

# НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ПОДАТКОВОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

СХВАЛЕНО

Вченою радою Національного університету державної  
податкової служби України

Протокол №\_\_

від «\_\_»\_\_\_\_\_2015 р.

проект

## ПОЛОЖЕННЯ ПРО РАДУ ВЕТЕРАНІВ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ДЕРЖАВНОЇ ПОДАТКОВОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

### 1. Загальні положення

1.1. Рада ветеранів Національного університету державної податкової служби України (надалі Рада ветеранів) є колегіальним, постійно діючим консультативно-дорадчим, громадським, органом ректорату та вченої Ради університету і формується, як добровільне об'єднання ветеранів Національного університету Державної податкової служби України (надалі Університет): ветеранів другої світової війни і воєнних конфліктів, ветеранів праці, дітей війни, ветеранів військової та податкової служби, пенсіонерів, які виявили бажання бути членами Ради ветеранів Університету без права юридичної особи.

1.2. Рада ветеранів університету здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про об'єднання громадян» та інших законодавчих і нормативно-правових актів України й норм міжнародного права, Статуту Університету.

1.3. Всі основні питання діяльності Ради ветеранів Університету вирішуються на загальних зборах Ради ветеранів або на засіданнях робочого виборного органу Бюро Ради ветеранів.

1.4. Бюро Ради ветеранів веде передбачене відповідними нормативними актами діловодство та в установленому порядку звітує про свою діяльність перед загальними зборами Ради ветеранів.

## **2. Мета і завдання Ради ветеранів Університету**

Головною метою створення Ради ветеранів Університету є вирішення стратегічних та істотно важливих питань розвитку університету, поточних проблем, по відношенню до яких виникає потреба єдиного консолідованого рішення керівних органів університету.

Для досягнення основної мети Рада ветеранів забезпечує виконання таких завдань та функцій:

2.1. Сприяння провадженню наукової, освітньої, соціальної, оздоровчої та інших видів аматорської діяльності для ветеранів Університету.

2.2. Сприяння задоволенню та захисту законних, соціальних, економічних, інтелектуальних, авторських, пенсійних, творчих, національно-культурних та інших прав ветеранів Університету.

2.3. Громадський дорадчий контроль за дотриманням вимог Статуту Університету.

2.4. Внесення пропозицій та надання порад щодо форм і методів організації роботи окремих керівників Університету, покращення їх менеджерських та професійних якостей, форм соціальної поведінки.

2.5. Розгляд спірних чи дискусійних питань організації освітнього процесу, структури навчальних планів, контролю знань студентів, впровадження альтернативних методично-дидактичних прийомів, визначення пріоритетних напрямків наукових досліджень, актуальності і першочерговості видання наукових праць.

2.6. Діяльність щодо захисту трудових, соціально-економічних і духовних прав та інтересів працюючих ветеранів праці, пенсіонерів.

2.7. Організація наставництва молодих спеціалістів, передача їм передового досвіду та кращих традицій, використання життєвого досвіду ветеранів Університету, забезпечення різними методами ефективної виховної роботи молодих працівників, організація цілеспрямованої патріотичної роботи, формування у молоді на цій основі професійності, якості навчального процесу.

2.8. Сприяння залучення ветеранів до організації культурно-масової роботи.

2.9. Забезпечення спільно з адміністрацією та профкомом Університету матеріальної підтримки і допомоги ветеранам у складні періоди їх життя (хвороби, нещасні випадки, стихійні лиха).

2.10. Вшанування ветеранів у святкові дні, ювілейні дні народження, пам'ятні події.

2.11. Розгляд пропозицій про присвоєння почесних звань, кандидатур для занесення до Золотої книги пошани Університету і винесення їх для затвердження вченою Радою Університету .

2.13. Забезпечення правових консультацій та психологічної допомоги ветеранам через відповідні структури Університету.

### **3. Принципи діяльності Ради ветеранів**

3.1 Рада ветеранів створюється та діє на основі добровільності і рівноправності її членів, законності та гласності.

3.2. Рада ветеранів здійснює свою діяльність на основі наступних принципів:

3.2.1. Повага до особистої гідності та думки кожного члена Ради ветеранів.

3.2.2. Колективність у роботі та прийнятті рішень, особиста відповідальність керівників за їх реалізацію, а кожного члена Ради ветеранів за доручену справу.

3.2.3. Можливість вільної дискусії, повна гласність у роботі Ради ветеранів.

3.2.4. Повага прав більшості й меншості членів Ради ветеранів. Прийняте більшістю рішення обов'язкове для всіх.

3.2.5. Рішення прийняті вищими органами Університету, є обов'язковими для виконання Радою ветеранів Університету.

3.3. Рада ветеранів Університету в своїй діяльності керується Статутом Університету, та цим Положенням.

3.4. Рада ветеранів Університету діє без права юридичної особи і легалізує свою діяльність відповідно до законодавства України.

### **4.Членство в Раді ветеранів**

4.1. Членами Ради ветеранів Університету є ветерани другої світової війни і воєнних конфліктів, учасники бойових дій, інваліди війни, діти війни, ветерани праці, учасники ліквідації аварії на ЧАЕС, пенсіонери, провідні вчені, викладачі, співробітники Університету зі стажем роботи в

навчальному закладі для чоловіків – не менше 25 років, для жінок – 20 років, які працювали (працюють) в інституті.

Всі вони, за їх бажанням, після виходу на пенсію зараховуються до членів Ради ветеранів і заносяться до Реєстраційної книги членів Ради ветеранів без оформлення письмової заяви і підлягають захисту з боку Ради ветеранів.

4.2. У інших випадках питання про прийом громадян у члени Ради ветеранів розглядається та вирішується на засіданні Бюро Ради ветеранів на підставі письмової заяви та анкети вступачого, з подальшим внесенням у Реєстраційну книгу членів Ради ветеранів.

4.3. Не можуть бути членами Ради ветеранів особи засуджені за кримінальні злочини, а також особи, що вчинили провини, які плямують звання громадянина України.

4.4. Порядок припинення членства в Раді ветеранів:

4.4.1. Вихід із членів Ради ветеранів здійснюється на підставі письмової заяви члена Ради ветеранів на ім'я голови Ради ветеранів.

4.4.2. Член Ради ветеранів може бути виключений з числа члена Ради ветеранів, якщо він не виконує обов'язки члена Ради ветеранів, своїми діями або бездіяльністю завдає шкоди її репутації. Рішення про виключення члена Ради ветеранів із її складу приймається Бюро Ради ветеранів.

## **5. Права та обов'язки членів Ради ветеранів**

5.1. Члени Ради ветеранів мають право:

5.1.1. Обирати і бути обраним до складу керівних органів Ради ветеранів, висувати до зазначених органів Ради ветеранів своїх представників.

5.1.2. Брати участь у вирішенні питань, що розглядаються на засіданнях керівних органів Ради ветеранів, до складу яких вони обрані.

5.1.3. Вносити пропозиції до керівних органів Університету всіх рівнів і відстоювати свою точку зору до прийняття більшістю відповідного рішення.

5.1.4. На участь у зборах і засіданнях керівних органів Ради ветеранів, коли розглядається їхня справа.

5.1.5. Користуватися послугами та пільгами, які може надавати Рада ветеранів, а також на захист Радою ветеранів свого соціального стану.

5.1.6. Брати участь в усіх масових заходах, які проводяться Радою ветеранів та відповідними структурними підрозділами Університету

5.1.7. Вільно вступати до Ради ветеранів і вибувати з неї за власною усною чи письмовою заявою.

5.2. Члени Ради ветеранів зобов'язані:

5.2.1. Сприяти виконанню мети і завдань Ради ветеранів.

5.2.2. Брати активну участь у діяльності Ради ветеранів та у проведенні заходів щодо патріотичного виховання молоді.

5.2.3. Дотримуватись вимог Статуту Університету, Положення про Раду ветеранів та інших керівних документів Університету, виконувати їх рішення і взятих на себе зобов'язань.

5.3. За належне виконання своїх обов'язків члену Ради ветеранів за рішенням відповідних керівних органів Університету оголошується усна подяка, вручається Грамота, Почесна грамота та використовуються інші заохочення відповідно до Положення, затвердженого вченою Радою Університету.

5.4. За особливо видатні заслуги члени Ради ветеранів можуть бути представлені в установленому законодавством України порядку до відомчих та державних нагород.

## **6. Керівні органи Ради ветеранів**

6.1. Керівними органами Ради ветеранів Університету є: загальні збори Ради ветеранів (далі – Збори), Бюро Ради ветеранів, Голова Ради ветеранів

6.2. Вищим органом самоврядування Ради ветеранів є Збори, що можуть скликатися за необхідністю, але не рідше одного разу на 5 років.

6.3. Виключною компетенцією Зборів є:

6.3.1. Прийняття Положення про Раду ветеранів Університету та внесення до нього змін і доповнень.

6.3.2. Встановлення кількісного складу та обрання терміном на п'ять років Бюро Ради ветеранів, обрання Голови Ради ветеранів.

6.3.3. Вирішення питань щодо припинення діяльності Ради ветеранів чи її реорганізації.

6.4. Збори вважаються правочинними, якщо в їх роботі взяли участь не менше половини членів організації, які перебувають на обліку. Рішення на Зборах приймаються простою більшістю.

6.5. Час, місце, порядок проведення Зборів вирішується Бюро Ради ветеранів університету, (далі – Бюро). Позачергові Збори проводяться на вимогу Бюро та не менше, як одної третини членів Ради ветеранів.

6.6. Колегіальним робочим органом Ради ветеранів Університету у період між Зборами є Бюро Ради ветеранів.

6.7. Кількісний і персональний склад Бюро Ради ветеранів визначається Зборами. До складу Бюро Ради ветеранів входять: Голова Ради ветеранів, заступники Голови, секретар, ревізор, керівники секції за напрямками діяльності.

6.8. Бюро Ради ветеранів:

6.8.1. Скликає Збори Ради ветеранів.

6.8.2. Розглядає та затверджує план роботи Ради на рік.

6.8.3. Готує звіти про діяльність Ради ветеранів.

6.8.4. Приймає рішення з інших питань, що не входять до виключної компетенції Зборів.

6.8.5. Приймає рішення з питань, які потребують врахування особливих обставин, не передбачених цим Положенням.

6.9. Засідання Бюро Ради ветеранів проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на півріччя і вважаються дійсними, коли на них присутні не менше двох третин членів Бюро. Рішення Бюро приймаються простою більшістю. Роботою Бюро керує Голова Ради ветеранів.

6.10. Голова Ради ветеранів.

6.10.1. Організовує роботу Ради ветеранів Університету.

6.10.2. Вносить питання на розгляд Бюро Ради ветеранів і головує на його засіданнях.

6.10.3. Забезпечує виконання планів роботи Ради ветеранів.

6.10.4. Вносить пропозиції на розгляд ректорату та вченої Ради університету;

6.10.5. Забезпечує контроль за виконанням Положення про Раду ветеранів Університету, планів та прийнятих Бюро Радою ветеранів рішень;

6.10.6. Здійснює інші представницькі функції.

6.11. Секретар Ради ветеранів.

6.11.1. Відповідає за підготовку відповідних матеріалів щодо проведення засідань Бюро Ради ветеранів та загальних Зборів.

6.11.2. Забезпечує за дорученням голови Ради ветеранів своєчасне інформування членів Бюро Ради ветеранів про скликання засідань та членів Ради ветеранів про проведення Зборів.

6.12. Вибори виборних органів Рад ветеранів усіх рівнів проводяться відкритим голосуванням.

## **7. Внесення змін та доповнень до положення про Раду ветеранів**

7.1. Вносити пропозиції щодо змін та доповнень до Положення про Раду ветеранів мають право всі члени Ради ветеранів.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення можуть вноситись за ухвалою вченої Ради Університету.

## **8. Припинення діяльності Ради ветеранів**

8.1. Припинення діяльності Ради ветеранів Університету І може бути здійснене шляхом її реорганізації або ліквідації чи саморозпуску за рішенням Зборів Ради ветеранів Університету .

8.2. Рішення про реорганізацію чи ліквідацію (саморозпуск) Ради ветеранів, затверджується рішенням Зборів Ради ветеранів Університету , якщо за нього проголосувало не менше ніж 2/3 присутніх.

Проект Положення про Раду ветеранів Університету підготували члени ініціативної групи у складі: Ляшенка Ю.І., Недашківського М.М. Сластьоненка О.А., Ярової О.А.

Свої зауваження до даного проекту Положення, прохання подати Ляшенку Ю.І. у письмовій формі до 09 червня 2015 року.