їх виконанням, проводить попередній аналіз та експертизу рішень з важливих питань університетського життя.

1.4. Питання, що відносяться до спільної компетенції кількох постійних комісій, розглядаються на спільному засіданні цих комісій.

1.5. Комісія щороку інформує про свою роботу членів вченої ради Університету.

II. Склад та повноваження Комісії вченої ради Університету.

2.1. Комісія створюється на термін повноважень вченої ради і формується з членів вченої ради на добровільних засадах.

2.2. До складу Комісії також можуть за згодою входити співробітники Університету, які не є членами вченої ради.

2.3. Склад Комісії, перелік питань, які знаходяться в межах компетенції та повноважень комісії, затверджуються вченою радою.

2.4. Заступник голови Комісії обирається членами цієї комісії за поданням голови Комісії.

2.5. Голова вченої ради, його заступник та учений секретар можуть брати участь у засіданнях Комісії.

2.6. На засідання Комісії, крім її членів, можуть бути запрошені члени вченої ради, які є членами інших постійних комісій, та співробітники Університету, які не є членами вченої ради, а також керівники структурних підрозділів та служб Університету, які брали участь у підготовці документів.

2.7. Комісія заслуховує інформацію від керівників структурних підрозділів та інших працівників Університету. У разі необхідності інформація за запитом Комісії подається у письмовому вигляді.

2.8. Комісія отримує довідки, статистичні дані та іншу інформацію, необхідну для вивчення і підготовки питань до розгляду вченої ради.

2.9. Проекти рішень, які виносяться на розгляд вченої ради Університету і відносяться до компетенції Комісії, мають пройти обов'язкове попереднє узгодження з комісією, що підтверджується підписом голови на проекті рішень.

2.10. Комісія надає висновок з рекомендаціями або зауваженнями щодо проекту рішень, які включаються до протоколу засідання вченої ради Університету.

2.11. Рішення Комісії мають рекомендаційний характер.

III. Функції Комісії.

3.1. Відповідно до профілю своєї діяльності Комісія:

– вивчає та готує окремі питання до розгляду вченою радою, включаючи проект рішення вченої ради;

– готує пропозиції щодо внесення змін та доповнень до внутрішніх нормативних документів Університету;

– здійснює контроль за виконанням рішень вченої ради.

IV. Компетенція Комісії вченої ради.

4.1. Комісія вченої ради Університету проводить розгляд:

– пропозицій структурних підрозділів Університету щодо перспективних і поточних планів організації гуманітарно-виховної роботи;

– проектів тематичних планів виховних загальноуніверситетських заходів;

– стану організації виховного процесу інститутами/факультетом, кафедрами Університету;

– питань щодо удосконалення методів і форм роботи кураторів академічних груп;

– планів культурно-виховної роботи в інститутах, факультеті, кафедрах і структурних підрозділах та здійснює контроль за їх виконанням;

– стану реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, затвердженої на Колегії Міністерства освіти і науки від 27.03.2015;

– виконання Концепції виховної роботи із здобувачами вищої освіти Університету та системи заходів, спрямованих на посилення патріотичного виховання студентської молоді;

– проведення науково-методичних семінарів, тренінгів, круглих столів спільно з Національною академією педагогічних наук України;

– здійснення міжнародних, всеукраїнських, міжвузівських конференцій, семінарів, засідань круглих столів, виставок, ярмарок вакансій, молодіжних форумів та проєктів студентським самоврядуванням;

– стану реалізації заходів національно-патріотичного виховання шляхом соціологічних опитувань та тренінгів із визначення рівня національно-патріотичної складової свідомості студентської молоді;

– питань стосовно спортивно-масової роботи Університету;

– здійснення системи організованого відпочинку та дозвілля здобувачів вищої освіти та викладачів Університету;

– питань щодо напрямів розвитку та стану реалізації програм міжнародного співробітництва в Університеті;

– стану організації стажування, навчання та участі в міжнародних конференціях, міжнародного співробітництва здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників;

– оцінки ефективності роботи інститутів/факультету, кафедр в галузі міжнародної діяльності;

– питань стосовно організації навчального та навчально-виховного процесу іноземних здобувачів вищої освіти в Університеті;

– реалізації грантових міжнародних проєктів в Університеті;

– проєктів для проведення спільних міжнародних наукових досліджень;

– внесення змін до існуючої нормативної документації.

V. Керівництво роботою.

5.1. Комісію очолює голова, який обирається вченою радою Університету.

5.2. Голова Комісії:

– скликає і веде засідання;

– підписує рішення, які виносить Комісія;

5.3. У випадку відсутності голови Комісії, його функції виконує заступник.

VI. Проведення засідання.

6.1. Засідання Комісії проводяться у разі необхідності.

6.2. Засідання комісії є правочинними, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

6.3. Комісія здійснює свої функції шляхом обговорення питань та прийняття рішень.

6.4. Рішення Комісії приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

VII. Організаційно-технічне забезпечення діяльності.

7.1. Секретаріат вченої ради:

– надає Комісії документи, необхідні для її роботи;

– за дорученням голови інформує членів Комісії про дату та місце проведення її засідання.

7.2. Рішення Комісії поширюється секретаріатом вченої ради серед членів вченої ради Університету в терміни, передбачені Регламентом вченої ради.