

ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

Затверджено Науково-методичною радою
Університету від _____ 2019 р.,
протокол № _____
Голова НМР _____ О.А. Шевчук

ПРОГРАМА

курсів підвищення кваліфікації
відповідно до сертифікату про акредитацію за спеціальністю
071 «Облік і оподаткування»
«БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»

(розширена програма для слухачів з метою набуття знань з бухгалтерського обліку у підприємницькій діяльності та освоєння програмного забезпечення 1С. Бухгалтерія та ознайомленням із особливостями ведення обліку у бюджетних установах)

Програма курсів підвищення кваліфікації «Бухгалтерський облік» діє на основі сертифіката про акредитацію з галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

Автор

Т.І. Тесленко, к.е.н., доцент
Б.М. Занько, к.е.н., доцент
О.М. Герасименко, ст. викладач
О.П. Новікова, асистент

Рецензенти:

А.В. Лісовий, д.е.н., професор
Л.І. Жидєєва, к.е.н., доцент

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри бухгалтерського обліку,
протокол № ____ від _____ 2019 р.

Завідувач кафедри
бухгалтерського обліку

В.Ю. Ільїн, д.е.н., професор

Погоджено
Директор ННЦ інноваційних освітніх технологій
та регіонального навчання

О.Ю. Кайдаш

ЗМІСТ

	стор.
Вступ	4
1. Мета і завдання навчальної дисципліни	5
2. Структура курсу	6
3. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни	10
4. Рекомендована література	35
5. Форма підсумкового контролю успішності навчання	45
6. Засоби діагностики успішності навчання	45

ВСТУП

В сучасних умовах господарювання бухгалтерський облік є обов'язковим для ведення всіма юридичними особами, а порядок його ведення регулюється законодавчими і нормативними актами різних рівнів. Бухгалтерський облік встановлює взаємозв'язок між економікою і правом в процесі господарської діяльності. Економічна сторона бухгалтерського обліку дає змогу оцінити ефективність господарських операцій і процесів, а юридична – їх законність і доцільність.

Головною метою ведення бухгалтерського обліку є надання відповідним користувачам повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності, рух грошових коштів підприємства тощо.

Для оволодіння практичними знаннями з ведення бухгалтерського обліку важливим моментом є ознайомлення з об'єктами бухгалтерського обліку та методичними прийомами, що використовується у бухгалтерському обліку для збору інформації про діяльність підприємства.

Бухгалтерський облік за обліковими функціями поділяється на фінансовий, податковий та управлінський, з яких обов'язковими для ведення на підприємстві є фінансовий облік та податковий облік. Ведення фінансового обліку підприємницької діяльності та проведення податкових розрахунків на підприємстві мають свої особливості.

У сучасних умовах господарювання однією із вимог до практикуючих бухгалтерів є вміння користуватись програмними продуктами з ведення бухгалтерського обліку, зокрема, 1С.Бухгалтерія.

Особливим видом обліку є облік у бюджетних установах. Відмінності у правилах ведення обліку діяльності бюджетної установи та складання звітності зумовлені джерелами фінансування діяльності таких установ.

Предметом вивчення курсу є методологія і методика ведення бухгалтерського обліку у підприємницькій діяльності та бюджетних установах.

Програма курсів складається з п'яти частин:

перша частина – теорія бухгалтерського обліку;

друга частина – фінансовий облік;

третя частина – податкові розрахунки;

четверта частина - ведення бухгалтерського обліку та складання звітності з використанням програми 1С. Бухгалтерія;

п'ята частина – облік і звітність бюджетних установ.

Поєднання в одному курсі у певній послідовності теоретичного та практичного матеріалу щодо оволодіння теоретичними знаннями з бухгалтерського обліку, ведення фінансового обліку та проведення податкових розрахунків, у тому числі й з використанням програмного забезпечення 1С.Бухгалтерія, а також ознайомлення з порядком організації і ведення обліку у бюджетних установах, дозволить сформувати у слухача базу знань та практичних навичків для роботи бухгалтером як у підприємницьких структурах так і у бюджетних установах.

1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ КУРСУ

Мета викладання курсу - опанування слухачами знань з організації і ведення бухгалтерського (фінансового і податкового) обліку в сучасних умовах господарювання у підприємницькій діяльності та державному секторі економіки.

Предметом вивчення курсу є методологія і методика ведення бухгалтерського обліку у підприємницькій діяльності та бюджетних установах.

Завдання курсу є вивчення: теоретичних основ бухгалтерського обліку, практичних навичок ведення фінансового обліку на підприємстві, порядку нарахування, сплати податків і зборів та складання податкової звітності; функціональних можливостей програмного забезпечення ІС.Бухгалтерія та його використання в умовах автоматизації обліку; основ ведення бухгалтерського обліку у бюджетних установах.

У результаті вивчення курсу слухач повинен

знати:

зміст основних нормативно-правових актів, що впливають на ведення та організацію бухгалтерського обліку, нарахування податків і зборів, складання та подання фінансової та податкової звітності;

суть фінансового обліку та проведення податкових розрахунків, та їх місце в системі бухгалтерського обліку;

порядок обчислення сум податків і зборів, їх ставки та особливості застосування податкових пільг;

правові та організаційні основи ведення бухгалтерського обліку в бюджетних установах.

вміти:

організовувати та вести фінансовий та податковий облік на підприємствах та в бюджетних установах;

визначати суми податків та зборів, які підлягають сплаті до бюджету;

складати фінансову звітність та належним чином її подавати;

складати податкову звітність, належним чином її подавати та погашати у встановлені строки податкові зобов'язання.

2. СТРУКТУРА

курсу підвищення кваліфікації
відповідно до сертифікату про акредитацію за спеціальністю
071 «Облік і оподаткування»
«Бухгалтерський облік»

(розширена програма для слухачів з метою набуття знань з бухгалтерського обліку у підприємницькій діяльності та освоєння програмного забезпечення 1С. Бухгалтерія та ознайомленням із особливостями ведення обліку у бюджетних установах)

№ з/п	Теми курсу	Всього	Лекційні заняття	Практичні заняття	Самостійна робота
Частина 1. Теорія бухгалтерського обліку					
1	Бухгалтерський облік, його суть і характеристика	6	2		4
2	Предмет, об'єкти та методичні прийоми бухгалтерського обліку	14	4	2	8
3	Бухгалтерський баланс	12	4	4	4
4	Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	20	6	8	6
5	Документація та інвентаризація	12	4	4	4
6	Облікові реєстри, техніка, форми та організація обліку на підприємствах	18	4	8	6
	Всього за частиною 1:	82	24	26	32
Частина 2. Фінансовий облік					
7	Облік грошових коштів та фінансових інвестицій	11	4	4	3
8	Облік дебіторської заборгованості	16	6	6	4
9	Облік необоротних активів	13	4	6	3
10	Облік запасів	11	4	4	3
11	Облік довгострокових зобов'язань та забезпечень	11	4	4	3
12	Облік поточних зобов'язань та забезпечень	18	10	8	0
13	Облік доходів, витрат та фінансових результатів	13	4	6	3
14	Облік власного капіталу	11	4	4	3
15	Основи складання фінансової звітності	16	8	4	4
16	Особливості обліку у торгівлі	10	4	4	2
17	Особливості обліку у будівництві	10	4	4	2

18	Особливості обліку на підприємствах малого бізнесу	10	4	4	2
	Всього за частиною 2:	150	60	58	32
Частина 3. Податкові розрахунки					
19	Економічна сутність податків та їх характеристика	5	2		3
20	Оподаткування податком на додану вартість	17	6	8	3
21	Оподаткування податком на прибуток	18	6	8	4
22	Оподаткування ПДФО	13	4	6	3
23	Оподаткування іншими податками та обов'язковими платежами	23	8	6	9
24	Спрощена система оподаткування, обліку та звітності	14	4	6	4
	Всього за частиною 3:	90	30	34	26
Частина 4. Ведення бухгалтерського обліку та складання звітності з використанням програми 1С. Бухгалтерія					
25	Організація бухгалтерського обліку на підприємстві в умовах комп'ютерної програми 1С: Бухгалтерія	4		4	
26	Облік процесу створення підприємства, формування та змін власного капіталу	4		4	
27	Облік грошових коштів та розрахункових операцій				
	Облік готівки	2		2	
	Облік операцій на рахунках в банках	2		2	
	Облік розрахунків з різними дебіторами	2		2	
28	Облік процесу постачання				
	Облік придбання основних засобів та нематеріальних активів	4		4	
	Облік придбання запасів та розрахунків з постачальниками	4		4	
29	Облік праці та її оплати				
	Облік використаної праці	2		2	
	Облік нарахування заробітної плати	4		4	
	Облік податків та зборів і з заробітної плати	4		4	
	Облік розрахункових операцій з оплати праці	2		2	

30	Облік виробництва				
	Структура собівартості готової продукції	2		2	
	Облік використання виробничих запасів	2		2	
	Облік нарахування амортизації основних засобів та нематеріальних активів	4		4	
	Облік випуску готової продукції	2		2	
31	Облік процесу збуту				
	Облік доходів від реалізації готової продукції	2		2	
	Облік реалізації товарів	4		4	
32	Формування аналітичних реєстрів обліку та звітності				
	Формування фінансового результату діяльності підприємства	2		2	
	Склад, структура, порядок формування та надання фінансової звітності	4		4	
33	Нарахування єдиного соціального внеску та складання Звіту про ЄСВ	2		2	
34	Оподаткування податком на додану вартість та складання податкової декларації	4		4	
35	Оподаткування ПДФО та складання податкової звітності за формою 1ДФ	2		2	
36	Оподаткування податком на прибуток та складання податкової декларації	2		2	
37	Оподаткування іншими податками та обов'язковими платежами, складання відповідних форм податкової звітності	2		2	
38	Спрощена система оподаткування, обліку та звітності	2		2	
	Всього за частиною 4:	70	0	70	0
Частина 5. Облік і звітність бюджетних установ					
39	Основи побудови бухгалтерського обліку розпорядників бюджетних коштів	18	8	8	2

	Теоретичні основи бухгалтерського обліку в бюджетних установах	9	4	4	1
	Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах	9	4	4	1
40	Бухгалтерський облік доходів та витрат розпорядників бюджетних коштів	14	6	6	2
	Облік доходів	7	3	3	1
	Облік витрат	7	3	3	1
41	Бухгалтерський облік фінансових активів та зобов'язань	23	10	10	3
	Облік фінансово-розрахункових операцій	9	4	4	1
	Облік зобов'язань	5	2	2	1
	Облік розрахунків з оплати праці, страхування і стипендій	9	4	4	1
42	Бухгалтерський облік нефінансових активів розпорядників бюджетних коштів	23	10	10	3
	Облік необоротних активів	9	4	4	1
	Облік запасів	9	4	4	1
	Облік виробничих витрат	5	2	2	1
43	Бухгалтерський облік результатів діяльності розпорядників бюджетних коштів	10	4	4	2
	Облік власного капіталу	5	2	2	1
	Облік результатів виконання кошторису	5	2	2	1
44	Звітність розпорядників бюджетних коштів	12	4	6	2
	Порядок проведення інвентаризації	5	2	2	1
	Методика складання фінансової звітності	7	2	4	1
	Методика складання бюджетної звітності	9	4	4	1
	Всього за частиною 5:	100	42	44	14
	Всього аудиторних годин з курсу та самостійної роботи	492	156	232	104
	Підсумкова атестація	2		2	
	Техніка пошуку роботи	10	10		
	Всього годин:	504	166	234	104

3. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ КУРСІВ

ЧАСТИНА 1. ТЕОРІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

Тема 1.1. Бухгалтерський облік, його суть і характеристика

Господарський облік, його місце в суспільному виробництві; види господарського обліку - оперативний, статистичний, бухгалтерський, їх характеристика та взаємозв'язок.

Мета бухгалтерського обліку, поділ бухгалтерського обліку за сферою діяльності та обліковими функціями; користувачі бухгалтерської інформації; регулювання бухгалтерського обліку і звітності в Україні.

Місце бухгалтерського обліку в управлінні підприємством; цілі, задачі та вимоги до бухгалтерського обліку; функції бухгалтерського обліку; визначення принципів бухгалтерського обліку, їх склад.

Тема 1.2. Предмет, об'єкти та методичні прийоми бухгалтерського обліку

Предмет бухгалтерського обліку та його визначення; об'єкти бухгалтерського обліку та їх склад. Класифікація господарських засобів за участю в обороті, характеристика оборотних та необоротних активів. Характеристика та класифікація джерел утворення господарських засобів. Характеристика складових власного капіталу і зобов'язань.

Сутність господарських операцій та господарських процесів. Характеристика процесу постачання, процесу виробництва та процесу реалізації.

Вимірники, що застосовуються в бухгалтерському обліку - натуральні, трудові, грошові та їх характеристика.

Метод бухгалтерського обліку: визначення методу бухгалтерського обліку; застосування в бухгалтерському обліку загальнонаукових методичних прийомів і їх характеристика - діалектичного, історичного, систематичного, методів індукції та дедукції; склад та характеристика елементів методу бухгалтерського обліку - документування, інвентаризація, оцінка, калькулювання, бухгалтерські рахунки, подвійний запис, бухгалтерський баланс та бухгалтерська звітність; взаємозв'язок елементів методу бухгалтерського обліку.

Тема 1.3. Бухгалтерський баланс

Суть бухгалтерського балансу як елементу методу бухгалтерського обліку та форми звітності; структура бухгалтерського балансу; характеристика активу і пасиву бухгалтерського балансу.

Характеристика розділів тв. статей ф.1 «Баланс»; порядок складання бухгалтерського балансу; основи читання бухгалтерського балансу.

Вплив господарських операцій на зміни бухгалтерського балансу: зміни структури бухгалтерського балансу в залежності від типу господарських операцій.

Тема 1.4. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис

Рахунки бухгалтерського обліку, їх зміст та побудова: визначення рахунків та їх структура, дебет та кредит рахунку, оборот, сальдо, порядок запису на рахунках. Активні та пасивні рахунки, їх призначення; порядок запису операцій на активних та пасивних рахунках, визначення сальдо, оборотів по дебету та кредиту рахунку; особливості активно-пасивних рахунків.

Метод подвійного запису: історичний аспект подвійного запису; порядок відображення операцій методом подвійного запису; поняття кореспонденції рахунків; прості і складні бухгалтерські проводки; поняття хронологічних і систематичних записів.

Синтетичні і аналітичні рахунки та їх взаємозв'язок: поняття синтетичних та аналітичних рахунків, синтетичного та аналітичного обліку; взаємозв'язок між синтетичними і аналітичними рахунками; поняття субрахунку. План рахунків бухгалтерського обліку та його характеристика; принципи класифікації бухгалтерських рахунків.

Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку: поняття оборотних відомостей призначених для синтетичних і аналітичних рахунків; сальдові відомості; поняття шахової відомості, її структура і призначення; взаємозв'язок між оборотною, сальдовою, шаховою відомостями, балансом і рахунками.

Тема 1.5. Документація та інвентаризація

Документація як елемент методу бухгалтерського обліку; сутність первинних документів та їх реквізити; вимоги до змісту й оформлення документів; звичайні бланки первинних документів та бланки сурової звітності, вимоги до їх змісту та збереження; класифікація документів (за місцем складання, призначенням, порядком складання, способом використання, змістом).

Поняття документообігу та його основні стадії; фактори впливу на тривалість документообігу; етапи перевірки та обробки документів (групування, таксування, розцінка, контирування); поняття поточного та довготривалого збереження документів; терміни збереження документів відповідно до діючого законодавства; поняття про місцевий державний архів та знищення документів.

Інвентаризація, як елемент методу бухгалтерського обліку: визначення інвентаризації; ціль та завдання проведення інвентаризації; умови для обов'язкового проведення інвентаризації; об'єкти та суб'єкти інвентаризації; класифікація інвентаризацій.

Загальна методика проведення інвентаризації активів; загальна методика проведення інвентаризації зобов'язань; характеристика інвентаризаційного опису та порівняльної відомості результатів інвентаризації; порядок визначення, регулювання та відображення результатів інвентаризації в обліку; отриманні результати інвентаризації - відповідність фактичних і бухгалтерських даних, нестача, лишки; умови проведення пересортування; способи регулювання виявлених при інвентаризації розбіжностей фактичної наявності об'єктів з даними бухгалтерського обліку; порядок оформлення висновків та пропозицій щодо врегулювання інвентаризаційних різниць.

Тема 1.6. Облікові реєстри, техніка, форми та організація обліку на підприємствах

Облікові реєстри та їх класифікація: поняття – «реєстр бухгалтерського обліку»; класифікація реєстрів бухгалтерського обліку – хронологічні, систематичні, комбіновані, синтетичні, аналітичні, бухгалтерські книги, картки, вільні аркуші (відомості), односторонні, двосторонні, багатогранні, шахові; види облікових записів – прості, копіювальні, ручні, шахові, лінійно-позиційні; облікова реєстрація та її техніка; загальні правила облікової реєстрації;

Помилки в бухгалтерських записах та способи їх виправлення: помилки в облікових реєстрах – способи їх виявлення та виправлення; характеристика коректурного способу виправлення помилок, додаткового запису, способу «червоного сторно».

Ознаки форм ведення бухгалтерського обліку: поняття форм обліку; визначення форми ведення бухгалтерського обліку залежно від способу і техніки облікових записів, організація облікової роботи при різних формах обліку; основні характеристики форм бухгалтерського обліку, рекомендованих державними органами (меморіально-ордерна, журнальна, спрощена, проста); автоматизація облікового процесу.

Зміст та передумови раціональної організації обліку; відповідальність за організацію бухгалтерського обліку; організаційні форми побудови та ведення бухгалтерського обліку. Облікова політика підприємства: визначення облікової політики як економічної категорії; фактори, що впливають на облікову політику; наказ про облікову політику, його зміст.

ЧАСТИНА 2. ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК

Тема 2.1. Облік грошових коштів та фінансових інвестицій

Економічна сутність грошового обігу і розрахунку. Загальний порядок ведення касових операцій. Оцінка грошових коштів. Документальне оформлення касових операцій. Аналітичний і синтетичний облік касових операцій. Облік касових операцій в системі рахунків бухгалтерського обліку. Характеристика рахунку 30 «Готівка». Порядок проведення інвентаризації коштів. Методика і техніка складання касової книги і порядок здавання звіту касира. Порядок перевірки і обробки звіту касира бухгалтером. Облік і шлях грошових коштів. Облік грошових коштів в дорозі та грошових документів.

Основні форми безготівкових розрахунків. Порядок здійснення та відображення в обліку розрахунків платіжними дорученнями, розрахунковими чеками, вимогами, акредитивами. Поняття про поточні та бюджетні рахунки. Порядок відкриття рахунку в банку. Документи, які необхідно подати в кредитну установу для відкриття рахунку. Виписка банку, її зміст, структура, порядок одержання та обробки. Характеристика рахунку 31 «Рахунки в банках». Відображення руху грошових коштів на рахунках бухгалтерського обліку.

Основні поняття з обліку грошових коштів на валютних рахунках. Порядок відкриття та закриття валютних рахунків. Документальне оформлення операцій на валютних рахунках.

Основні поняття фінансових інвестицій. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції». Види та класифікація інвестицій. Визнання фінансових інвестицій. Облік цінних паперів. Особливості бухгалтерського обліку різних видів цінних паперів: облік акцій, облігацій. Основні бухгалтерські проводки з обліку руху акцій, облігацій. Облік поточних фінансових інвестицій. Придбання короткострокових фінансових інвестицій. Реалізація (продаж) поточних фінансових інвестицій. Документування господарських операцій з обліку поточних фінансових інвестицій. Характеристика рахунків з обліку поточних фінансових інвестицій. Аналітичний облік короткострокових фінансових інвестицій..

Тема 2.2. Облік дебіторської заборгованості

Визнання довгострокової дебіторської заборгованості. Оцінка довгострокової дебіторської заборгованості. Класифікація дебіторської заборгованості. Види довгострокової дебіторської заборгованості. Характеристика рахунку 18 «Довгострокова дебіторська заборгованість та інші необоротні активи». Дебіторська заборгованість за майно, що передано у фінансову оренду. Характеристика субрахунку 181 «Заборгованість за майно, що передано у фінансову оренду». Довгострокові векселі одержані. Характеристика субрахунку 182 «Довгострокові векселі одержані». Характеристика субрахунку 183 «Інша дебіторська заборгованість». Характеристика субрахунку 184 «Інші необоротні активи» Аналітичний облік довгострокової дебіторської заборгованості. Відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку з обліку довгострокової дебіторської заборгованості. Узагальнення інформації про довгострокову дебіторську заборгованість в облікових регістрах.

Визначення основних понять поточної дебіторської заборгованості. Визнання дебіторської заборгованості покупців і замовників. Оцінка дебіторської заборгованості покупців і замовників.

Сутність та види дебіторської заборгованості за нетоварними операціями. Документування та облік розрахунків за виданими авансами, з підзвітними особами, за нарахованими доходами, за претензіями, за відшкодування завданих збитків, за позиками членам кредитних спілок, з іншими дебіторами.

Економічна сутність резерву сумнівних боргів. Характеристика П(С)БО 10 «Дебіторська заборгованість». Визнання дебіторської заборгованості сумнівною. Облік резервів сумнівних боргів. Характеристика рахунку 38 «Резерв сумнівних боргів». Відображення операцій зі створення резерву сумнівних боргів на рахунках бухгалтерського обліку. Методи нарахування

резерву сумнівних боргів виходячи з : платоспроможності окремих дебіторів, питомої ваги безнадійних боргів, класифікації дебіторської заборгованості.

Тема 2.3. Облік необоротних активів

Економічна суть необоротних активів та їх оцінка. Характеристика основних засобів. Структура П(С)БО 7 та основні терміни. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ, які регламентують облік основних засобів.

Шляхи надходження необоротних активів та облік капітальних інвестицій: придбання основних засобів за грошові кошти, безоплатне отримання основних засобів, отримання основних засобів в рахунок внесків до статутного фонду, переведення оборотних активів до основних засобів, надходження основних засобів внаслідок обміну. Документування операцій з надходження основних засобів. Аналітичний облік надходження основних засобів. Характеристика рахунків 10 «Основні засоби», 13 «Знос необоротних активів», 15 «Капітальні інвестиції». Синтетичний облік основних засобів.

Організація та порядок обліку затрат по капітальних вкладеннях, що здійснюються підрядним способом. Порядок передачі та відображення в обліку капітальних вкладень здійснених підрядним способом. Основні бухгалтерські проводки з обліку капітальних вкладень, здійснених підрядним способом. Порядок ведення основних облікових реєстрів з обліку капітальних вкладень, що здійснюються підрядним способом.

Сутність, об'єкт та період амортизації. Методи амортизації необоротних активів у відповідності по П(С)БО 7 «Основні засоби». Облік амортизації. Перегляд строку корисного використання та методу амортизації необоротних активів. Поняття про амортизацію та необхідність її нарахування. Методи нарахування амортизації: метод рівномірного списання, виробничий, метод прискореного списання, кумулятивний метод, метод залишку, що зменшується. Документальне оформлення розрахунку амортизації. Порядок відображення в обліку нарахування амортизації. Поняття про знос, розміри нарахування зносу та порядок його відображення в обліку. Характеристика рахунку 13 «Знос необоротних активів». Порядок відображення нарахування зносу та амортизації в податковому обліку. Порядок відображення розміру амортизаційного фонду та розміру зносу основних засобів у формах звітності.

Порядок відображення вибуття необоротних активів. Продаж та передача основних засобів; списання (ліквідація) необоротних активів. Розкриття інформації щодо основних засобів у примітках до фінансової звітності. Документування господарських операцій з обліку вибуття основних засобів. Аналітичний облік руху основних засобів. Інвентаризація основних засобів.

Поняття інших необоротних активів. Характеристика рахунків з обліку інших необоротних матеріальних активів. Документування господарських операцій з обліку інших необоротних матеріальних активів. Облік бібліотечних фондів, малоцінних необоротних матеріальних активів, тимчасових (не титульних) споруд, природних ресурсів, предметів прокату та інших необоротних активів. Загальна характеристика рахунків 11 «Інші необоротні матеріальні активи», 18 «Довгострокова дебіторська заборгованість та інші необоротні активи» та субрахунків 112 «Малоцінні необоротні матеріальні активи», 113 «Тимчасові (не титульні) споруди та 114 «Природні ресурси». Розкриття інформації про інші необоротні активи в облікових реєстрах і фінансовій звітності. Інвентаризація необоротних матеріальних активів.

Строки корисного використання (експлуатації) інших необоротних матеріальних активів. Методи нарахування амортизації інших необоротних матеріальних активів. Характеристика субрахунку 132 «Знос інших необоротних матеріальних активів».

Економічна сутність та класифікація нематеріальних активів. Структура П(С)БО 8 «Нематеріальні активи» та основні терміни. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ, які регламентують облік нематеріальних активів. Характеристика рахунку 12 «Нематеріальні активи».

Придбання нематеріальних активів за грошові кошти, в обмін на інші активи, безоплатне отримання, як внесок до статутного капіталу. Синтетичний та аналітичний облік нематеріальних

активів. Документація господарських операцій з обліку придбання нематеріальних активів.

Вибуття нематеріальних активів внаслідок продажу, безкоштовної передачі, ліквідації об'єкта нематеріальних активів, здійснення фінансових вкладень нематеріальними активами до статутного капіталу. Регістри аналітичного обліку нематеріальних активів, що вибули. Інвентаризація нематеріальних активів. Порядок ведення журналу 4 та відомості 4.3., призначеної для обліку нематеріальних активів.

Поняття про амортизацію нематеріальних активів. Методи її нарахування. Способи визначення строків корисного використання нематеріальних активів. Характеристика субрахунку 133 «Накопичена амортизація нематеріальних активів».

Тема 2.4. Облік запасів

Економічна сутність товарно-виробничих запасів та їх значення. Класифікація запасів. Структура П(С)БО 9 «Запаси». Оцінка запасів при їх надходженні. Порядок оформлення первісної вартості запасів придбаних за грошові кошти, виготовлених власними силами, внесених до статутного капіталу, одержаних безоплатно, придбаних в результаті обміну на подібні активи, придбаних в результаті обміну на неподібні активи. Оцінка вибуття запасів. Методи оцінки запасів при їх прибутті: ідентифікованої собівартості, середньозваженої собівартості, ФІФО, нормативних затрат, ціни продажу. Характеристика рахунків з обліку запасів. Відображення даних про запаси в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Поняття і класифікація виробничих запасів. Документування господарських операцій з руху виробничих запасів. Характеристика субрахунків обліку виробничих запасів. Аналітичний облік виробничих запасів. Організація та порядок ведення складського обліку товарно-матеріальних цінностей. Порядок складання та представлення звіту про рух товарно – матеріальних цінностей завідуючими складами. Організація та порядок ведення аналітичного та синтетичного обліку ТМЦ у бухгалтерії. Поняття про сальдовий метод ТМЦ та його переваги. Порядок відображення залишків ТМЦ у формах звітності підприємства. Характеристика рахунку 20 «Виробничі запаси». Синтетичний облік виробничих запасів. Контроль за використанням запасів у виробництві. Облік переоцінки виробничих запасів. Інвентаризація виробничих запасів. Порядок складання інвентаризаційних описів, порівняльних відомостей. Відображення результатів інвентаризації на рахунках бухгалтерського обліку. Відображення операцій з руху виробничих запасів на рахунках бухгалтерського обліку.

Поняття про МШП, їх характеристика та класифікація. Особливості обліку МШП. Документування надходження та витрачання МШП. Аналітичний та синтетичний облік МШП. Характеристика рахунку 22 «Малоцінні та швидкозношувані предмети». Бухгалтерське відображення операцій з руху МШП.

Склад витрат виробництва та їх групування за різними ознаками. Мета та етапи обліку витрат виробництва. Характеристика основних методів калькулювання. Облік витрат допоміжних виробництв. Аналітичний облік витрат основного виробництва. Характеристика рахунку 23 «Виробництво». Синтетичний облік прямих виробничих витрат. Інвентаризація незавершеного виробництва. Відображення операцій з обліку витрат виробництва на рахунках бухгалтерського обліку. Облік виробничої собівартості продукції. Узагальнення витрат виробництва в облікових регістрах та у фінансовій звітності. Порядок ведення журналу 5 та журналу 5А. Зведений облік витрат на виробництво.

Поняття браку у виробництві. Документування виявленого браку у виробництві. Аналітичний облік браку у виробництві. Відшкодування втрат від браку. Поняття напівфабрикату. Продаж напівфабрикатів. Контроль за рухом напівфабрикатів. Характеристика рахунку 24 «Брак у виробництві» та 25 «Напівфабрикати».

Поняття та класифікація готової продукції. Порядок формування первісної вартості готової продукції. Документування господарських операцій з руху готової продукції. Аналітичний облік готової продукції. Інвентаризація готової продукції. Характеристика рахунків обліку готової

продукції. Характеристика рахунку 26 «Готова продукція», 27 «Продукція сільськогосподарського виробництва». Порядок організації аналітичного обліку готової продукції. Облік оприбуткування готової продукції. Порядок здійснення складського обліку готової продукції. Первинні документи з оприбуткування та відпуску готової продукції та порядок їх заповнення. Синтетичний облік готової продукції.

Тема 2.5. Облік довгострокових зобов'язань та забезпечень

Поняття довгострокових зобов'язань. Поняття та класифікація кредитів. Перелік документів, що надаються для отримання довгострокового кредиту. Порядок укладання кредитної угоди. Відмінності між договором позики та кредитним договором. Варіанти надання банківського кредиту. Характеристика рахунку 50 «Довгострокові позики». Документування операцій з обліку довгострокових позик.

Поняття векселя. Види та класифікація векселів. Прості (соло), переказні (тратта), відсоткові та безвідсоткові векселі. Характеристика рахунку 51 «Довгострокові векселі видані». Документальне оформлення операцій з векселями.

Суть та тлумачення облігацій. Облік облігацій, випущених з дисконтом та з премією. Відображення в обліку облігацій, випущених між датами виплати відсотків. Характеристика рахунку 52 «Довгострокові зобов'язання за облігаціями». Документування операцій з обліку довгострокових зобов'язань по облігаціях на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Види оренди та умови договорів оренди. Характеристика рахунку 53 «Довгострокові зобов'язання з оренди». Документування операцій з обліку довгострокових зобов'язань з оренди на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Відстрочені податкові зобов'язання. Відстрочені податкові активи. Загальна характеристика рахунків 17 «Відстрочені податкові активи» та 54 «Відстрочені податкові зобов'язання». Документування операцій з обліку відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань. Відображення операцій з обліку відстрочених податкових активів і відстрочених податкових зобов'язань на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Загальна характеристика рахунку 55 «Інші довгострокові зобов'язання». Документування операцій з обліку інших довгострокових зобов'язань. Відображення операцій з обліку інших довгострокових зобов'язань на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Тема 2.6. Облік поточних зобов'язань та забезпечень

Основні поняття поточної заборгованості. Визнання зобов'язань за придбані товарно-матеріальні та нематеріальні цінності, послуги. Поняття про постачальників, підрядників та промислово-фінансові групи (ПФГ). Порядок і форми розрахунків між постачальником та покупцем.

Облік кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги. Характеристика рахунку 63 «Розрахунки з постачальниками та підрядниками». Документування господарських операцій з обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками. Відображення операцій з розрахунків з постачальниками та підрядниками на рахунках бухгалтерського обліку. Аналітичний облік операцій з постачальниками та підрядниками. Синтетичний облік операцій з постачальниками та підрядниками. Порядок складання журналу 3 та відомості 3.3. аналітичного обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками. Відображення зобов'язань за розрахунками з постачальниками у фінансовій звітності.

Оцінка зобов'язань за короткостроковими позиками. Сутність та порядок отримання

кредитів. Характеристика рахунку 60 «Короткострокові позики». Документування господарських операцій з обліку короткострокових кредитів. Синтетичний та аналітичний облік короткострокових кредитів. Відображення короткострокових кредитів в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 2 (II та III розділу).

Характеристика рахунку 61 «Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями». Документування господарських операцій з обліку поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями. Синтетичний та аналітичний облік. Відображення поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3, розділ II.

Характеристика рахунку 62 «Короткострокові векселі видані». Облік виданих короткострокових відсоткових векселів. Облік виданих короткострокових дисконтних векселів. Документування господарських операцій з короткостроковими векселями виданими. Синтетичний та аналітичний облік. Відображення операцій з короткостроковими векселями виданими в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3, розділ I, та відомості аналітичного обліку.

Поняття про оплату праці та заробітну плату. Фактори, що визначають розмір зарплати: складність і умови виконуваної роботи, професійно-ділові якості працівника. Поняття про основну, додаткову зарплату та інші заохочувальні та компенсаційні виплати. Форми і системи оплати праці, їх коротка характеристика: погодинна (проста погодинна, погодинно-преміальна); відрядна (пряма відрядна, відрядно-преміальна, акордна) тощо. Організація обліку особового складу в бухгалтерії та у відділі кадрів. Організація обліку робочого часу.

Порядок нарахування погодинної оплати праці та їх документальне оформлення. Документальне оформлення та порядок нарахування відрядної оплати праці. Порядок оплати роботи в понаднормовий час, у святкові та неробочі дні, оплата браку, часу простою, допущеного не з вини працівника, поєднання (суміщення) професій та посад, оплата роботи у нічні години та їх документальне оформлення.

Порядок нарахування чергових і додаткових відпусток або компенсацій за невикористані відпустки; порядок нарахування зарплати за виконання державних і громадських обов'язків; перебування у відрядженнях; вихідної доплати при звільненні; у всіх випадках тимчасової непрацездатності; інших передбачених законодавством випадках та їх документальне оформлення. Порядок створення резерву на виплату відпусток.

Визначення місячного сукупного оподаткованого доходу. Порядок нарахування податку з доходу фізичних осіб. Види податкових соціальних пільг. Категорії працюючих, що користуються податковими соціальними пільгами. Утримання. Відрахування на загальнообов'язове державне соціальне страхування (ЄСВ). Види утримань із заробітної плати за рішенням держави чи судових органів (аліменти інші виконавчі листи); на користь підприємства за усною чи письмовою згодою працівника (відшкодування втрат, утримання підзвітних сум, утримання за допущений брак з вини працівника, простої тощо); утримання на користь третіх осіб (квартплата); за заявою працівника (утримання індивідуальних кредитів, внесків добровільного страхування тощо).

Методика розрахунку вище названих утримань та порядок їх відображення в обліку.

Організація аналітичного обліку заробітної плати. Характеристика рахунку 66 «Розрахунки за виплатами працівникам». Документування операцій з обліку розрахунків з оплати праці.

Розрахунково-платіжна відомість, її основні реквізити та порядок заповнення. Карточки – особові рахунки як реєстри аналітичного обліку розрахунків із робітниками і службовцями по заробітній платі та їх основні реквізити.

Поняття про депоновану заробітну плату та організація аналітичного обліку депонованої зарплати.

Платіжна відомість, її основні реквізити та порядок ведення. Організація синтетичного обліку розрахунків по заробітній платі. Відображення операцій з обліку розрахунків з оплати праці на рахунках бухгалтерського обліку.

Класифікація податків і зборів. Джерела сплати податків підприємствами. Податкове зобов'язання та податковий кредит. Синтетичний та аналітичний облік податків. Характеристика

рахунку 64 «Розрахунки за податками й платежами». Документування операцій з обліку розрахунків з бюджетом. Відображення операцій з обліку розрахунків з бюджетом на рахунках обліку, в облікових регістрах та у фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3 та відомості аналітичного обліку розрахунків з бюджетом 3.6.

Економічна сутність, визначення і види дивідендів. Проміжні дивіденди, кінцеві дивіденди. Характеристика рахунку 67 «Розрахунки з учасниками». Документування операцій з обліку розрахунків з учасниками. Відображення операцій з обліку розрахунків з учасниками на рахунках бухгалтерського обліку, у облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3, в частині розрахунків з учасниками Кт рахунку 67.

Поняття про філії, представництва, дочірні підприємства. Характеристика рахунку 68 «Розрахунки за іншими операціями». Документування операцій з обліку розрахунків по інших операціях. Відображення в обліку розрахунків з дочірніми підприємствами та з іншими кредиторами. Відображення розрахунків по інших операціях, в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3 та відомості 3.5 аналітичного обліку розрахунків по інших операціях.

Облік розрахунків за страхуванням. Характеристика рахунку 65 «Розрахунки за страхуванням». Характеристика субрахунків: 651 «За розрахунками із загальнодержавного соціального страхування»; 652 «За соціальним страхуванням»; 654 «За індивідуальним страхуванням»; 655 «За страхуванням майна». Документування операцій з обліку розрахунків за страхуванням. Синтетичний облік розрахунків зі страхування. Порядок ведення журналу 5, 5А, розділ III. Відображення операцій з обліку розрахунків зі страхування на рахунках обліку, облікових регістрах та фінансовій звітності.

Тема 2.7. Облік доходів, витрат та фінансових результатів

Економічна сутність доходів і фінансових результатів. Структура П(С)БО 15 «Дохід» та основні терміни. Визнання, склад і оцінка доходів. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ. Характеристика рахунків з обліку доходів і фінансових результатів. Відображення даних про доходи та фінансові результати в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Поняття та класифікація доходів. Облік доходів від звичайної діяльності. Облік доходів від надзвичайної діяльності. Характеристика рахунку 70 «Доходи від реалізації», 71 «Інший операційний дохід», 72 «Дохід від участі в капіталі», 73 «Інші фінансові доходи», 74 «Інші доходи», 76 «Страхові платежі». Порядок закриття рахунків з обліку доходів. Документування операцій з обліку доходів за видами діяльності. Характеристика субрахунків з обліку доходів і фінансових результатів за видами діяльності. Відображення операцій з обліку доходів за видами діяльності на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Економічна сутність та класифікація витрат. Структура П(С)БО 16 «Витрати» та основні терміни. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ, які регламентують облік витрат. Загальна характеристика рахунків з обліку витрат. Відображення даних про витрати в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Класифікація витрат за елементами. Групування витрат за економічними елементами. Взаємозв'язок елементів витрат та статей калькуляції. Облік витрат операційної діяльності на рахунках класу 8. Характеристика рахунків класу 8. Облік матеріальних витрат, характеристика субрахунків рахунку 80 «Матеріальні витрати». Облік витрат на оплату праці. Характеристика субрахунків рахунку 81 «Витрати на оплату праці», облік відрахувань на соціальні заходи: характеристика субрахунків рахунку 82 «Відрахування на соціальні заходи»; облік амортизації: характеристика субрахунків рахунку 83 «Амортизація», облік інших операційних витрат, характеристика рахунку 84 «Інші операційні витрати», особливості обліку інших витрат, характеристика рахунку 85 «Інші затрати». Відображення операційних витрат у фінансовій

звітності. Формування III розділу Звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід) «Елементи операційних витрат». Класифікація витрат відповідно до П(С)БО 16 «Витрати».

Формування та облік собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг). Принцип історичної собівартості. Розкриття інформації про витрати у примітках до фінансової звітності про: склад і суму витрат відображених у статтях «Інші операційні витрати», «Інші витрати» Звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід).

Характеристика рахунку 90 «Собівартість реалізації». Склад собівартості реалізованої продукції. Поняття та склад загальновиробничих витрат. Характеристика рахунку 91 «Загальновиробничі витрати». Первинні документи при відображенні накопичення загальновиробничих витрат. Розподіл загальновиробничих витрат. Постійні та змінні загальновиробничі витрати. Вибір бази розподілу, визначення нормальної потужності. Склад загальновиробничих витрат: утримання апарату управління цеху, утримання іншого цехового персоналу, амортизація будівель, споруд та інвентаря, тощо; випробування, досліди, винахідництво; охорона праці, їх облік та характеристика.

Поняття витрат звітного періоду. Облік адміністративних витрат. Характеристика рахунку 92 «Адміністративні витрати». Документування та порядок списання адміністративних витрат. Склад адміністративних витрат: витрати на управління підприємством; збори і відрахування, загальнозаводські невиробничі втрати тощо, їх облік та характеристика. Порядок ведення аналітичного обліку витрат та його залежність від характеру виробництва та системи калькулювання продукції.

Склад витрат на збут. Характеристика рахунку 93 «Витрати на збут». Первинні документи при накопиченні витрат на збут. Склад витрат на збут: витрати пакувальних матеріалів для затарювання готової продукції на складах готової продукції, витрати на ремонт тари, оплату праці та комісійні винагороди продавцям, торговим агентам, що забезпечують збут, витрати на рекламу та маркетинг, витрати на відрядження працівників, зайнятих збутом, витрати на утримання основних засобів, інших матеріальних необоротних активів, пов'язаних із збутом продукції (оперативна оренда, страхування, амортизація, ремонт, охорона), витрати на транспортування, інші витрати.

Склад інших операційних витрат. Характеристика рахунку 94 «Інші витрати операційної діяльності». Первинні документи при накопиченні інших витрат операційної діяльності. Порядок списання інших витрат операційної діяльності. Склад інших операційних витрат, витрати на дослідження і розробки, собівартість реалізованої іноземної валюти, собівартість реалізованих виробничих запасів, сума безнадійної дебіторської заборгованості, втрати від операційної курсової різниці, втрати від знецінення запасів, від псування цінностей, визнані штрафи, пені, неустойки, інші витрати операційної діяльності.

Поняття та склад фінансових витрат та втрат від участі в капіталі. Характеристика рахунку 95 «Фінансові витрати», 96 «Втрати від участі в капіталі» та 97 «Інші витрати».

Облік фінансових результатів діяльності. Загальна характеристика рахунку 79 «Фінансові результати». Облік результатів звичайної діяльності та надзвичайних подій. Облік використання прибутку підприємства. Документування операцій з обліку фінансових результатів. Характеристика субрахунків з обліку фінансових результатів. Відображення операцій з обліку фінансових результатів на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Тема 2.8. Облік власного капіталу

Елементи власного капіталу. Економічна сутність капіталу. Порядок формування та зміни статутного капіталу. Статутний капітал акціонерного товариства. Акції, їх типи та категорії. Роздрібнення та консолідація акцій. Продаж акцій (підписка на акції). Додатковий випуск акцій; збільшення номінальної вартості акцій. Реінвестування дивідендів. Збільшення статутного капіталу за рахунок індексації балансової вартості основних засобів. Конвертація облігацій в акції.

Шляхи зменшення статутного капіталу; анулювання викуплених акцій, зменшення номінальної вартості акцій. Загальна характеристика рахунку 40 «Зареєстрований (пайовий) капітал». Документування операцій з обліку формування та змін статутного капіталу. Відображення операцій з обліку формування та змін статутного капіталу на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у формах фінансової звітності. Інвентаризація статутного капіталу.

Облік пайового капіталу. Загальна характеристика рахунку 41 «Капітал в дооцінках». Облік додаткового капіталу. Загальна характеристика рахунку 42 «Додатковий капітал». Облік неоплаченого капіталу. Загальна характеристика рахунку 46 «Неоплачений капітал». Документування операцій з обліку пайового, додаткового та неоплаченого капіталу, на рахунках обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Порядок створення резервного капіталу у товаристві. Аналітичний облік резервного капіталу. Загальна характеристика рахунку 43 «Резервний капітал». Облік вилученого капіталу. Загальна характеристика рахунку 45 «Вилучений капітал». Облік нерозподілених прибутків (непокритих збитків). Загальна характеристика рахунку 44 «Нерозподілені прибутки (непокриті збитки)». Документування господарських операцій з обліку резервного капіталу, вилученого капіталу та нерозподіленого прибутку (непокритих збитків). Відображення даних на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Поняття та класифікація забезпечень у бухгалтерському обліку. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ, які регламентують облік забезпечень зобов'язань. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Характеристика рахунку 47 «Забезпечення майбутніх витрат і платежів». Облік цільового фінансування та цільових надходжень. Характеристика рахунку 48 «Цільове фінансування та цільові надходження». Облік цільових резервів. Характеристика рахунку 49 «Страхові резерви». Інвентаризація забезпечень зобов'язань. Документування господарських операцій з обліку забезпечень зобов'язань. Відображення даних з обліку забезпечень зобов'язань на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Тема 2.9. Основи складання фінансової звітності

Загальне поняття про звітність як елемент методу бухгалтерського обліку. Мета, склад і вимоги до визнання фінансової звітності і розкриття її елементів. Загальноприйняті принципи (стандарти) складання, представлення та затвердження фінансової звітності.

Види звітності. Склад і терміни подання квартальної та річної фінансової звітності. Органи, яким подається фінансова звітність.

Основні етапи, що передують складанню квартальної та річної фінансової звітності. Поняття про головну книгу. Зміст та призначення заключних і регулюючих записів.

Структура і зміст балансу (звіту про фінансовий стан). Баланс (звіт про фінансовий стан): поняття та структура. Підготовка облікових даних, методика і техніка складання балансу.

Структура і зміст звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід). Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід): поняття та структура. Підготовка облікових даних, методика і техніка складання звіту про фінансові результати.

Структура і зміст звіту про рух грошових коштів. Звіт про рух грошових коштів: поняття та структура. Підготовка облікових даних, методика і техніка складання.

Структура і зміст звіту про власний капітал. Звіт про власний капітал: поняття та структура. Підготовка облікових даних, методика і техніка складання.

Структура і зміст приміток до фінансової звітності. Примітки до фінансової звітності: поняття та структура. Підготовка облікових даних, методика і техніка складання.

Тема 2.10. Особливості обліку у торгівлі

Товари — матеріальні цінності, що придбані (отримані) й утримуються підприємством з метою подальшого продажу. Під товарним обігом (товарообігом) слід розуміти рух сукупного суспільного продукту в товарній формі від виробників до споживача. Торгівельна діяльність — самостійна діяльність юридичних і фізичних осіб зі здійснення операцій купівлі-продажу товарів споживчого призначення з метою отримання прибутку.

Приймання товарів на складах торгового підприємства здійснюють матеріально відповідальні особи на підставі супровідних документів (товарно-транспортних накладних, рахунків-фактур, сертифікатів, платіжних вимог-доручень тощо). На підставі цих первинних документів, що надходять від постачальника, здійснюють перевірку дотримання умов постачання за найменуванням товарів, їхньою масою, кількістю, асортиментом та якістю. Якщо кількість і якість товарів відповідає документам постачальників, то на одному із документів постачальника матеріально відповідальна особа ставить свій підпис і штамп, чим підтверджує прийняття товарів на відповідальне зберігання.

До витрат операційної діяльності звітного періоду належать непрямі витрати: адміністративні витрати, витрати на збут продукції й інші операційні витрати. До складу адміністративних витрат підприємств комерційної діяльності належать витрати, що мають загальногосподарський характер і пов'язані із управлінням та обслуговуванням торговельного підприємства.

Оптова торгівля — торговельна діяльність із придбання й реалізації товарів великими партіями підприємствам роздрібною торгівлі, іншим суб'єктам підприємницької діяльності. В оптових торговельних підприємствах використовують такі способи зберігання й обліку товарів. Порядок організації аналітичного обліку товарів на оптових базах і складах може бути партійним (облікують кожну партію товарів, що надійшли), сортовим (товари зберігають і обліковують за гатунками) та оперативно-бухгалтерським.

Роздрібна торгівля — торговельна діяльність із продажу товарів поштучно та дрібним оптом безпосередньо громадянам та іншим споживачам переважно із розрахунками готівкою. Облік товарів ведуть за місцями зберігання та матеріально відповідальними особами або бригадами (за бригадною матеріальною відповідальністю продавців). Одержують товари, як правило, матеріально відповідальні особи.

Тема 2.11. Особливості обліку у будівництві

Будівництво — спорудження нового об'єкта; реконструкція, розширення, добудова, реставрація і ремонт об'єктів; виконання монтажних робіт. Об'єкт будівництва — сукупність будівель і споруд або окремі будівлі й споруди, будівництво яких здійснюють за єдиним проектом.

Виробничий процес у будівництві відбувається на нерухомих об'єктах за рухливого характеру роботи працівників, будівельних машин і механізмів. Процес будівництва є довготривалим, що в обліку відображено поступовим нагромадженням витрат за об'єктами через незавершене будівництво до здачі об'єкта замовникові.

Основним методом обліку витрат на виконання будівельно-монтажних робіт є облік за будівельними контрактами (замовленнями). Облік витрат за контрактами здійснюють за наростаючим підсумком до завершення виконання контракту. Витрати за будівельним контрактом, які підлягають відображенню у собівартості звітного періоду, мають складатися лише з тих витрат, що пов'язані із обсягом конкретно виконаної на цьому об'єкті роботи, визнаної доходом. Витрати, пов'язані із виконанням робіт, які ще не визнано доходом, підрядник відображає у складі незавершеного виробництва

Передання готових об'єктів будівництва забудовникові оформляють залежно від встановленої між сторонами форми розрахунків: Актом приймання виконаних робіт по завершеному будівництвом об'єкту (ф. № КБ-2) або Довідкою про вартість виконаних робіт і

витрат за технологічними етапами й комплексними роботами (типова форма № 3). Ці регістри складають згідно із Журналом обліку виконаних робіт (типова форма № КБ-6).

Розрахунки за виконані роботи, порядок здійснення яких визначає договір (контракт), можуть бути проведені повністю за виконані роботи за контрактом (угодою) або частково, шляхом проміжних платежів (за етапи, комплекси, окремі види робіт і послуг, конструктивні елементи). Крім того, замовник може переказати підрядникові передбачені угодою аванси — грошові кошти або інші активи, отримані підрядником у рахунок оплати робіт, що виконуватимуться за будівельним контрактом. Підрядник може пред'являти замовникові для оплати проміжні рахунки за виконані роботи за будівельним контрактом.

Тема 2.12. Особливості обліку на підприємствах малого бізнесу

Малий бізнес є невід'ємною рисою будь-якої ринкової господарської системи, без чого така економіка і суспільство в цілому не можуть не тільки розвиватися, але навіть й існувати. Великий капітал, безумовно, визначає рівень науково-технічного і виробничого потенціалу, але основою розвитку країн з ринковою системою господарювання є мале підприємництво як найбільш масова, динамічна та гнучка форма ділового життя. Саме в секторі малого підприємництва створюється і функціонує чимала маса національних ресурсів, яка є живильним середовищем для середнього та великого підприємництва.

Суб'єктами малого підприємництва є: фізичні особи, зареєстровані в установленому законом порядку як фізичні особи - підприємці, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 50 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 10 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України; юридичні особи - суб'єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми та форми власності, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 50 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 10 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України.

Для малих підприємств Інструкцією щодо застосування загального Плану рахунків передбачено деяке спрощення бухгалтерського обліку. Так, усі малі підприємства можуть не використовувати рахунки класу 9 «Витрати діяльності», призначені для обліку витрат на виробництво. Малі підприємства ведуть облік витрат на виробництво в розрізі економічних елементів, для чого призначено рахунки класу 8 «Витрати за елементами».

В свою чергу, наказом МФУ від 19.04.2001 за № 186 затверджено План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій суб'єктів малого підприємництва, так званий спрощений План рахунків.

Згідно із Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» підприємство самостійно обирає форму бухгалтерського обліку як певну систему реєстрів обліку, порядку і способу реєстрації та узагальнення інформації в них з дотриманням єдиних засад, встановлених цим Законом, та з урахуванням особливостей своєї діяльності і технології обробки облікових даних. Застосування найбільш ефективної форми бухгалтерського обліку, його технічної оснащеності є однією з важливих передумов раціональної організації обліку.

ЧАСТИНА 3. ПОДАТКОВІ РОЗРАХУНКИ

Тема 3.1. Економічна сутність податків та їх характеристика

Економічна сутність податків. Податкова система в Україні та склад вітчизняного податкового законодавства.

Регулювання Податковим кодексом України відносин, що виникають у сфері справляння податків і зборів. Склад і зміст основних принципів податкового законодавства України.

Сутність, мета та порядок ведення податкового обліку. Способи ведення податкового обліку та його предмет.

Основні відмінності між бухгалтерським фінансовим обліком і податковим обліком (мета ведення, користувачі, призначення звітності тощо).

Сутність та призначення податків, їх елементи та функції. Характеристика податків та їх класифікація.

Тема 3.2. Оподаткування податком на додану вартість

Сутність податку на додану вартість. Платники податку на додану вартість та порядок їх реєстрації. Склад об'єктів оподаткування податком на додану вартість та бази оподаткування. Ставки податку на додану вартість.

Сутність податкових зобов'язань і податкового кредиту з ПДВ. Порядок обчислення податку на додану вартість.

Складання податкової накладної та її реєстрація в Єдиному реєстрі податкових накладних.

Нарахування податкових зобов'язань з ПДВ зі складанням зведеної податкової накладної.

Місце постачання товарів та послуг для цілей оподаткування ПДВ. Сплата ПДВ при придбанні послуг у нерезидента або його постійного представництва. Нарахування ПДВ при списанні основних засобів.

Порядок коригування податкових зобов'язань та податкового кредиту. Застосування касового методу для цілей оподаткування ПДВ.

Порядок електронного адміністрування податку на додану вартість. Особливості оподаткування ПДВ окремих операцій.

Визначення у декларації з ПДВ суми податку, яка підлягає сплаті (перерахуванню) до бюджету або бюджетному відшкодуванню. Порядок складання та подання податкової звітності з податку на додану вартість. Строки сплати податку на додану вартість.

Тема 3.3. Оподаткування податком на прибуток підприємств

Сутність податку на прибуток підприємств. Платники податку на прибуток підприємств. Склад об'єктів оподаткування податком на прибуток підприємств. Склад податкових баз при оподаткуванні податком на прибуток підприємств.

Ставки податку на прибуток підприємств. Порядок обчислення податку на прибуток підприємств. Різниці, які виникають при оподаткуванні податком на прибуток підприємств. Амортизація необоротних активів у податковому обліку.

Здійснення контрольованих операцій та особливості обчислення податку на прибуток підприємств. Порядок коригування фінансового результату при здійсненні контрольованих операцій. Порядок складання та подання звіту про контрольовані операції.

Розрахунок податку на прибуток підприємств при виплаті доходу (прибутку) нерезиденту.

Порядок сплати податкового зобов'язання з податку на прибуток при виплаті дивідендів.

Оподаткування податком на прибуток підприємств окремих операцій. Звільнення окремих операцій та платників від оподаткування податком на прибуток підприємств.

Порядок складання та подання податкової звітності з податку на прибуток підприємств. Строки сплати податку на прибуток підприємств.

Тема 3.4. Оподаткування податком на доходи фізичних осіб

Сутність податку на доходи фізичних осіб. Особи, що є платниками податку на доходи фізичних осіб. Особи, що не є платниками податку на доходи фізичних осіб. Об'єкти оподаткування податком на доходи фізичних осіб. Бази оподаткування податком на доходи фізичних осіб. Ставки податку на доходи фізичних осіб.

Порядок обчислення податку на доходи фізичних осіб. Порядок застосування податкової соціальної пільги.

Оподаткування ПДФО доходів фізичних осіб — нерезидентів. Визначення статусу фізичних осіб (резидент чи нерезидент) при оподаткуванні їх доходів ПДФО.

Оподаткування податком на доходи фізичних осіб окремих операцій.

Порядок складання та подання податкової звітності з податку на доходи фізичних осіб. Строки сплати податку на доходи фізичних осіб.

Тема 3.5. Оподаткування іншими податками та обов'язковими платежами

Сутність акцизного податку. Платники акцизного податку. Особливості реєстрації різних категорій осіб як платників акцизного податку. Операції, які є об'єктом оподаткування акцизним податком. Бази оподаткування акцизним податком. Підакцизні товари. Ставки акцизного податку. Дата виникнення податкових зобов'язань. Порядок обчислення акцизного податку.

Порядок складання та подання податкової звітності з акцизного податку. Строки сплати акцизного податку.

Сутність рентної плати за користування надрами. Платники, об'єкт та база оподаткування, ставки рентної плати за користування надрами для видобування корисних копалин. Порядок обчислення рентної плати за користування надрами для видобування корисних копалин. Порядок складання та подання податкової звітності з рентної плати за користування надрами для видобування корисних копалин. Строки сплати рентної плати за користування надрами для видобування корисних копалин.

Платники, об'єкт та база оподаткування, ставки рентної плати за користування надрами в цілях, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин. Порядок обчислення рентної плати за користування надрами в цілях, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин. Порядок складання та подання податкової звітності з рентної плати за користування надрами в цілях, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин. Строки сплати рентної плати за користування надрами в цілях, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин.

Сутність екологічного податку. Платники екологічного податку. Особи, які не є платниками екологічного податку. Об'єкти та бази оподаткування екологічним податком. Ставки екологічного податку. Порядок обчислення екологічного податку. Порядок складання та подання податкової звітності з екологічного податку. Строки сплати екологічного податку.

Сутність податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Платники податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Об'єкт та база оподаткування, ставки податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Порядок обчислення податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Порядок складання та подання податкової звітності з податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Строки сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки.

Сутність транспортного податку. Платники, об'єкт та база оподаткування, ставка транспортного податку. Порядок обчислення транспортного податку. Порядок складання та подання податкової звітності з транспортного податку. Строки сплати транспортного податку.

Сутність плати за землю. Форми плати за землю. Платники плати за землю. Об'єкти та бази оподаткування, ставки плати за землю. Пільги з плати за землю. Порядок обчислення плати за землю. Порядок складання та подання податкової звітності з плати за землю. Строки сплати плати за землю.

Сутність туристичного збору. Платники, об'єкт та база оподаткування, ставки туристичного збору. Порядок обчислення туристичного збору. Роль податкових агентів при справлянні туристичного збору. Порядок складання та подання податкової звітності з туристичного збору. Строки сплати туристичного збору.

Сутність збору за місця для паркування транспортних засобів. Платники, об'єкт та база оподаткування, ставки збору за місця для паркування транспортних засобів. Порядок обчислення збору за місця для паркування транспортних засобів. Порядок складання та подання податкової звітності зі збору за місця для паркування транспортних засобів. Строки сплати збору за місця для паркування транспортних засобів.

Тема 3.6. Спрощена система оподаткування, обліку та звітності

Сутність єдиного податку та застосування спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності.

Податки і збори, від яких звільняються платники єдиного податку. Склад груп платників єдиного податку.

Перелік осіб, які не можуть бути платниками єдиного податку.

Визначення доходів платниками єдиного податку першої - третьої груп та склад цих доходів. Ставки єдиного податку, які застосовуються при оподаткуванні платників єдиного податку різних груп. Порядок обчислення єдиного податку. Оподаткування єдиним податком окремих операцій.

Порядок складання та подання податкової звітності з єдиного податку. Строки сплати єдиного податку.

ЧАСТИНА 4. ВЕДЕННЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА СКЛАДАННЯ ЗВІТНОСТІ З ВИКОРИСТАННЯМ ПРОГРАМИ 1С. БУХГАЛТЕРІЯ

Тема 4.1. Організація бухгалтерського обліку на підприємстві в умовах комп'ютерної програми 1С: Бухгалтерія

Основні поняття програми. Запуск 1С:Бухгалтерія. Панель функцій і стартовий помічник. Налаштування параметрів обліку. Налаштування програми. Налаштування Плану рахунків бухгалтерського обліку. Введення інформації про організацію. Документування господарських операцій. Реквізити первинних документів. Правила заповнення первинних документів. Організація документообороту на підприємстві. Строки зберігання документації на підприємстві. Облікові реєстри. Форми бухгалтерського обліку. Облікова політика підприємства.

Тема 4.2. Облік процес створення підприємства, формування та змін власного капіталу

Створення підприємства, введення основних налаштувань та нормативно-довідкової інформації необхідної для роботи підприємства. Авторизація доступу до інформаційної бази. Нормативно-довідкова інформація про підприємство. Налаштування обліку та програми. Нормативно-довідкова інформація про контрагентів та номенклатурі Нормативно-довідкова інформація для нарахування та виплати заробітної плати.

Документальне забезпечення обліку формування статутного капіталу. Документальне оформлення погашення засновниками своїх часток. Документальне оформлення змін розміру власного капіталу. Документальне оформлення нарахування та виплати дивідендів. Аналітичний облік операцій з статутним капіталом. Заповнення реєстрів обліку операцій з власним капіталом.

Тема 4.3.Облік грошових коштів та розрахункових операцій

Організація касових розрахунків: каса, касир, договір про повну матеріальну відповідальність з касиром. Гранична сума готівкових розрахунків. Ліміт залишку готівки в касі. Інвентаризація готівки в касі. Штрафні санкції за порушення касової дисципліни. Реєстратори розрахункових операцій. Оформлення документів, які підтверджують оприбуткування готівки та видачу готівки. Порядок заповнення касової книги, формування звіту касира. Заповнення реєстрів обліку по касовим операціям.

Види банківських рахунків. Порядок відкриття поточного рахунку в банку. Картка зі зразками підписів. Правила заповнення первинних документів: заява на переказ готівки, довідка про вилучення (прийняття) банкнот (монет), супроводжуюча відомість, грошовий чек, заява про видачу чекової книжки, платіжні доручення. Зміст документу «банківська виписка». Правила отримання готівки з поточного рахунку в банку. Заповнення реєстрів обліку по операціям на рахунках в банку.

Підзвітні особи на підприємстві. Строки звітування по триманим коштам під звіт. Відповідальність та штрафні санкції за несвоєчасне повернення або неповернення залишку коштів, виданих під звіт. Порядок заповнення та затвердження звіту про використання коштів, виданих під звіт або на відрядження при здійсненні витрат, пов'язаних з господарськими потребами. Документальне оформлення відрядження працівника на підприємстві. Заповнення реєстрів обліку по розрахунку з підзвітними особами.

Тема 4.4. Облік процесу постачання

Документи, що підтверджують надходження основних засобів та інших необоротних матеріальних активів на підприємство – нових, тих, що були у використанні, через підзвітну особу, від постачальника, як внесок від засновника, безоплатно отриманих. Оформлення акта приймання-передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів. Присвоєння інвентарного номеру. Документування операцій по ремонту, реконструкції та модернізації об'єктів основних засобів.

Ведення реєстрів аналітичного обліку основних засобів: інвентарна картка, опис інвентарних карток, інвентарний список основних засобів, картка обліку руху основних засобів.

Документування надходження нематеріальних активів. Документування введення в експлуатацію нематеріальних активів. Ведення реєстрів аналітичного обліку наявних нематеріальних активів на підприємстві.

Шляхи надходження матеріальних цінностей на підприємство. Документування придбання ТМЦ від постачальника з попередньою оплатою та без попередньої оплати. Порядок використання довіреності на підприємстві. Порядок оприбуткування виробничих запасів та його документування. Документування виробничих запасів на складі. Заповнення інвентарних карток, інвентарних відомостей по обліку виробничих запасів на складі.

Документи, які підтверджують право нарахування податкового кредиту з ПДВ без податкової накладної. Реєстр виданих та отриманих податкових накладних. Заповнення реєстрів облік по розрахункам з ПДВ, податкового зобов'язання та податкового кредиту, нарахованих при попередній оплаті.

Тема 4.5.Облік праці та її оплати

Організація трудових правовідносин на підприємстві. Колективний договір. Штатний розпис. Правила внутрішнього розпорядку. Оформлення трудових правовідносин. Порядок документального оформлення прийняття на роботу, переведення на іншу роботу, звільнення з роботи. Трудовий договір, його відмінність від договору підяду. Накази щодо особового складу.

Особова картка, алфавітна картка. Порядок оформлення трудових книжок та їх зберігання на підприємстві. Документування обліку бланків трудових книжок. Документування обліку використання робочого часу. Заповнення табелів обліку використання робочого часу.

Заробітна плата. Форми та системи оплати праці. Склад фонду оплати праці. Порядок нарахування заробітної плати, надбавок до неї та доплат. Індксація заробітної плати. Документальне оформлення нарахування заробітної плати та відрахувань з неї. Документування обліку нарахування єдиного соціального внеску. Порядок та документальне оформлення нарахування відпускних. Порядок та документальне оформлення нарахування допомоги по тимчасовій непрацездатності. Документальне оформлення виплати заробітної плати. Відображення розрахунків з працівниками та за страхуванням в реєстрах бухгалтерського обліку.

Тема 4.6. Облік виробництва

Документування внутрішнього переміщення виробничих запасів, передачі у виробництво. Документування списання виробничих запасів. Методи списання вартості запасів, що вибули. Заповнення реєстрів обліку по операціям з виробничими запасами.

Поняття МШП. Документування надходження МШП на склад. Документування передачі МШП в експлуатацію. Порядок оформлення картки обліку МШП, особової картки обліку спецодягу, спецвзуття та запобіжних пристроїв. Строки використання спецодягу, спецвзуття та запобіжних пристроїв. Документування списання МШП, непридбаних для експлуатації. Заповнення Акту вибуття МШП. Заповнення реєстрів обліку по операціям з МШП.

Відомості нарахування амортизації основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Списання основних засобів: заповнення акту на списання основних засобів, акт на списання автотранспортних засобів. Заповнення реєстрів обліку по операціям з основними засобами, іншими необоротними матеріальними активами.

Документування нарахування амортизації нематеріальних активів. Документування вибуття нематеріальних активів. Заповнення реєстрі обліку по операціям з нематеріальними активами.

Документування обліку витрат на виготовлення продукції, робіт, послуг за економічними елементами та статтями калькуляції. Документування розподілу окремих видів прямих витрат між видами продукції, робіт та послуг. Документування обліку загальновиробничих витрат. Документування розподілу загальновиробничих витрат. Документування розподілу розподілених загальновиробничих витрат між видами готової продукції, робіт, послуг. Оформлення калькуляції виробничої собівартості готової продукції, робіт, послуг. Документування передачі готової продукції з виробництва на склад. Оформлення Розрахунку відхилень фактичної виробничої собівартості від облікової собівартості готової продукції. Заповнення реєстрів обліку виробничих та загальновиробничих витрат.

Документування оприбуткування готової продукції з виробництва на склад. Методи обліку готової продукції на складі. Аналітичний облік готової продукції на складі. Документування списання готової продукції. Оформлення довідки про собівартість реалізованої готової продукції. Заповнення реєстрів обліку по операціям з готовою продукцією.

Тема 4.7. Облік процесу збуту

Порядок реєстрації платників ПДВ. Правило першої події при нарахування податкового зобов'язання з ПДВ. Касовий метод нарахувань зобов'язань з ПДВ. Порядок оформлення податкової накладної. Реєстр виданих та отриманих податкових накладних. Заповнення реєстрів облік по розрахункам з ПДВ, податкового зобов'язання та податкового кредиту, нарахованих при попередній оплаті.

Специфіка оптової та роздрібної торгівлі. Порядок оприбуткування товарів на склад за кількістю та якістю. Заповнення прибуткового ордеру, акту про приймання матеріалів. Порядок списання товарів на складі та в магазині. Методи списання вартості товарів, що вибули. Ведення

аналітичного обліку товарів на складі та в магазині. Заповнення інвентарних карток, інвентарних відомостей по обліку товарів на складі. Порядок складання товарного звіту. Оформлення довідки про розрахунок торгової націнки. Заповнення реєстрів обліку по операціям з товарами на складі та в магазині.

Тема 4.8. Формування аналітичних реєстрів обліку та звітності

Документальне забезпечення нарахування доходів за видами діяльності, витрат за економічними елементами та видами діяльності та фінансових результатів. Документальне оформлення визначення фінансових результатів від різних видів діяльності. Заповнення реєстрів обліку доходів, витрат та фінансових результатів.

Поняття зведених реєстрів обліку. Головна книга та порядок її заповнення. Порядок складання та перевірки правильності складання оборотно-сальдової відомості та шахової відомості.

Баланс (Звіт про фінансовий стан) і його роль в управлінні підприємства (організації). Підготовчі роботи до складання балансу (Звіту про фінансовий стан). Побудова балансу і техніка його складання. Взаємозв'язок його розділів і статей. Правила оцінки активу і пасиву балансу.

Роль Звіту про фінансові результати підприємства (звіту про сукупний дохід). Методика складання Звіту про фінансові результати підприємства (звіту про сукупний дохід).

Звіт про рух грошових коштів : його побудова та техніка складання. Методика складання звіту про власний капітал.

Порядок складання та перевірки правильності складання Звіту про ЄСВ, податкової декларації по ПДВ, податкової звітності за формою 1ДФ, податкової декларації з податку на прибуток.

ЧАСТИНА 5. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВ

Тема 5.1. Основи побудови бухгалтерського обліку розпорядників бюджетних коштів

Економічна сутність та призначення організації бухгалтерського обліку та її нормативно-правове регламентування. Основні завдання організації бухгалтерського обліку. Бюджетне законодавство. Нормативно-правове регулювання обліку.

Організаційні форми бухгалтерських служб бюджетних установ. Організація забезпечення технології процесу бухгалтерського обліку. Визначення структури бухгалтерської служби та розробка організаційних регламентів. Функціональні обов'язки та організація роботи головного бухгалтера. Організація управлінського (внутрішньогосподарського) обліку та контролю. Визначення переліку осіб бюджетної установи, які забезпечують матеріальну відповідальність та право підписання документів.

Поняття Розпорядчого документу про організацію бухгалтерського обліку. Структура Розпорядчого документу про організацію бухгалтерського обліку. Порядок формування загальних положень Розпорядчого документу про організацію бухгалтерського обліку.

Порядок проведення інвентаризації активів та зобов'язань. Мета та основні правила проведення інвентаризації розпорядниками бюджетних коштів. Організація проведення інвентаризації.

Терміни проведення інвентаризації. Випадки, обов'язкового проведення інвентаризації та їх терміни. Періодичність проведення інвентаризації за об'єктами інвентаризації.

Перевірка та оформлення результатів інвентаризації. Порядок створення інвентаризаційних комісій та їх склад. Обов'язки інвентаризаційних комісій. Порядок проведення перевірки фактичної наявності активів та зобов'язань розпорядників бюджетних коштів. Порядок документального оформлення результатів інвентаризації.

Порядок регулювання інвентаризаційних різниць. Документальне відображення інвентаризаційних різниць та порядок їх регулювання розпорядниками бюджетних коштів.

Тема 5.2. Бухгалтерський облік доходів та витрат розпорядників бюджетних коштів

Характеристика доходів розпорядників бюджетних коштів. Завдання бухгалтерського обліку доходів розпорядників бюджетних коштів. Склад та класифікація доходів за видами господарської операції: обмінні та необмінні; за класифікацією складових бюджету: загального та спеціального фондів.

Облік доходів за бюджетними асигнуваннями. Принципи бюджетного фінансування. Первинні документи отримання бюджетних асигнувань. Обліково-економічна характеристика рахунку 701 «Бюджетні асигнування розпорядників бюджетних коштів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення бюджетних асигнувань у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік доходів від реалізації продукції (робіт, послуг). Первинні документи нарахування та отримання доходів від реалізації продукції (робіт, послуг). Обліково-економічна характеристика рахунку 711 «Доходи від реалізації продукції (робіт, послуг) розпорядників бюджетних коштів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення доходів від реалізації продукції (робіт, послуг) у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік доходів від продажу активів. Первинні документи нарахування та отримання доходів від продажу активів. Обліково-економічна характеристика рахунку 721 «Доходи від продажу активів розпорядників бюджетних коштів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення доходів від продажу активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік фінансових доходів. Первинні документи нарахування та отримання фінансових доходів. Обліково-економічна характеристика рахунку 731 «Фінансові доходи розпорядників бюджетних коштів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення фінансових доходів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік інших доходів за обмінними операціями. Первинні документи нарахування та отримання інших доходів за обмінними операціями. Обліково-економічна характеристика рахунку 741 «Інші доходи за обмінними операціями розпорядників бюджетних коштів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення інших доходів за обмінними операціями у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Первинні документи нарахування та отримання доходів за необмінними операціями. Обліково-економічна характеристика рахунку 751 «Доходи за необмінними операціями розпорядників бюджетних коштів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення доходів за необмінними операціями у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Склад та класифікація витрат за різними ознаками. Склад та класифікація витрат за видами господарської операції: обмінні та необмінні; за етапами руху бюджетних коштів: касові та фактичні видатки; за джерелами покриття: загального та спеціального фондів та за бюджетною класифікацією. Завдання бухгалтерського обліку витрат розпорядників бюджетних коштів.

Витрати на виконання бюджетних програм. Первинні документи здійснення витрат на виконання бюджетних програм. Обліково-економічна характеристика рахунку 801 «Витрати на виконання бюджетних програм розпорядників бюджетних коштів». Порядок відображення витрат на виконання бюджетних програм у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік витрат на виготовлення продукції (надання послуг, виконання робіт). Первинні документи здійснення витрат на виготовлення продукції (надання послуг, виконання робіт). Обліково-економічна характеристика рахунку 811 «Витрати розпорядників бюджетних коштів на виготовлення продукції (надання послуг, виконання робіт)». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення доходів від реалізації продукції (робіт, послуг) у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік витрат з продажу активів. Первинні документи здійснення витрат з продажу активів. Обліково-економічна характеристика рахунку 821 «Витрати розпорядників бюджетних коштів з продажу активів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення витрат з продажу активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік фінансових витрат. Первинні документи здійснення фінансових витрат. Обліково-економічна характеристика рахунку 831 «Фінансові витрати розпорядників бюджетних коштів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення фінансових витрат у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік інших витрат за обмінними операціями. Первинні документи здійснення інших витрат за обмінними операціями. Обліково-економічна характеристика рахунку 841 «Інші витрати за обмінними операціями розпорядників бюджетних коштів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення інших витрат за обмінними операціями у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Первинні документи здійснення витрат за необмінними операціями. Обліково-економічна характеристика рахунку 851 «Витрати за необмінними операціями розпорядників бюджетних коштів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення витрат за необмінними операціями у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Тема 5.3. Бухгалтерський облік фінансових активів та зобов'язань

Поняття довгострокової дебіторської заборгованості та її види. Обліково-економічна характеристика рахунку 20 «Довгострокова дебіторська заборгованість». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення довгострокової дебіторської заборгованості у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Поняття поточної дебіторської заборгованості та її види. Обліково-економічна характеристика рахунку 21 «Поточна дебіторська заборгованість». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення довгострокової дебіторської заборгованості у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік готівкових коштів та їх еквівалентів в національній валюті. Поняття готівкових коштів та їх еквівалентів, завдання їх обліку. Порядок розрахунку і установа ліміту каси. Порядок отримання готівкових коштів через органи ДКСУ та установ банків. Порядок отримання готівкових коштів через реєстраторів розрахункових операцій. Первинні документи касових операцій та порядок їх ведення. Порядок відображення касових операцій у картці аналітичного обліку. Обліково-економічна характеристика субрахунків 2211 «Готівка в національній валюті», 2213 «Грошові документи у національній валюті», 2215 «Грошові кошти в дорозі в національній валюті». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення готівкових коштів та їх еквівалентів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік готівкових коштів та їх еквівалентів в іноземній валюті. Монетарні та немонетарні статті. Порядок відкриття рахунків в іноземній валюті. Курсові різниці за операціями з іноземною валютою та порядок їх обліку. Обліково-економічна характеристика субрахунків 2212 «Готівка в іноземній валюті», 2214 «Грошові документи в іноземній валюті», 2216 «Грошові кошти в дорозі в іноземній валюті». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення готівкових коштів та їх еквівалентів в іноземній валюті у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік інших коштів. Види інших коштів та завдання їх обліку. Первинні документи інших коштів. Порядок відображення операцій з іншими коштами у регістрах аналітичного обліку. Обліково-економічна характеристика рахунку 235 «Інші кошти». Основні бухгалтерські проведення. Побудова і порядок заповнення меморіального ордера № 16 «Накопичувальна відомість позабалансового обліку».

Облік грошових коштів на рахунках розпорядників бюджетних коштів. Види та порядок відкриття рахунків на рахунках у органах ДКСУ та установах банків. Порядок розрахунково-касового обслуговування розпорядників бюджетних коштів. Первинні документи обліку грошових коштів на рахунках ДКСУ та установах банків. Обліково-економічна характеристика рахунку 23 «Грошові кошти на рахунках». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення грошових коштів на рахунках у органах ДКСУ та установах банків у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік депозитних сум. Види депозитних сум розпорядників бюджетних коштів, завдання їх обліку. Порядок відкриття депозитних рахунків. Обліково-економічна характеристика субрахунку 2315 «Рахунки для обліку депозитних сум». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення депозитних сум у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Довгострокові фінансові інвестиції та інші фінансові активи. Поняття довгострокових фінансових інвестицій та інших фінансових активів. Обліково-економічна характеристика рахунку 25 «Довгострокові фінансові інвестиції та інші фінансові активи». Основні бухгалтерські проведення. Порядок довгострокових фінансових інвестицій та інших фінансових активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Поточні фінансові інвестиції та інші фінансові активи. Поняття поточних фінансових інвестицій та інших фінансових активів. Обліково-економічна характеристика рахунку 26 «Поточні фінансові інвестиції та інші фінансові активи». Основні бухгалтерські проведення. Порядок поточних фінансових інвестицій та інших фінансових активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Обліково-економічна характеристика рахунку 27 «Дебіторська заборгованість за внутрішніми розрахунками». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення дебіторської заборгованості за внутрішніми розрахунками у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Обліково-економічна характеристика рахунку 29 «Витрати майбутніх періодів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення витрат майбутніх періодів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Види зобов'язань та їх характеристика. Облік зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та основні вимоги щодо їх ведення.

Види довгострокових зобов'язань. Обліково-економічна характеристика рахунку 60 «Довгострокові зобов'язання». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення довгострокових зобов'язань у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік поточної заборгованості за кредитами та позиками. Обліково-економічна характеристика рахунку 61 «Поточна заборгованість за кредитами та позиками». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення довгострокових зобов'язань у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік розрахунків за товари, роботи, послуги. Первинні документи з обліку розрахунків за товари, роботи, послуги. Обліково-економічна характеристика рахунку 62 «Розрахунки за товари, роботи, послуги». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення розрахунків за товари, роботи, послуги у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік розрахунків за податками і зборами. Види податків і зборів розпорядників бюджетних коштів. Первинні документи з обліку розрахунків за податками і зборами. Обліково-економічна характеристика рахунку 63 «Розрахунки за податками і зборами». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення розрахунків за податками і зборами у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік розрахунків за іншими поточними зобов'язаннями. Первинні документи з обліку розрахунків за іншими поточними зобов'язаннями. Обліково-економічна характеристика рахунку 64 «Розрахунки за іншими поточними зобов'язаннями». Порядок відображення розрахунків за іншими поточними зобов'язаннями в регістрах аналітичного та синтетичного обліку. Основні бухгалтерські проведення.

Облік зобов'язань за внутрішніми розрахунками. Обліково-економічна характеристика рахунку 66 «Зобов'язання за внутрішніми розрахунками». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення внутрішніх розрахунків у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Обліково-економічна характеристика рахунку 67 «Забезпечення майбутніх витрат і платежів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення забезпечення майбутніх витрат і платежів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік доходів майбутніх періодів. Обліково-економічна характеристика рахунку 69 «Доходи майбутніх періодів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення доходів майбутніх періодів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік орендованих основних засобів та нематеріальних активів. Обліково-економічна характеристика рахунку 01 «Орендовані основні засоби та нематеріальні активи». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення орендованих основних засобів та нематеріальних активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік активів на відповідальному зберіганні. Обліково-економічна характеристика рахунку 02 «Активи на відповідальному зберіганні». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення активів на відповідальному зберіганні у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік непередбачених активів. Обліково-економічна характеристика рахунку 04 «Непередбачені активи». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення непередбачених активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік непередбачених зобов'язань, гарантій та наданих забезпечень. Обліково-економічна характеристика рахунку 05 «Непередбачені зобов'язання, гарантії та забезпечення надані». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення непередбачених зобов'язань, гарантій та наданих забезпечень у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік гарантій та отриманих забезпечень. Обліково-економічна характеристика рахунку 06 «Гарантії та забезпечення отримані». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення гарантій та отриманих забезпечень у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік списаних активів. Обліково-економічна характеристика рахунку 07 «Списані активи». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення списаних активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік бланків документів суворої звітності. Види бланків документів суворої звітності. Обліково-економічна характеристика рахунку 08 «Бланки документів суворої звітності». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення бланків документів суворої звітності у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік переданих (виданих) активів відповідно до законодавства. Обліково-економічна характеристика рахунку 09 «Передані (видані) активи відповідно до законодавства». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення переданих (виданих) активів відповідно до законодавства у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Економічна сутність оплати праці у бюджетних установах та завдання обліку. Оплата праці у бюджетних установах та завдання їх обліку. Договірне регулювання трудових відносин та документальне оформлення їх. Види оплати праці: заробітна плата та грошове забезпечення військовослужбовців. Фонд оплати праці. Державне регулювання оплати праці.

Облік чисельності працівників та використання робочого часу. Класифікація працівників бюджетних установ. Штатний розпис. Штатний і нештатний склад персоналу. Первинна облікова документація оперативного обліку персоналу установ та організацій державного сектору. Види обліку робочого часу працівників бюджетних установ. Табельний облік використання робочого часу. Нормування робочого часу.

Форми та системи оплати праці. Визначення та види системи оплати праці. Види форм тарифної системи оплати праці.

Синтетичний та аналітичний облік розрахунків з оплати праці. Порядок нарахування оплати праці. Обліково-економічна характеристика рахунку 65 «Розрахунки з оплати праці». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення нарахування заробітної плати й пов'язаних із нею розрахунків у регістрах аналітичного і синтетичного обліку.

Утримання із оплати праці. Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення утримань з оплати праці у регістрах аналітичного і синтетичного обліку.

Виплата оплати праці. Первинні документи з виплати оплати праці. Обліково-економічна характеристика рахунків з виплати оплати праці. Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення виплати заробітної плати та грошового забезпечення у регістрах аналітичного та

синтетичного обліку. Депонування заробітної плати.

Поняття стипендій, пенсій, допомоги та інших трансфертів населенню, їх призначення та види. Порядок призначення стипендій, пенсій, допомоги та інших трансфертів населенню. Порядок проведення розрахунків з виплати стипендій, пенсій, допомоги та інших трансфертів населенню. Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення розрахунків з виплати стипендій, пенсій, допомоги та інших трансфертів населенню у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Економічна сутність страхування та його види. Розпорядники бюджетних коштів, як страхувальники. Обліково-економічна характеристика рахунка 6313 «Розрахунки із загальнообов'язкового державного соціального страхування». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення розрахунків зі страхування у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Тема 5.4. Бухгалтерський облік нефінансових активів розпорядників бюджетних коштів

Характеристика, склад та класифікація нефінансових активів. Класифікація основних засобів. Характеристика та класифікація нематеріальних активів.

Визнання та первісна оцінка основних засобів. Визнання об'єкта основних засобів. Методи оцінки основних засобів.

Оцінка після первісного визнання та переоцінка основних засобів. Склад видатків, які входять до первісної вартості основних засобів. Оцінка після первісного визнання та переоцінка основних засобів. Облік переоцінки основних засобів. Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення переоцінки основних засобів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Складський облік основних засобів. Інвентарний та номенклатурний облік основних засобів. Облік основних засобів в оренді. Обліково-економічна характеристика рахунків 10 «Основні засоби», 11 «Інші необоротні матеріальні активи». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення придбання, створення (виготовлення) основних засобів та безоплатного їх отримання у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Амортизація основних засобів. Обліково-економічна характеристика субрахунків 1411 «Знос основних засобів», 1412 «Знос інших необоротних матеріальних активів», 1414 «Знос інвестиційної нерухомості». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення зносу (амортизації) основних засобів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Зменшення корисності основних засобів. Порядок зміни первісної вартості об'єкта основних засобів у разі його поліпшення, часткової ліквідації, переоцінки і зменшення корисності/відновлення корисності.

Вибуття основних засобів. Облік вибуття основних засобів. Документація з вибуття основних засобів. Порядок відображення аналітичного та синтетичного обліку вибуття основних засобів у регістрах аналітичного обліку. Основні бухгалтерські проведення.

Визнання та первісна оцінка нематеріальних активів. Визнання нематеріальних активів. Методи оцінки нематеріальних активів.

Оцінка після первісного визнання та переоцінка нематеріальних активів. Оцінка після первісного визнання та переоцінка нематеріальних активів. Облік переоцінки нематеріальних активів. Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення переоцінки нематеріальних активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік надходження нематеріальних активів. Інвентарний облік нематеріальних активів. Обліково-економічна характеристика рахунку 12 «Нематеріальні активи». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення придбання, створення (виготовлення) нематеріальних активів та безоплатного їх отримання у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Амортизація нематеріальних активів. Обліково-економічна характеристика субрахунку 1413 «Накопичена амортизація нематеріальних активів». Основні бухгалтерські проведення. Порядок

відображення зносу (накопиченої амортизації) нематеріальних активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Зменшення корисності нематеріальних активів. Облік переоцінки нематеріальних активів. Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення переоцінки нематеріальних активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Вибуття нематеріальних активів. Документація з вибуття нематеріальних активів. Аналітичний облік вибуття нематеріальних активів. Основні бухгалтерські проведення вибуття нематеріальних активів. Порядок відображення вибуття нематеріальних активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Обліково-економічна характеристика рахунку 13 «Капітальні інвестиції». Порядок відображення капітальних інвестицій у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Склад, класифікація й завдання обліку запасів. Вимоги для віднесення активів до запасів. Види оцінок запасів. Формування первісної вартості запасів. Визначення справедливої вартості запасів.

Види витрат, які включаються у транспортно-заготівельні витрати. Умови включення транспортно-заготівельних витрат у вартість запасів. Способи обліку транспортно-заготівельних витрат. Списання сум транспортно-заготівельних витрат при вибутті запасів.

Основні причини вибуття запасів. Визначення вартості запасів у залежності від причин їх вибуття. Методи оцінки вибуття запасів та їх застосування.

Види розбіжностей між даними бухгалтерського обліку і фактичною наявністю матеріальних цінностей. Порядок врегулювання розбіжностей між даними бухгалтерського обліку і фактичною наявністю матеріальних цінностей.

Основні вимоги до організації зберігання запасів та їх обліку. Порядок обліку і контролю наявності та руху запасів за місцем відповідального зберігання (знаходження) запасів та у бухгалтерській службі.

Документація та оперативний облік запасів. Обліково-економічна характеристика рахунків 15 «Виробничі запаси». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення руху запасів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Класифікація витрат виробництва. Методика калькулювання собівартості НДР. Обліково-економічна характеристика рахунку 16 «Виробництво». Порядок відображення виробництва розпорядників бюджетних коштів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Методика калькулювання біологічних активів. Обліково-економічна характеристика рахунку 17 «Біологічні активи». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення біологічних активів у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Обліково-економічна характеристика рахунку 18 «Інші нефінансові активи». Порядок відображення капітальних інвестицій у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Тема 5.5. Бухгалтерський облік результатів діяльності розпорядників бюджетних коштів

Визначення та склад власного капіталу розпорядників бюджетних коштів. Завдання обліку власного капіталу.

Облік внесеного капіталу. Обліково-економічна характеристика рахунку 51 «Внесений капітал». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення внесеного капіталу у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік капіталу у підприємствах. Види капіталу у підприємствах. Порядок відображення капіталу у підприємствах у регістрах аналітичного обліку. Обліково-економічна характеристика рахунку 52 «Капітал у підприємствах». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення капіталу у підприємствах у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік капіталу у дооцінках. Обліково-економічна характеристика рахунку 53 «Капітал у дооцінках». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення дооцінки (уцінки) у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік цільового фінансування. Обліково-економічна характеристика рахунку 54 «Цільове фінансування». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення цільового фінансування у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Облік фінансових результатів. Обліково-економічна характеристика рахунку 55 «Фінансовий результат». Основні бухгалтерські проведення. Порядок відображення фінансового результату у регістрах аналітичного та синтетичного обліку.

Тема 5.6. Звітність розпорядників бюджетних коштів

Визначення звітності бюджетних установ. Мета складання звітності бюджетних установ.

Нормативно-правове регулювання складання та подання фінансової та бюджетної звітності. Види інформації, яка відображається у звітності. Джерела формування фінансової і бюджетної звітності.

Склад та елементи фінансової та бюджетної звітності. Терміни подання фінансової та бюджетної звітності.

4. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Білоусько В. С. Теорія бухгалтерського обліку : навч. посіб. / М. І. Беленкова. – К. : Ліра-К, 2014. – 402 с.
2. Білуха М.Т. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. – К., 2000. – 692 с.
3. Блакита Г. В. Бухгалтерський облік : практикум / Г. В. Блакита. – К. : ЦУЛ, 2011. – 152 с.
4. Бондар М. І. Звітність підприємства : навч. посіб. / М. І. Бондар. – К. : ЦУЛ, 2015. – 570 с.
5. Бутинець Ф.Ф. Теорія бухгалтерського обліку. – Житомир: ЖІТІ, 2000. – 640 с.
6. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 № 2456-VI, із змінами. URL:<http://www.liga.net/userfiles/file/080710-u.pdf>
7. Валуєв Б.І. Теорія бухгалтерського обліку: Навч. посібник для студ. екон. спец. / Б.І. Валуєв (ред.). – О.: Принт Мастер, 2001. – 256с.
8. Верига Ю. А. Бухгалтерський облік і аудит : Термінологічний українсько-російсько-англійський словник / Ю. А. Верига. – К. : ЦУЛ, 2012. – 292 с.
9. Верхоглядова Н. І. Бухгалтерський фінансовий облік: теорія та практика : навч. посіб. / Н. І. Верхоглядова. – К. : ЦУЛ, 2010. – 354 с.
10. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту : навч. посіб. / М. П. Войнаренко. – К. : ЦУЛ, 2010. – 484 с.
11. Господарський кодекс України від 16 січня 2003 року № VI - із змінами і доповненнями.
12. Грабова Н.М. Теорія бухгалтерського обліку: 2001: Навч. посібник / Під ред. М.В. Кужельного. – К.: А.С.К., 2001. – 272 с.
13. Давидов Г. М. Звітність підприємств : навч. посіб. / Г. М. Давидов, Н.С. Шалімова. – 2-ге вид., стер. – К. : Знання, 2011. – 623 с.
14. Засадна Х. О. Бухгалтерський облік основних господарських операцій у програмі 1 С: Бухгалтерія 7.7. / Х. О. Засадна. – К. : ЦУЛ, 2010. – 238 с.
15. Земельний кодекс України: Закон від 25.10.2001 № 2768-III Митний кодекс України: Закон від 13.03.2012 № 4495-VI
16. Інструкцією «Про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземній валютах», затвердженою Постановою Правління Національного банку України від 12 листопада 2003 р. №492, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 17 грудня 2003 р. за № 1172/8493 зі змінами та доповненнями від 22.12.10 р. № 572
17. Інструкція (методичні рекомендації) щодо заповнення звіту про рух грошових коштів підприємства (форма № 3) викладено в методичних рекомендаціях щодо заповнення форм фінансової звітності, затверджених Наказом Мінфіну України № 433 від 28.03.2014 р.
18. Інструкція із статистики заробітної плати: затв. наказом Державного комітету статистики України від 13 січня 2014 р. №5, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 27 січня 2014 р. за № 114/8713
19. Інструкція про безготівкові розрахунки в національній валюті України, затв. постановою НБУ від 21.01.2004 р. № 22, із змінами і доповненнями від 15.05.09 р. № 296.
20. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: затв. наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 № 291.
21. Інструкція про порядок реєстрації виданих, повернутих і використаних довіреностей на одержання цінностей, затв. наказом Міністерства фінансів України від 16.05.96 № 99, із змінами і доповненнями від 5.05.08 р. № 647.
22. Інструкція про службові відрядження в межах України і за кордоном, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 13.03.1998 р. № 59, із змінами і доповненнями від 17 березня 2011 року №362.
23. Кодекс законів про працю України від 10.12.1971 № 322 – VIII, із змінами URL:<http://www.liga.net/userfiles/file/101271-u.pdf>
24. Кодекс законів про працю України від 11.05.2004 р. № 1703-IV, зі змінами і доповненнями від

- 19.04.11 р. № 3231 – VI.
25. Конституція України від 28.06.1996 № 254к/96, із змінами. URL:<http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/280696-u.pdf>
 26. Лишиленко А. В. Бухгалтерський учет : учебник / А. В. Лишиленко. – К. : ЦУЛ, 2011. – 736 с.
 27. Методичні рекомендації щодо облікової політики затверджені наказом Мінфіну від 27.06.2013 р. №635
 28. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 07.02.2013 р. № 73.
 29. Питання стипендіального забезпечення, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 № 882, із змінами. URL:<http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/120704-u.pdf>
 30. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI, із змінами. URL:<http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/021210-u.pdf>
 31. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 28.05.99 № 137.
 32. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 27.04.2000 № 92.
 33. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 18.10.99 № 242.
 34. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 «Запаси»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 20.10.99 № 246.
 35. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість», затв. наказом Міністерства фінансів України від 8 жовтня 1999 року № 237, із змінами і доповненнями від 25.09.09 р. № 1125
 36. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання», затв. наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 року № 20, із змінами і доповненнями від 25.09.09 р. № 1125
 37. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 26.04.2000 № 91.
 38. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 13 «Фінансові інструменти»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 30.11.2001 № 559.
 39. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 «Оренда», затв. наказом Міністерства фінансів України від 28 липня 2000 року № 181, із змінами і доповненнями від 8.07.08 р. № 901
 40. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 29.11.99 № 290.
 41. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99 № 318.
 42. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99 № 318.
 43. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 18 «Будівельні контракти»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 28.04.2001 № 205.
 44. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 19 «Об'єднання підприємств»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 07.07.99 № 163.
 45. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 21 «Вплив змін валютних курсів»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 10.08.2000 № 193.
 46. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 22 «Вплив інфляції»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 28.02.2002 № 147.
 47. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 23 «Розкриття інформації щодо пов'язаних осіб»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 18.05.2001 № 303.
 48. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 24 «Прибуток на акцію»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 16.07.2001 № 344.
 49. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого

- підприємництва», затв. наказом Міністерства фінансів України від 25.02.00 р. № 39, із змінами і доповненнями від 24 лютого 2001 року № 101.
50. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 27 «Необоротні активи, утримані для продажу і діяльність, що припиняється», затв. наказом Міністерства фінансів України від 7 листопада 2003 року № 617 із змінами і доповненнями.
 51. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 «Зменшення корисності активів», затв. наказом Міністерства фінансів України від 11 грудня 2006 року № 1176, із змінами і доповненнями від 9 грудня 2011 р. № 1591.
 52. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 31 «Фінансові витрати», затв. наказом Міністерства фінансів України від 28 квітня 2006 року № 415, із змінами і доповненнями.
 53. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затверджене постановою Правління Національного банку України від 15.12.2004 р. № 637.
 54. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: затв. наказом Міністерства фінансів України від 24.05.95 № 88.
 55. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань від 02.09.2014 № 879 Наказ Міністерства фінансів України від 19.12.2014 за № 1214 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 30 жовтня 2014 р. за № 1365/261426
 56. Положення про порядок емісії платіжних карток і здійснення операцій з їх застосуванням, затверджене Постановою Правління Національного банку України від 19 квітня 2014 р. № 137
 57. Постанова КМУ «Про затвердження Порядку визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей» від 22.01.1996.№116
 58. Постанова НБУ «Про виконання інкасового доручення (розпорядження)» від 15.04.2015 р. № 257
 59. Постанова Правління Національного банку України 30.03.2014 N 122 «Про зміни до Інструкції про міжбанківський переказ коштів в Україні в національній валюті»
 60. Постановою НБУ «Про встановлення граничної суми розрахунків готівкою» від 06.06.2013 №
 61. Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затв. наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836, із змінами і доповненнями. URL: <http://www.minfm.gov.ua/userfiles/file/2601814-u.pdf>
 62. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV, із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/160799-u.pdf>
 63. Про бюджетну класифікацію, затв. наказом Міністерства фінансів України від 14.01.2011 № 11, із змінами і доповненнями. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/140111-u.pdf>
 64. Про визначення розміру збитків, завданих підприємству, установі, організації розкраданням, знищенням (псуванням), недостачею або втратою дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння та валютних цінностей: Закон України від 06.06.1995 № 217/95 – ВР, із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/060695-u.pdf>
 65. Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного і місцевих бюджетів, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 04.04.2001 № 332, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/040401-u.pdf>
 66. Про гуманітарну допомогу: Закон України від 22.10.1999 № 1192 – XIV, із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/221099-u.pdf>
 67. Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців: Закон України від 15.05.2003 № 755 – IV, із змінами. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/150503-u.pdf>
 68. Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 № 889 – VIII URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/101215-u.pdf>
 69. Про загальний військовий обов'язок і військову службу: Закон України від 25.03.1992 № 2333 – XII, із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/250392-u.pdf>
 70. Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування: Закон України від 09.07.2003 № 1058 – IV, із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/090703-u.pdf>

71. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття: Закон України від 02.03.2000 № 1533 – III, із змінами. URL:<http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/020300-u.pdf>
72. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 23.09.1999 № 1105–XIV, із змінами. URL:<http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/230999-u.pdf>
73. Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг: Закон України від 06.07.1995 № 265/95 – ВР, із змінами. URL:<http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/060795-u.pdf>
74. Про затвердження деяких національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі, затв. наказом Міністерства фінансів України від 29.12.2011 № 1798. URL <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/291211-u.pdf>
75. Про затвердження деяких національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі, затв. наказом Міністерства фінансів України від 18.05.2012 № 568. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/180512-u.pdf>
76. Про затвердження деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку в державному секторі, затв. наказом Міністерства фінансів України від 29.12.2015 № 1219. URL:<http://www.minfm.gov.ua/userfiles/file/291215-u.pdf>
77. Про затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету, затв. наказом Міністерства фінансів України від 28.01.2002 № 57, із змінами і доповненнями. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/280102-u.pdf>
78. Про затвердження Інструкції з підготовки бюджетних запитів, затв. наказом Міністерства фінансів України від 06.06.2012 № 687, із змінами. URL:<http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/060612-u.pdf>
79. Про затвердження Інструкції зі статистики заробітної плати, затв. наказом Державного комітету статистики України від 13.01.2004 № 5. URL:<http://www.liga.net/userfiles/file/130104-u.pdf>
80. Про затвердження Інструкції про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, затв. наказом Міністерства фінансів України 20.04.2015 № 449, із змінами. URL:<http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/200415-u.pdf>
81. Про затвердження Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон, затв. наказом Міністерства фінансів України від 13.03.1998 № 59, із змінами. URL:<http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/130398-u.pdf>
82. Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету, затв. наказом Міністерства фінансів України від 12.03.2012 № 333, із змінами. URL:<http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/120312-u.pdf>
83. Про затвердження Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку суб'єктів державного сектору, затв. наказом Міністерства фінансів України від 23.01.2015 №11, із змінами. URL:<http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/230115-u.pdf>
84. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо здійснення оцінки ефективності бюджетних програм, затв. наказом МФУ від 17.05.2011 № 608. URL:<http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/170511-u.pdf>
85. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо здійснення оцінки ефективності бюджетних програм, затв. наказом МФУ від 17.05.2011 № 608. URL:<http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/170511-u.pdf>
86. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо переліку підтвердних документів для реєстрації бюджетних зобов'язань та проведення платежів, затв. наказом Державної казначейської служби України від 29.04.2013 № 68, із змінами і доповненнями. URL: <http://www.treasury.gov.ua/userfiles/file/290413-u.pdf>
87. Про затвердження національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі затв. наказом Міністерства фінансів України від 12.10.2010 № 1202, із змінами. URL:<http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/121010-u.pdf>

88. Про затвердження національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі затв. наказом Міністерства фінансів України від 24.12.2010 № 1629, із змінами. URL:<http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/241210-u.pdf>
89. Про затвердження національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 «Подання фінансової звітності», затв. наказом Міністерства фінансів України від 28.12.2009 № 1541, із змінами і доповненнями. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/281209-u.pdf>
90. Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 105 «Фінансова звітність в умовах гіперінфляції», затв. наказом Міністерства фінансів України від 25.01.2012 № 52. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/250112-u.pdf>
91. Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 130 «Вплив змін валютних курсів», затв. наказом Міністерства фінансів України від 11.08.2011 № 1022. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/110811-u.pdf>
92. Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі, затв. наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2013 № 1203, із змінами. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/311213-u.pdf>
93. Про затвердження Положення з планування, обліку і калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг)» постанова Кабінету Міністрів України від 26 квітня 1996 р. N 473
94. Про затвердження Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затв. наказом Міністерства фінансів України від 22.05.1995 № 88, із змінами. URL:<http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/220595-u.pdf>
95. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затв. наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 із змінами. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/020914-u.pdf>
96. Про затвердження Порядку бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ та внесення змін до деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку бюджетних установ, затв. наказом Міністерства фінансів України від 02.04.2014 № 372, із змінами. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/020414-u.pdf>
97. Про затвердження Порядку ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2016 № 440. URL:<http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/130716-u.pdf>
98. Про затвердження Порядку визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.1996 № 116, із змінами. URL:<http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/220196-u.pdf>
99. Про затвердження Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України, затв. наказом Міністерства фінансів України від 22.06.2012 № 758, із змінами. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/220612-u.pdf>
100. Про затвердження Порядку заповнення форм фінансової звітності в державному секторі та Змін до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 «Подання фінансової звітності», затв. наказом Міністерства фінансів України від 28.02.2017 № 307. URL:<http://www.minfm.gov.ua/userfiles/file/280217-u.pdf>
101. Про затвердження Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами, затв. наказом Міністерства фінансів України від 24.12.2012 № 1407, із змінами. URL:<http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/241212-u.pdf>
102. Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затв. наказом Міністерства фінансів України від 23.08.2012 № 938, із змінами. URL:<http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/230812-u.pdf>
103. Про затвердження Порядку обліку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державного казначейської

- служби України, затв. наказом Міністерства фінансів України від 02.03.2012 № 309, із змінами. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/020312-u.pdf>
104. Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 08.02.1995 № 100, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/080295-u.pdf>
105. Про затвердження Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров'я, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування: затв. постановою Кабінету Міністрів України від 04.08.2000 № 1222, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/040800-u.pdf>
106. Про затвердження Порядку подання фінансової звітності, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/280200-u.pdf>
107. Про затвердження Порядку проведення індексації грошових доходів населення, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 17.07.2003 № 1078, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/170703-u.pdf>
108. Про затвердження Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування, затв. наказом Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44, із змінами. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/240112-u.pdf>
109. Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 № 228, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/280202-u.pdf>
110. Про затвердження Порядку списання об'єктів державної власності, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 08.11.2007 № 1314, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/081107-u.pdf>
111. Про затвердження Порядку формування Єдиного реєстру розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, затв. наказом Міністерства фінансів України від 22.12.2011 № 1691, із змінами. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/221211-u.pdf>
112. Про затвердження типових форм для відображення бюджетними установами результатів інвентаризації, затв. наказом Міністерства фінансів України від 17.06.2015 № 572. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/170615-u.pdf>
113. Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору та порядку їх складання, затв. наказом Міністерства фінансів України від 13.09.2016 № 818. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/130916-u.pdf>
114. Про затвердження типових форм меморіальних ордерів, інших облікових реєстрів суб'єктів державного сектору та порядку їх складання, затв. наказом Міністерства фінансів України від 08.09.2017 № 755. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/080917-u.pdf>
115. Про затвердження типових форм обліку та списання запасів бюджетних установ та інструкції про їх складання, затв. наказом Державного казначейства України від 18.12.2000 № 130, із змінами. URL: <http://www.treasury.gov.ua/userfiles/file/181200-u.pdf>
116. Про затвердження типових форм первинних облікових документів з обліку малоцінних та швидкозношуваних предметів: Наказ Міністерства статистики України № 145 від 22.05.96
117. Про затвердження типових форм первинного обліку бланків суворої звітності: Наказ Міністерства статистики України № 99 від 16.03.96
118. Про затвердження типових форм первинного обліку об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів, затв. наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004 № 732. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/221104-u.pdf>
119. Про затвердження Типового положення про бухгалтерську службу бюджетної установи, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 26.01.2011 № 59, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/260111-u.pdf>
120. Про затвердження форм карток і книг аналітичного обліку суб'єктів державного сектору та

- порядку їх складання, затв. наказом Міністерства фінансів України від 29.06.2017 № 604.
URL:[http:// www.minfin.gov.ua /userfiles/file/290617-u pdf](http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/290617-u.pdf)
- 121.Про затвердження форм податкових декларацій збору за місця для паркування транспортних засобів та туристичного збору: Наказ Міністерства фінансів України від 09.07.2015 № 636
 - 122.Про затвердження форм податкових декларацій платника єдиного податку: Наказ Міністерства фінансів України від 19.06.2015 № 578
 - 123.Про затвердження форм та Порядку заповнення і подання податкової звітності з податку на додану вартість: Наказ Міністерства фінансів України від 28.01.2016 № 21 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 23.02.2017 № 276)
 - 124.Про затвердження форми декларації акцизного податку, Порядку заповнення та подання декларації акцизного податку: Наказ Міністерства фінансів України від 23.01.2015 № 14 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 26.09.2016 р. № 841)
 - 125.Про затвердження форми Звіту про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт, та Порядку його складання, затв. наказом Міністерства фінансів України від 28.09.2015 № 841, із змінами. URL:[http://www.minfin.gov.ua /userfiles/file/280915-u pdf](http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/280915-u.pdf)
 - 126.Про затвердження форми Податкової декларації екологічного податку: Наказ Міністерства фінансів України від 17.08.2015 № 715
 - 127.Про затвердження форми Податкової декларації з плати за землю (земельний податок та/або орендна плата за земельні ділянки державної або комунальної власності): Наказ Міністерства фінансів України від 16.06.2015 № 560 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 23.01.2017 № 9)
 - 128.Про затвердження форми Податкової декларації з податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки: Наказ Міністерства фінансів України від 10.04.2015 № 408
 - 129.Про затвердження форми Податкової декларації з податку на прибуток підприємств: Наказ Міністерства фінансів України від 20.10.2015 24.12.2010 р. № 897 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 28.04.2017 № 467)
 - 130.Про затвердження форми Податкової декларації з рентної плати: Наказ Міністерства фінансів України від 17.08.2015 № 719 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 07.07.2016 р. № 927)
 - 131.Про затвердження форми Податкової декларації з транспортного податку: Наказ Міністерства фінансів України від 10.04.2015 № 415 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 27.06.2017 р. № 595)
 - 132.Про затвердження форми податкової декларації про майновий стан і доходи та Інструкції щодо заповнення податкової декларації про майновий стан і доходи: Наказ Міністерства фінансів України від 02.10.2015 № 859 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 06.06.2017 № 556)
 - 133.Про затвердження форми податкової накладної та Порядку заповнення податкової накладної: Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.2015 № 1307 (у редакції наказу Міністерства фінансів України 02.02.2017 р. № 276)
 - 134.Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон від 08.07.2010 № 2464-VI
 - 135.Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 23.04.2014 № 117, із змінами. URL:[http:// www.kmu.gov.ua/userfiles/file/230414-u pdf](http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/230414-u.pdf)
 - 136.Про індексацію грошових доходів населення: Закон України від 03.07.1991 № 1282 – XII, із змінами. URL: [http://www.zakon.rada.gov.ua /userfiles/file/030791-u pdf](http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/030791-u.pdf)
 - 137.Про колективні договори та угоди: Закон України від 01.07.1993 № 3356 – XII, із змінами. URL: [http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/ 010793-u pdf](http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/010793-u.pdf)
 - 138.Про Методику розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 № 786, із змінами. URL:[http://www.kmu.gov.ua/userfiles/ file/041095-u pdf](http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/041095-u.pdf)

139. Про обіг векселів в Україні: Закон України від 05.04.2001 № 2374 – III, із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/050401-u.pdf>
140. Про обчислення середньої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення) для розрахунку виплат за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 26.09.2001 № 1266, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/260901-u.pdf>
141. Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/300802-u.pdf>
142. Про оренду державного та комунального майна: Закон України від 10.04.1992 № 2269 – XII із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/100492-u.pdf>
143. Про паспорти бюджетних програм, затв. наказом Міністерства фінансів України від 29.12.2002 № 1098, із змінами. URL: <http://www.minfin.gov.ua/userfiles/file/291202-u.pdf>
144. Про порядок відображення у бухгалтерському обліку операцій, пов'язаних з надходженням у натуральній формі: лист Державного Казначейства України від 12.05.2004 № 07 – 04 /960 – 3876. URL: <http://www.treasury.gov.ua/userfiles/file/120504-u.pdf>
145. Про порядок здійснення розрахунків в іноземній валюті: Закон України від 23.09.1994 № 185/94-ВР із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/230994-u.pdf>
146. Про публічні закупівлі: Закон України від 04.06.2016 № 922-VIII, із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/040616-u.pdf>
147. Про результативні показники бюджетної програми, затв. наказом Міністерства фінансів України від 10.12.2010 № 1536, із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/101210-u.pdf>
148. Про систему валютного регулювання і валютного контролю: Декрет Кабінету Міністрів України від 19.02.1993 № 15-93, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/190293-u.pdf>
149. Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи: Закон України від 28.02.1991 № 796 – XII, із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/280291-u.pdf>
150. Про структуру бюджетної класифікації України, затв. постановою Верховної Ради України від 12.07.1996 № 327/96-ВР, із змінами. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/userfiles/file/120796-u.pdf>
151. Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 02.02.2011 № 98, із змінами. URL: <http://www.kmu.gov.ua/userfiles/file/020211-u.pdf>
152. Садовська І. Б. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / І. Б. Садовська. – К. : ЦУЛ, 2013. – 688 с.
153. Серпенінова Ю. С. Бухгалтерський облік: загальна теорія : навч. посіб. / Ю. С. Серпенінова, С. М. Гольцова, І. О. Макаренко; за заг. ред. Ю. С. Серпенінової. – Суми : Університетська книга, 2015. – 336 с.
154. Сімейний кодекс України від 10.01.2002 № 2947 – III, із змінами. URL: <http://www.liga.net/userfiles/file/100102-u.pdf>
155. Усач Б.Ф., Шурпенкова Р.К. Теорія бухгалтерського обліку: Навч. посіб.-К.: Знання, 2004.- 301с.
156. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 № 435 – VI, із змінами. URL: <http://www.liga.net/userfiles/file/160103-u.pdf>
157. Шара Є. Ю. Бухгалтерський фінансовий та податковий облік : навч. посіб. / Є. Ю. Шара. – К. : ЦУЛ, 2011. – 422 с.
158. Швець В. Г. Теорія бухгалтерського обліку : підручник / В. Г. Швець. – 4-те вид., переробл. і доповн. – К. : Знання, 2015. – 572 с.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Верховна Рада України: <http://rada.gov.ua>
2. Державна фіскальна служба України: <http://sfs.gov.ua/>
3. Державна служба статистики України: <http://ukrstat.gov.ua>
4. Кафедра бухгалтерського обліку УДФСУ: [//kaf-buh-nudpsu.at.ua](http://kaf-buh-nudpsu.at.ua)
5. ЛІГА:ЗАКОН: <http://www.liga.net>
6. Міністерство фінансів України: <http://minfin.gov.ua>
7. Бухгалтер 911: <https://bukhalter911.com/>
8. Все про бухгалтерський облік: <http://www.vobu.com.ua/>
9. Впровадження міжнародних стандартів: <http://www.msfs.minfin.gov.ua/>
10. Міжнародні стандарти фінансової звітності <http://www.interbuh.com.ua/>
11. Державна казначейська служба України: <http://treasury.gov.ua>
12. Кабінет Міністрів України: <http://www.kmu.gov.ua>
13. Міжнародна федерація бухгалтерів: [//www.ifac.org](http://www.ifac.org)

МІЖНАРОДНІ ВИДАННЯ

1. Бізнес Інформ. Бизнес Информ. Business Inform) // Харківський національний економічний університет, Науково-дослідний центр індустріальних проблем розвитку НАН України
2. Вісник аграрної науки Причорномор'я. Ukrainian Black Sea region agrarian science // Миколаївський національний аграрний університет
3. Вісник Київського національного університету технологій та дизайну. Bulletin of the Kiev National University Technologies and Design // Київський національний університет технологій та дизайну
4. Демографія та соціальна економіка. Демография и социальная экономика. Demography and Social Economy // НАН України, Інститут демографії та соціальних досліджень імені М. В. Птухи НАН України
5. Економіка розвитку. Экономика развития. Economics of Development // Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця
6. Економічний часопис – XXI. Экономический журнал – XXI. Economic Annals – XXI Czasopys Ekonomiczny – XXI // ТОВ «Інститут суспільної трансформації», Інститут регіональних досліджень НАН України
7. Інноваційна економіка. Innovative economy // Подільський державний аграрно-технічний університет, ПВНЗ «Хмельницький економічний університет», ПП «Інститут економіки, технологій і підприємництва», Тернопільська державна сільськогосподарська дослідна станція Інститут кормів та сільського господарства Поділля НААН
8. Міжнародна економічна політика. Международная экономическая политика. International Economic Policy // ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»
9. Міжнародний науковий журнал «Механізм регулювання економіки». Международный научный журнал «Механизм регулирования экономики». International Scientific Journal «Mechanism of economic regulation» // Сумський державний університет, ПНП «Центр наукових досліджень», Сумське регіональне відділення Академії підприємництва та менеджменту України, ТОВ «Видавничо-торговий дім «Університетська книга»
10. Наука й економіка. Science and economics // ПВНЗ «Хмельницький економічний університет»
11. Науково-практичне видання «Незалежний аудитор». Научно-практическое издание «Независимый аудитор». The practical science edition «Independent Auditor» // ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана», ТОВ

«Видавництво «СОВА», Компанія ФРЕГТОН ПАРТИСІПЕЙШН ЛІМІТЕД (FREGTON PARTICIPATION LIMITED)

12. Управління розвитком. Управление развитием. Development Management // Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця
13. Вісник Міжнародного Слов'янського університету. Харків. Серія: економічні науки Вестник Международного славянского университета. Харьков. Journal of the International Slavonic University.Kharkov // ВЗО Міжнародний Слов'янський університет. Харків
14. Вчені записки Таврійського національного університету імені В.І.Вернадського. Серія «Економіка і управління» Ученые записки Таврического национального университета имени В.И.Вернадского. Серия «Экономика и управление». Scientific notes of Taurida National V.I. Vernadsky University. Series «Economy and Management» // Таврійський національний університет імені В.І.Вернадського МОН України
15. Економіка, фінанси, менеджмент: актуальні питання науки і практики. Экономика, финансы, менеджмент: актуальные вопросы науки и практики. Economy, finances, management: Topical issues of science and practical activity (Збірник наукових праць Вінницького національного аграрного університету. Серія: економічні науки) // Вінницький національний аграрний університет Міністерства аграрної політики України
16. Облік і фінанси. Учет и финансы, Accounting and Finance // Федерація аудиторів, бухгалтерів і фінансистів АПК України, ННЦ «Інститут аграрної економіки», Національний університет біоресурсів і природокористування України, ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана», Національний університет харчових технологій, Миколаївський національний аграрний університет, Уманський національний університет садівництва, ТДВ «Інститут обліку і фінансів» (Національний університет біоресурсів і природокористування України, Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана МОН України, Уманський національний університет садівництва, ННЦ «Інститут аграрної економіки» НААН України)
17. Проблеми науки. Проблемы науки. Problems of science // ДП «Київський державний центр науково-технічної і економічної інформації»
18. Соціально-економічні проблеми сучасного періоду України. Социально-экономические проблемы современного периода Украины. Social and Economic Problem of modern Period of Ukraine // НАН України, Інститут регіональних досліджень Національної академії наук України.
19. Сталий розвиток економіки. Sustainable development of economy. // Білоцерківський національний аграрний університет, ПВНЗ «Університет економіки і підприємництва», ПП «Інститут економіки, технологій і підприємництва» (ПВНЗ «Університет економіки і підприємництва», ПП «Інститут економіки, технологій і підприємництва»)
20. Український соціум. Украинский социум. Ukrainian society // ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України», ГО «Український інститут соціальних досліджень імені Олександра Яременка», ГО «Центр «Соціальний моніторинг», ПВНЗ «Київський міжнародний університет», Інститут демографії та соціальних досліджень НАН України, Міністерство України у справах сім'ї, молоді та спорту, Державний інститут проблем сім'ї та молоді

5. ФОРМА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

Основними завдання контролю знань слухачів є оцінювання засвоєння ними теоретичних знань та практичних навичок з курсу «Бухгалтерський облік».

При цьому контрольні заходи мають стимулювати:

систематичну самостійну роботу над навчальним матеріалом, забезпечити закріплення та реалізацію набутих теоретичних знань при виконанні практичних завдань за місцем роботи;

прищепити навички відповідального ставлення до своїх обов'язків, самостійного цілеспрямованого пошуку потрібної інформації, чіткої організації свого робочого дня та працівників свого підрозділу.

Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль слухачів.

Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять і має на меті перевірку рівня засвоєння слухачем навчального матеріалу.

Об'єктом поточного контролю знань є: систематичність та активність на практичних заняттях, виконання завдань для самостійного опрацювання.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на курсі в цілому. Максимальна кількість балів за підсумковим контролем становить 100 балів.

Система контролю оцінювання знань слухачів полягає в наступному:

1. У процесі викладання кожної частини викладач при проведенні оцінки поточних знань використовує чотирьох бальну шкалу:
 - 5 – відмінно
 - 4 – добре
 - 3 – задовільно
 - 2 – незадовільно.
2. По закінченні вивчення відповідної частини курсу розраховується середньозважена оцінка з одним десятковим знаком, яка множиться на 4.
3. Загальна сума балів, отримана за вивчення частин курсу, і буде результатом оцінки підсумкового контролю.

6. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

З метою діагностики успішності студентів використовуються такі засоби, як:

- ✓ письмові бліц-опитування за кожною темою;
- ✓ письмовий розв'язок практичних занять;
- ✓ письмовий розв'язок завдань самостійних робіт;
- ✓ дистанційне складання тестів.